



إدارة سياسات الانتهاك والذمم المدينة

2027 08 يناير
جنيف (سويسرا)



إدارة سياسات الائتمان والذمم المدينة

الرمز : 120507_103791 تاريخ الإنعقاد : 04 - 08 يناير 2027 دولة الإنعقاد : جنيف (سويسرا) التكلفة : 6500 يورو

المقدمة:

إدارة سياسات الائتمان والذمم المدينة هي جوانب حاسمة في عالم الأعمال والشؤون المالية، تلعب دوراً أساسياً في تحديد مسار النجاح والاستدامة للشركات والمؤسسات على مستوى العالم. فهمها يتعاملان مع جوانب حيوية في الأعمال، تشمل تقييم الائتمان للعملاء، والتنبؤ بالمخاطر المالية، وضبط السياسات المالية لتحقيق التوازن بين القبول والتحصيل. تلك المجالات لا تتعلق بالشركات فحسب، بل تهتد أيضاً إلى جميع الأنشطة التجارية والمالية، بدءاً من المشروعات الصغيرة وصولاً إلى المؤسسات الكبرى.

إذا كنت من المهتمين بالوقوف على علم بكيفية إدارة الائتمان والتحكم في الذمم المدينة بشكل فعال، فإن هذه الدورة هي لك. ستأخذك هذه الدورة في رحلة تعليمية شاملة لاستكشاف جميع جوانب إدارة سياسات الائتمان والذمم المدينة بأعق تفاصيلها وتطبيقاتها.

الفئات المستهدفة:

- مديرو قسم الحسابات المدينة.
- مديرو الائتمان.
- موظفو الحسابات المدينة.
- محاسبو الحسابات المدينة والإيرادات.
- موظفو الائتمان.
- موظفو الفواتير والتحصيل.
- المتخصصون في الحسابات المدينة.
- المهنيون في مجال المحاسبة والتمويل والعمليات والمبيعات الذين يتعاملون مع الحسابات المدينة وإدارة الائتمان.
- كل من يجد في نفسه الحاجة لهذه الدورة ويرغب بتطوير مهاراته وخبراته.

الأهداف التدريبية

في نهاية هذا البرنامج، سيكون المشاركون قادرين على:

- القدرة على وضع سياسات انتهائية فعالة تلي أهداف الشركة.
- القدرة على استخدام التحليل المالي وغير المالي للمساعدة في اتخاذ القرار الائتماني.
- تحديد وظيفة الحسابات المدينة ودورها في الشركات.
- الحفاظ على سياسة فعالة للتحصيل.
- تقييم عملية الحسابات المدينة وتطبيق أفضل الممارسات.
- تطبيق أدوات وتقنيات لمراقبة أداء فعال للحسابات المدينة.

الكفاءات المستهدفة:

- الإدارة الفعالة للحسابات المدينة.
- استيعاب الآثار المترتبة على سياسة وقرارات الحسابات الائتمانية.
- إجراء تحليل الحسابات المدينة.
- تحليل أساليب التحصيل المختلفة.
- تبني تقنيات الفوترة الفعالة.
- إعداد تقرير تعميم الحسابات المدينة.
- القيمة النقدية للحسابات المدينة.
- استخدام وظائف برنامج الإكسل.

محتوى الدورة

الوحدة الأولى، سياسات إدارة الائتمان:

- مسؤولية إدارة الائتمان
- العوامل المؤثرة على سياسات الائتمان
- معايير منح الائتمان الخمسة
- العوامل غير المالية التي تؤثر على قرار الائتمان
- وضع الخطوط العريضة لسياسة الائتمان:
- رسالة قسم الائتمان
- أهداف قسم الائتمان
- الأدوار والمسؤوليات
- قياس النتائج
- مراجعة الحسابات الجديدة
- إعادة تقييم الحسابات الموجودة
- البيانات المالية: ما الذي تبحث عنه
- تحليل النسب المالية
- وضع حد الائتمان
- إقامة علاقة مربحة مع العملاء
- الاستجابة لاحتياجات العميل

الوحدة الثانية، عملية إعداد الفواتير:

- كفاءة عملية الفوترة يعني تحصيل أسرع
- منع الخطأ الفادح: إرسال فاتورة مع أخطاء
- استخدام التكنولوجيا
- تأثير عمليات ما قبل إصدار الفواتير
- أفضل الممارسات في الفوترة

الوحدة الثالثة، إتمام البيع، حان الوقت لتحصيل أموالك:

- النقد: يستحق عناكم
- نصائح وتقنيات ومبادئ توجيهية لتحصيل سريع
- أهمية وضع سياسة التحصيل
- استخدام مناهج مختلفة في التحصيل
- استراتيجيات في إدارة النزاع
- أفضل الممارسات في التحصيل

الوحدة الرابعة، العلاقة بين المبيعات والائتمان:

- إزالة العقبات
- الحفاظ على العلاقة بين الائتمان والمبيعات
- دور المبيعات في إصدار الائتمان وفي التحصيل

الوحدة الخامسة، تحليل عملية الحسابات الهدينة:

- تحسين جودة الحسابات الهدينة
- تمييز الحسابات الهدينة واحتياجات الديون المهدومة
- طرق احتساب الديون المهدومة
- الحد من شطب الديون المهدومة
- حساب حركة دوران الحسابات الهدينة
- حساب الأيام التي يتم استغراقها لتحصيل المبيعات بالحساب
- حساب أفضل الأيام الممكنة التي يتم استغراقها لتحصيل المبيعات بالحساب
- مؤشر فعالية التحصيل
- تحليل الدورات التشغيلية والنقدية
- إدارة الحسابات الهدينة من خلال استراتيجية المحفظة
- تحليل الحجم والتركيب والتعقيد لمحفظة الحسابات الهدينة
- تجزئة المحفظة
- وضع نهج لنجزاء محددة

الوحدة السادسة، الحفاظ على السيطرة:

- الضوابط الداخلية في عمليات الحسابات الهدينة
- الحسابات الهدينة والإقفال الشهري للحسابات
- الاستعانة بمصادر خارجية لوظائف الحسابات الهدينة

نموذج تسجيل :

إدارة سياسات الانتهاك والذم المدينة

الرمز : 120507 تاريخ الإنعقاد: 04 - 08 يناير 2027 دولة الإنعقاد: جنيف (سويسرا) التكلفة: 6500 اليورو

معلومات المشارك

الاسم الكامل (السيد / السيدة) :

الهاتف / الجوال :

الهاتف / الجوال :

البريد الإلكتروني الشخصي :

البريد الإلكتروني الرسمي :

معلومات جهة العمل

اسم الشركة :

العنوان :

المدينة / الدولة :

معلومات الشخص المسؤول عن ترشيح الموظفين

الاسم الكامل (السيد / السيدة) :

الهاتف / الجوال :

الهاتف / الجوال :

البريد الإلكتروني الشخصي :

البريد الإلكتروني الرسمي :

طرق الدفع

الرجاء إرسال الفاتورة لي ☐

الرجاء إرسال الفاتورة لشركتي ☐