



تخطيط وتوثيق وتطبيق ومراجعة نظام السلامة والصحة المهنية

2027 - 21 مارس
كوالا لامبور (ماليزيا)



تخطيط وتوثيق وتطبيق ومراجعة نظام السلامة والصحة المهنية

الرمز : 120197_106759 تاريخ الإنعقاد: 21 - 25 مارس 2027 دولة الإنعقاد: كوالا لامبور (ماليزيا) التكلفة: 4600 اليورو

المقدمة

تهدف هذه الدورة إلى تمكين المشاركين من فهم وإتقان خطوات تخطيط وتوثيق وتطبيق ومراجعة نظام السلامة والصحة المهنية بفعالية. تُعد السلامة والصحة المهنية حجر الزاوية في حماية العاملين وضمان استمرارية العمليات داخل المؤسسات. تشمل تطوير المهارات اللازمة لتحديد المخاطر وتحليلها ووضع استراتيجيات للسيطرة عليها. كما يركز على أهمية توثيق الإجراءات والتقارير لضمان متابعة الأداء والتحسين المستمر.

من خلال هذه الدورة التدريبية، سيتم تدريب المشاركين على تطبيق السياسات والمعايير العملية للسلامة ضمن بيئات العمل المختلفة. تتضمن أساليب فعالة لمراجعة نظام السلامة بشكل دوري لتحديد نقاط القوة والضعف. كما ستتيح للمشاركين فهم الإجراءات التصحيحية والوقائية المطلوبة للحوادث والأخطاء. سيتمكن المشاركون من تصميم وتنفيذ نظام متكامل للسلامة والصحة المهنية يساهم في تحسين الأداء وحماية العاملين.

الفئات المستهدفة

تستهدف دورة تخطيط وتوثيق وتطبيق ومراجعة نظام السلامة والصحة المهنية، الفئات والمهنيين الذين يسعون لاكتساب المعرفة والمهارات:

- العاملون في السلامة والصحة المهنية بكافة التخصصات.
- الموظفون في القطاعات الإدارية والفنية، استشاريون وخبراء ومدبرون.
- رؤساء الأقسام، مهندسون، مراقبون، ومشرفون في المؤسسات الخدمية والإنتاجية.
- طلبة الدراسات العليا في الهندسة الصناعية والإدارية.
- كل من يسعى لتطوير مهاراته وخبراته في مجال السلامة والصحة المهنية.

أهداف الدورة التدريبية

في نهاية هذا البرنامج التدريبي في تخطيط وتوثيق وتطبيق ومراجعة نظام السلامة والصحة المهنية، سيكون المشاركون قادرين على:

- فهم المخاطر الأساسية لبيئة العمل.
- القدرة على إجراءات التحكم والسيطرة على المخاطر المختلفة.
- تحليل أسباب الحوادث وتصنيفها بدقة.
- فهم مخاطر العنصر البشري وتأثيرها على بيئة العمل.
- معرفة أسباب كتابة التقارير والتوثيق الدقيق للحوادث.
- التمييز بين أنواع الحوادث من بسيطة إلى خطيرة وشديدة الخطورة.
- فهم الإجراءات النموذجية للاستجابة للحوادث الطارئة.
- التعرف على أهم أساليب التحقيق والتحليل في الحوادث.
- معرفة طرق جمع المعلومات والأدلة المتعلقة بالحوادث.
- القدرة على إجراء المقابلات مع الشهود بشكل احترافي.
- فهم النظريات التي تساعد على تحليل أسباب الحوادث.
- التعرف على الإجراءات التصحيحية والوقائية.
- اكتساب مهارات التفتيش واكتشاف الأخطاء والمخاطر في المعدات والمنشآت.

الكفاءات المستهدفة

سيكتسب المشاركون الكفاءات التالية من خلال برنامج تخطيط وتوثيق وتطبيق ومراجعة نظام السلامة والصحة المهنية:

- إدارة وتقييم المخاطر Appraisal and Management Risk.
- التعرف على أنواع الحوادث وإصابات بيئة العمل.
- القدرة على تحديد النقاط السلبية والإيجابية للحوادث.

- تصنيف الحوادث وفق معايير السلامة.
- فهم معايير قياس أداء السلامة.
- تحديد أهداف التدقيق الداخلي وهشرات الأداء الرئيسية.
- قياس معدلات وهشرات السلامة في بيئات العمل.
- حساب تكلفة المعدات والنلات والخسائر الهادية الناتجة عن الحوادث.
- تطبيق نظم وتقنيات التفتيش الداخلي المختلفة.
- استخدام نماذج التفتيش الداخلي بفعالية.
- فهم عناصر نظم التفتيش الداخلي ومستويات المسؤولية.

دراسة سيناريوهات

في تدريب تخطيط وتوثيق وتطبيق ومراجعة نظام السلامة والصحة المهنية، سيطور المشاركون قدراتهم من خلال دراسة السيناريوهات التالية:

- تحليل حالات حقيقية للحوادث في بيئات العمل.
- تطبيق إجراءات السيطرة والتحكم على المخاطر.
- مراجعة تقارير السلامة وتقييم دقتها.
- تطوير حلول لتحسين الأداء وتقليل المخاطر.
- إجراء مقابلات مع الشهود وجمع الأدلة.
- استخدام مصفوفة المخاطر لتحديد الأولويات.
- تصميم خطط تدريب للوقاية من الحوادث.
- اختبار الإجراءات التصحيحية والوقائية على أرض الواقع.
- تحسين نظم التفتيش الداخلي استناداً إلى النتائج.

محتوى الدورة

الوحدة الأولى: إدارة وتقييم المخاطر Appraisal and Management Risk

- أهداف إدارة المخاطر | Management Risks Objectives
- مسؤوليات إدارة المخاطر | Responsibilities Management Risks
- أنواع المخاطر وأسس تقييمها.
- عناصر إدارة المخاطر.
- مصفوفة المخاطر وتحديد أولوياتها.
- تحديد المخاطر | Specification Risk
- تحليل مخاطر العمل | Analysis Hazard Job
- نهج تقييم المخاطر | Assessment Risks
- خطوات السيطرة وإجراءات الضبط | Procedures Control
- تخطيط وتطبيق نظام السلامة والصحة المهنية عملياً.

الوحدة الثانية: حوادث وإصابات بيئة العمل وأنواعها

- أسباب الحوادث والإصابات | Injuries & Accidents of Causes
- النقاط السلبية والإيجابية للحوادث.
- تصنيف الحوادث حسب الخطورة.
- معدلات الشدة والتكرار.
- تحليل الحوادث باستخدام نظرية الدومينو.
- توثيق نظام السلامة والصحة المهنية للحوادث.
- تطبيق الإجراءات التصحيحية والوقائية.
- مراجعة نظام السلامة والصحة المهنية بعد كل حادث.

الوحدة الثالثة: معايير قياس أداء السلامة

- وهشرات الأداء الرئيسية KPIs
- مفهومات التدقيق الداخلي Audit Internal

- أهداف التدقيق وفعاليتها.
- الإعداد والتدريب للتدقيق.
- المهام والمسؤوليات خلال التدقيق.
- مراجعة بيانات المنشأة وأنشطة السلامة.
- تنفيذ التدقيق وإعداد تقرير التدقيق.
- تحليل نتائج التدقيق واتخاذ القرارات.
- توثيق ومراجعة نظام السلامة والصحة المهنية بشكل دوري.

الوحدة الرابعة: معدلات ومؤشرات قياس السلامة

- معدل تكرار الحادثة.
- معدل شدة الحادثة.
- مؤشر تكرار الشدة.
- متوسط تكلفة الإصابة.
- معامول التكلفة وتأثيرها على الأداء.
- نسبة الفقد والخسائر الهادئة.
- تكلفة المعدات والنلات.
- تحليل مؤشرات السلامة لاتخاذ إجراءات تصحيحية.
- تطبيق ومراجعة نظام السلامة والصحة المهنية استناداً للمؤشرات.

الوحدة الخامسة: نظم وتقنيات التفتيش الداخلي

- نماذج التفتيش المختلفة.
- عناصر نظم التفتيش الداخلي.
- مستويات ومسؤوليات التفتيش.
- نماذج تفتيش السلامة.
- نماذج تقارير السلامة وتحليلها.
- توثيق وتطبيق نظام السلامة والصحة المهنية خلال التفتيش.
- مراجعة نظام السلامة بشكل دوري لضمان الالتزام.
- تطوير نظام السلامة والصحة المهنية تخطيط وتطبيق وفق أفضل الممارسات.
- تحسين الإجراءات التصحيحية والوقائية بناءً على نتائج التفتيش.

خلاصة وتوصيات الدورة التدريبية

توفر الدورة معرفة شاملة ومهارات متقدمة في تخطيط وتوثيق وتطبيق ومراجعة نظام السلامة والصحة المهنية. تمكن المشاركون من تصميم وتنفيذ نظام سلامة متكامل وفعال. تساعد الدورة على تعزيز الأداء وتقليل المخاطر في بيئة العمل. يوصى بالاستمرار في تطبيق ومراجعة النظام دورياً لضمان تحسين مستمر.

نموذج تسجيل :

تخطيط وتوثيق وتطبيق ومراجعة نظام السلامة والصحة المهنية

الرمز : 120197 تاريخ الإنعقاد: 21 - 25 مارس 2027 دولة الإنعقاد: كوالا لامبور (ماليزيا) التكلفة: 4600 اليورو

معلومات المشارك

الاسم الكامل (السيد / السيدة) :

.....

..... المهني الوظيفي:

..... الهاتف / الجوال:

..... البريد الإلكتروني الشخصي:

..... البريد الإلكتروني الرسمي:

معلومات جهة العمل

..... اسم الشركة:

..... العنوان:

..... المدينة / الدولة:

معلومات الشخص المسؤول عن ترشيح الموظفين

الاسم الكامل (السيد / السيدة) :

.....

..... المهني الوظيفي:

..... الهاتف / الجوال:

..... البريد الإلكتروني الشخصي:

..... البريد الإلكتروني الرسمي:

طرق الدفع

الرجاء إرسال الفاتورة لي

الرجاء إرسال الفاتورة لشركتي