



إعداد العقود وأعمال الطرح وتقييم العطاءات

12 - 16 يوليو 2027
الدار البيضاء (المغرب)



إعداد العقود وأعمال الطرح وتقييم العطاءات

الرمز : 120237_107723 تاريخ الإنعقاد: 12 - 16 يوليو 2027 دولة الإنعقاد: الدار البيضاء (المغرب) التكلفة: 4500 اليورو

المقدمة

يأتي هذا البرنامج التدريبي المخصص في إعداد العقود وأعمال الطرح وتقييم العطاءات، ليعالج الجوانب الجوهرية المرتبطة بإعداد العقود وأعمال الطرح وتقييم العطاءات في المؤسسات الحكومية وشبه الحكومية والخاصة. ويركز على بناء فهم متكامل لدورة التعاقد منذ التخطيط وإعداد وثائق الطرح وحتى إجراءات الترسية والتعاقد بعد الترسية. كما يسلط الضوء على الأسس النظامية والفنية التي تحكم إعداد العقود والطرح وإدارة المنافسة في العطاءات.

تعالج دورة إعداد العقود وأعمال الطرح وتقييم العطاءات، آليات تحليل العطاءات الفنية والمالية بما يضمن النزاهة والحوكمة في تقييم العطاءات. تتناول أفضل الممارسات في إعداد كراسات الشروط وإدارة المخاطر في الطرح. تهدف إلى رفع كفاءة المشاركين في تقييم الموردين والعطاءات وفق معايير موضوعية. وتعزز القدرة على اتخاذ قرارات تعاقدية رشيدة قائمة على تحليل الأسعار والعطاءات. وتوفر إطاراً عملياً نظرياً يعكس واقع تدريب احترافي في العطاءات.

الفئات المستهدفة

تستهدف دورة إعداد العقود وأعمال الطرح وتقييم العطاءات، الفئات والمحترفين الذين يسعون لاكتساب المعرفة والمهارات:

- المختصون في إعداد العقود والطرح بالمؤسسات.
- العاملون في إدارات المشتريات والعطاءات.
- أعضاء اللجان الفنية والمالية.
- القانونيون العاملون في العقود الحكومية.
- مسؤولو إدارة الطرح والعطاءات.
- المختصون في إعداد وثائق الطرح.
- مدراء المشروعات والمقاولات.
- العاملون في التوريد وسلاسل الإمداد.
- المستشارون في تقييم العطاءات.
- المهتمون بتطوير مهارات التعاقد.
- العاملون في الجهات الرقابية.

أهداف الدورة التدريبية

في نهاية هذا البرنامج التدريبي في إعداد العقود وأعمال الطرح وتقييم العطاءات، سيكون المشاركون قادرين على:

- تعزيز الفهم الشامل لمفهوم إعداد العقود وأعمال الطرح وتقييم العطاءات.
- تمكين المشاركين من إعداد العقود والطرح وفق النظم النظامية.
- تنمية القدرة على إعداد وتقييم العطاءات بكفاءة عالية.
- اكتساب مهارات تحليل العطاءات الفنية والمالية.
- دعم فهم إجراءات الطرح والترسية بصورة منهجية.
- تطوير مهارات إعداد كراسات الشروط والوصفات.
- رفع كفاءة المشاركين في تقييم الموردين والعطاءات.
- تعزيز تطبيق الحوكمة في تقييم العطاءات.
- تمكين المشاركين من إدارة المنافسة في العطاءات بعدالة.
- تحسين القدرة على تحليل الأسعار والعطاءات.
- دعم اتخاذ القرار التعاقدية المبني على التحليل.
- رفع الوعي بإدارة المخاطر في الطرح.
- تمكين المشاركين من متابعة التعاقد بعد الترسية.
- تعزيز مهارات إعداد وثائق الطرح المتكاملة.
- دعم الممارسات الاحترافية في تدريب تقييم العطاءات.

الكفاءات المستهدفة

سيكتسب المشاركون الكفاءات التالية من خلال برنامج إعداد العقود وأعمال الطرح وتقييم العطاءات:

- الكفاءة في إعداد العقود والعطاءات.
- التمكن من إدارة الطرح والعطاءات باحترافية.
- القدرة على تحليل العطاءات الفنية.
- القدرة على تحليل العطاءات المالية.
- إتقان إعداد وثائق الطرح.
- مهارات تقييم الموردين والعطاءات.
- تطبيق الحوكمة في تقييم العطاءات.
- إدارة المخاطر في الطرح التعاقدية.
- الالتزام بإجراءات الطرح والترسية.
- التمييز في إعداد كراسات الشروط.
- دعم الشفافية في المنافسة.
- تعزيز الرقابة على عمليات التقييم.

دراسة سيناريوهات

في تدريب إعداد العقود وأعمال الطرح وتقييم العطاءات، سيطور المشاركون قدراتهم من خلال دراسة السيناريوهات التالية:

- تحليل سيناريو إعداد وثائق طرح لمشروع توريد.
- دراسة حالة تقييم عطاءات فنية متعددة.
- محاكاة تحليل عطاءات مالية ومتنافسة.
- سيناريو إدارة المخاطر في الطرح.
- دراسة حالة إجراءات الطرح والترسية.
- تحليل قرارات التعاقد بعد الترسية.
- سيناريو حوكمة لجان تقييم العطاءات.
- دراسة حالة إعداد كراسات الشروط.

محتوى الدورة التدريبية

الوحدة الأولى: مدخل إلى إعداد العقود وأعمال الطرح

- مفهوم إعداد العقود وأعمال الطرح وتقييم العطاءات.
- دورة حياة التعاقد من التخطيط حتى الترسية.
- العلاقة بين إعداد العقود والطرح.
- أنواع الطرح والمنافسات التعاقدية.
- الإطار النظامي لإجراءات الطرح والترسية.
- دور وثائق الطرح في نجاح المنافسة.
- مبادئ الحوكمة في تقييم العطاءات.
- أخطاء شائعة في إعداد العقود والطرح.

الوحدة الثانية: إعداد وثائق الطرح وكراسات الشروط

- مكونات إعداد وثائق الطرح المتكاملة.
- صياغة كراسات الشروط الفنية.
- صياغة كراسات الشروط المالية.
- تحديد المواصفات والمعايير.
- شروط التأهيل المسبق للموردين.
- إدارة المخاطر في الطرح التعاقدية.
- ضمان وضوح ومتطلبات المنافسة.

- دور الشروط التعاقدية في تقليل النزاعات.

الوحدة الثالثة: إدارة المنافسة وتقييم الموردين

- مفهوم إدارة المنافسة في العطاءات.
- أسس تقييم الموردين والعطاءات.
- معايير التقييم الفني.
- معايير التقييم المالي.
- آليات المفاضلة بين العطاءات.
- تحليل الأسعار والعطاءات.
- ضمان العدالة والشفافية في التقييم.
- توثيق قرارات لجان التقييم.

الوحدة الرابعة: تحليل العطاءات الفنية والمالية

- منهجيات تحليل العطاءات الفنية والمالية.
- أدوات تقييم الجوانب الفنية.
- أدوات تقييم الجوانب المالية.
- وزن المعايير الفنية ومقابل المالية.
- اكتشاف العطاءات غير المتوافقة.
- معالجة حالات انخفاض الأسعار غير المبرر.
- دور التحليل في اتخاذ قرار الترسية.
- تعزيز الحوكمة في تقييم العطاءات.

الوحدة الخامسة: إجراءات الترسية والتعاقد بعد الترسية

- إجراءات الطرح والترسية النظامية.
- إعداد قرار الترسية.
- التفاوض التعاقدية بعد الترسية.
- التعاقد بعد الترسية وإبرام العقد.
- إدارة المخاطر بعد الترسية.
- متابعة التزامات الموردين.
- الربط بين إعداد العقود والعطاءات والتنفيذ.
- ضمان استدامة العلاقة التعاقدية.

خلاصة وتوصيات الدورة التدريبية

يوفر هذا البرنامج المتخصص إطاراً متكافلاً لفهم إعداد العقود وأعمال الطرح وتقييم العطاءات بشكل احترافي. يعزز البرنامج القدرات التحليلية في إعداد وتقييم العطاءات وفق أفضل الممارسات. يساهم في ترسيخ مبادئ الحوكمة والشفافية في إجراءات الطرح والترسية. يدعم تطوير كفاءات مستدامة في إدارة الطرح والعطاءات وتحقيق أفضل قيمة تعاقدية للمؤسسات.

نموذج تسجيل :

إعداد العقود وأعمال الطرح وتقييم العطاءات

الرمز : 120237 تاريخ الإنعقاد: 12 - 16 يوليو 2027 دولة الإنعقاد: الدار البيضاء (المغرب) التكلفة: 4500 اليورو

معلومات المشارك

الاسم الكامل (السيد / السيدة) :

الهسمى الوظيفي:

الهاتف / الجوال:

البريد الإلكتروني الشخصي:

البريد الإلكتروني الرسمي:

معلومات جهة العمل

اسم الشركة:

العنوان:

الهدينة / الدولة:

معلومات الشخص المسؤول عن ترشيح الموظفين

الاسم الكامل (السيد / السيدة) :

الهسمى الوظيفي:

الهاتف / الجوال:

البريد الإلكتروني الشخصي:

البريد الإلكتروني الرسمي:

طرق الدفع

الرجاء إرسال الفاتورة لي ☐

الرجاء إرسال الفاتورة لشركتي ☐