



إدارة مشاريع البنية التحتية لوسائل النقل

2024 أغسطس 19 - 23  
لندن (المملكة المتحدة)



## إدارة مشاريع البنية التحتية لوسائل النقل

رمز الدورة: 997\_106074 تاريخ الإنعقاد: 19 - 23 أغسطس 2024 دولة الإنعقاد: لندن (المملكة المتحدة) التكلفة: 5200 اليورو

### المقدمة:

تدفع التغييرات السريعة في التكنولوجيا الحديثة حول العالم مديري البنية التحتية لوسائل النقل لتطوير أنظمة النقل التي تلبى متطلبات البنية التحتية الحالية والمستقبلية، ان دورة ادارة المشاريع للبنية التحتية PMTI هي دورة تدريبية مكثفة، ومصممة خصيصاً لمساعدة المدراء المسؤولين عن ادارة وتقديم مشاريع البنية التحتية لوسائل النقل، سيطور المشاركون مهاراتهم وإدراكهم في جميع مراحل ادارة مشاريع البنية التحتية مثل مفهوم العمليات CONOPS. تخطيط المشاريع والتسليم وإدارة المزايا والاستكمال، تقدم هذه الدورة معلومات باستخدام نماذج تسليم مشاريع عالية، كما تساعد تطبيق تجارب المشاريع والتأهين الجماعية على اعداد المشاركين لإدارة وتسليم مشاريع البنية التحتية بصورة أفضل، الغرض الرئيسي من هذه الدورة هو توسيع آفاق المشاركين والإشارة إلى أدوات مهمة للإدارة الناجحة لمشاريع البنية التحتية للنقل.

### الفئات المستهدفة:

- مدراء المشاريع والمخططين.
- مهندسين المشاريع.
- كبار المدراء المسؤولين عن اتخاذ القرارات وتقديم أو إدارة مشاريع المواصلات.
- كل من يجد في نفسه الحاجة لهذه الدورة ويرغب بتطوير مهاراته وخبراته.

### الأهداف التدريبية

#### في نهاية هذا البرنامج، سيكون المشاركون قادرين على:

- تعزيز المعرفة بمشاريع البنية التحتية لوسائل النقل وتمكين مدراء المشاريع من تحقيق أهداف التنفيذ بنجاح.
- شرح رؤية الشبكة والإستراتيجيات اللازمة لتحقيق أهداف المشروع.
- إظهار الجوانب الرئيسية لإدارة مشاريع البنية التحتية للنقل من مفهوم التشغيل CONOPS إلى تسليم المشروع وإدارة المزايا المنتهية من إدارة المنافع.
- شرح الأدوات اللازمة التي يمكن استخدامها بفعالية لإدارة مشاريع النقل بنجاح.
- اكتساب المعرفة بمبادئ إدارة المشروع، وأفضل الممارسات والمنهجيات لتحقيق النتائج.
- وصف وتوضيح أهمية عمليات إدارة المشاريع وضمانها.

### الكفاءات المستهدفة:

- إدارة مشاريع البنية التحتية.
- التخطيط المستقبلي للشبكات والنهذجة.
- ادارة الموارد.
- موافقات المشروع.
- إدارة أصحاب المصلحة.
- حوكمة المشروع وضمانه.

### محتوى الدورة

#### الوحدة الأولى، إدارة مشاريع البنية التحتية للطرق والمواصلات:

- أهمية وضع رؤية لشبكة والتخطيط الاستراتيجي للنقل
- فهم إدارة مشاريع البنية التحتية للطرق والمواصلات
- أهمية التواصل المبكر وإدارة أصحاب المصلحة
- دورة حياة مشروع البنية التحتية وإدارة الوصول
- سياسة المواصلات المستدامة ودورها في إدارة المشاريع والبرامج
- خيارات تمويل وتسليم مشاريع البنية التحتية

## الوحدة الثانية، إنشاء وإدارة مشروع البنية التحتية - الجزء A:

- إنشاء مشروع البنية التحتية لوسائل النقل
- تحديد واستخدام أفضل ممارسات إدارة المشاريع مثل OnQ ,PMBOK ,Agile ,Prince2
- إنشاء وقيادة فريق المشروع
- تخطيط المشروع PID / الولاية / حالة الأعمال التمهيدية
- التخطيط الفعال للمشروع لتعزيز كفاءات إدارة المشروع
- تطوير مفهوم العمليات CONOPS / الطباعة الزرقاء
- موافقات المشروع

## الوحدة الثالثة، إنشاء وإدارة مشروع البنية التحتية - الجزء B:

- طلب الحصول على معلومات RFI أو اختبار السوق والتعبير عن الاهتمام EOI
- مشتريات المشروع
- جدولة وإدارة تقدم المشروع
- إدارة مخاطر المشروع
- النزاهة والنزاهات
- التحكم ومراقبة تقارير المشروع

## الوحدة الرابعة، مشروع البنية التحتية وحوكمة البرنامج:

- فهم المفاهيم المالية للبنية التحتية واستخدام المركبات ذات الأغراض الخاصة
- خطط تمويل بديلة مثل الهيكل التجارية والمالية للشراكات بين القطاعين العام والخاص
- الفرق بين تمويل البنية التحتية والتمويل والتحديات التي تواجهها لجمع التمويل
- إدارة المشروع والبرنامج
- تحقيق القيمة مقابل المال في بيئة اقتصادية مقيدة
- التواصل المهني التعاوني من أجل الإدارة المستمرة للمشروع

## الوحدة الخامسة، إدارة انهاء المشروع والمزايا:

- أهمية انهاء المشروع
- التصاميم المشيخة
- إغلاق المشروع
- إدارة مزايا المشروع
- التعلم والمفاهيم الأساسية
- تقدم المشروع

نموذج تسجيل :  
إدارة مشاريع البنية التحتية لوسائل النقل

رمز الدورة: 997 تاريخ الإنعقاد: 19 - 23 أغسطس 2024 دولة الإنعقاد: لندن (المملكة المتحدة) التكلفة: 5200 اليورو

معلومات المشارك

الاسم الكامل (السيد / السيدة):

.....

المسمى الوظيفي: .....

الهاتف / الجوال: .....

البريد الإلكتروني الشخصي: .....

البريد الإلكتروني الرسمي: .....

معلومات جهة العمل

اسم الشركة: .....

العنوان: .....

البلد / المدينة: .....

معلومات الشخص المسؤول عن ترشيح الموظفين

الاسم الكامل (السيد / السيدة):

.....

المسمى الوظيفي: .....

الهاتف / الجوال: .....

البريد الإلكتروني الشخصي: .....

البريد الإلكتروني الرسمي: .....

طرق الدفع

الرجاء إرسال الفاتورة لي

الرجاء إرسال الفاتورة لشركتي