



التهيز في إدارة المناقصات والرواصفات والعقود

30 ديسمبر 2024 - 03 يناير 2025
جنيف (سويسرا)



التميز في إدارة المناقصات والهواصفات والعقود

رمز الدورة: 421_102933 تاريخ الإنعقاد: 30 ديسمبر 2024 - 03 يناير 2025 دولة الإنعقاد: جنيف (سويسرا) التكلفة: 5500 يورو

الهدف العام:

- يوفر هذا البرنامج مهارات ومعارف متوازنة ومعلومات قيّمة تمكن موظفي العقود والمناقصات من تطوير كفاءتهم وتحسين فعاليتهم ، وبالنسبة للعاملين في الحقول المهنية والوظيفية الأخرى توفر لهم هذه الدورة قاعدة معلومات تعزز من مهاراتهم وتؤدي إلى تحسين الأداء الوظيفية لهم في المستقبل.
- اكتساب المشاركين مهارات إعداد وترسية المناقصات.
- تزويد المشاركين بالمعرفة وفهم عملية تقييم المناقصات.
- فهم عملية إعداد العقود ووضع الشروط .
- تعريف المشاركين بطرق إعداد وإبرام العقود
- تزويد المشاركين بالنظر الحديثة للمشتريات
- رفع مهارات وقدرات المشاركين على كيفية تحديد حجم المشتريات بأسلوب كمي ورياضي .
- تعريف المشاركين بالنسائيب والطرق المؤثرة في مهارات التفاوض .
- تنمية مهاراتهم على التفاوض في أجواء الثقافات والبيئات المختلفة .
- زيادة مهاراتهم في التعرف على الجوانب النفسية للتفاوض واستخدام أسلحة التفاوض .

المحاور العلمية:

- الطرق الحديثة في إعداد وإبرام العقود
- الثغرات والأخطاء في إعداد وإبرام العقود
- المفاهيم الحديثة للمشتريات
- تصميم استراتيجيات وسياسات الشراء
- النسائيب الحديثة في اتخاذ قرارات الشراء
- العملية التفاوضية النسائيب والنظريات
- دور المفاوض الناجح في إنجاز عمليات الشراء
- الجوانب المالية والقانونية في عمليات التفاوض .
- الجوانب السلوكية والنفسية للتفاوض الناجح
- كيفية الحصول على مقاييس متميزة عند عقد صفقات الشراء .
- دور المفاوض في الحصول على الضمانات القانونية لتنفيذ عقود الشراء .
- تحديد مواصفات المناقصات والعروض الشرائية .

أساليب وطرق المفاضلة للموردين:

- الالتزامات
- الأسعار والنوعية
- اتخاذ القرار الشرائي ووسائل تنفيذه
- منظومة المشتريات المراسلات/التفاوض/التعاقد/التحكيم/قواعد FIDIC
- إعداد وكتابة مواصفات المواد والمستلزمات المطلوبة بما يمنع مشاكل التنفيذ.
- إعداد وكتابة الشروط والالتزامات لمقدمي العطاءات .
- تنفيذ إجراءات المناقصة منذ طلب العطاء حتى ترسية المناقصة بالنسب العليم السليم.
- استخدام النماذج العملية في إعداد الوثائق اللازمة للتعاقد مع الموردين .
- الإجراءات التنظيمية والفنية والقانونية وفقاً لأساليب الشراء وطرق اختيار المتعاقد
- المناقصة .
- الممارسة.
- التكاليف الشراء المباشر
- المناقصات "الذئوع والإجراءات "
- المناقصة العامة المفتوحة.
- المناقصة المحدودة .
- المناقصة المحلية .
- المناقصة على أساس الموازنة.
- إعداد وكتابة المواصفات الفنية

إعداد وكتابة الشروط والالتزامات لمقدمي العطاءات وتشمل:

- الشروط العامة.
- وثائق المناقصة.
- تجهيز العطاءات.
- تقديم العطاءات.
- فتح العطاءات وأسس تقييورها.
- ترسية العقد.
- النماذج العملية المرفقة بالعقد
- نماذج استهارة العطاء.
- نماذج التأمينات.
- نماذج أمر الإسناد.
- نماذج الاتفاق.

نموذج تسجيل :
التهيؤ في إدارة المناقصات والمواصفات والعقود

رمز الدورة: 421 تاريخ الإنعقاد: 30 ديسمبر 2024 - 03 يناير 2025 دولة الإنعقاد: جنيف (سويسرا) التكلفة: 5500 يورو

معلومات المشاركون

النسب الكامل (السيد / السيدة):

.....

..... الهسب الوظيفي:

..... الهاتف / الجوال:

..... البريد الإلكتروني الشخصي:

..... البريد الإلكتروني الرسمي:

معلومات جهة العمل

..... اسم الشركة:

..... العنوان:

..... المدينة / الدولة:

معلومات الشخص المسؤول عن ترشيح الموظفين

النسب الكامل (السيد / السيدة):

.....

..... الهسب الوظيفي:

..... الهاتف / الجوال:

..... البريد الإلكتروني الشخصي:

..... البريد الإلكتروني الرسمي:

طرق الدفع

الرجاء إرسال الفاتورة لي

الرجاء إرسال الفاتورة لشركتي