



التطوير والتحديث في عمليات الصيانة وتعزيز فعاليتها في الإدارة

2024 - 11 يوليو
كوالا لامبور (ماليزيا)



التطوير والتحديث في عمليات الصيانة وتعزيز فعاليتها في الإدارة

رمز الدورة: 618_102105 تاريخ الإنعقاد: 07 - 11 يوليو 2024 دولة الإنعقاد: كوالا لمبور (ماليزيا) التكلفة: 4500 يورو

الأهداف:

- تثمين مساهمة الصيانة في تحقيق أهداف المؤسسة .
- تنفيذ الممارسة الفضل لتحديد المعدات ، والوثائق وقطع الغيار .
- فهم تأثير التخطيط المحكم والجدولة الفعالة على أداء الصيانة .
- تطوير المعرفة في مجال التخطيط والجدولة والاستغلال الفعال لموارد الصيانة .
- التعرف على النسباب الموزدية للنقطان ورمي تأثيرها وطرق تعقدها
- تحسين القدرة على إدارة ورقة مخزن قطع الغيار بكفاءة وفعالية .
- استعراض كيفية استخدام الحاسوب الذي القيام بعمليات الصيانة بكفاءة .

المحتويات الأساسية

وقدمة وفاهيم وتنظيم الصيانة:

- وظيفة الصيانة
- الصيانة المخططة وأنواعها
- تنظيم الصيانة
- التوجهات الحديثة في إدارة الصيانة

التخطيط الإستراتيجي للصيانة

الاعتبارات الذاتية:

- تطوير البرامج الإستراتيجية
- حلقات دراسية

تخطيط وجدولة عمليات الصيانة

مبادئ التخطيط:

- توقع عبء أنشطة الصيانة
- تحديد الأولويات
- تطوير الخطط
- الجدولة
- مبادئ الجدولة
- التنسيق مع مستخدمي المعدات
- أدوات الجدولة
- استخدام الحاسوب الذي في جدولة عمليات الصيانة - ورشة عمل .



تحليل الأعطال

تعريف الأعطال:

- الطرق الكمية لتحليل النعطال
- ورشة عمل استخدام برامج أكسل لتحديد نوع النعطال
- الطرق الكيفية لتحليل النعطال .

مراقبة مواد الصيانة وإدارة قطع الغيار

أنواع قطع الغيار وتصنيفها:

- تنظيم مستودعات قطع الغيار
- إجراءات وسياسات مراقبة قطع الغيار
- تحديد احتياجات قطع الغيار
- حالات دراسية

نظم إدارة الصيانة الحاسبية :CMMS

- وثائق الصيانة ونظم إدارتها باستخدام الحاسوب الذي
- وظائف نظم إدارة الصيانة الحاسبية
- فوائد استخدام نظم إدارة الصيانة الحاسبية
- تقييم و اختيار نظام إدارة الصيانة الحاسبية
- عرض لبرامج CMMS .



نحوذج تسجيل :
التطوير والتحديث في عمليات الصيانة وتعزيز فعاليتها في الادارة

رمز الدورة: 618 تاريخ الإنعقاد: 07 - 11 يوليو 2024 دولة الإنعقاد: كوالا لامبور (ماليزيا) التكلفة: 4500 اليورو

معلومات الوشارك

الاسم الكامل (السيد / السيدة) :

المسمي الوظيفي:
الهاتف / الجوال:
البريد الإلكتروني الشخصي:
البريد الإلكتروني الرسمي:

معلومات جهة العمل

اسم الشركة:
العنوان:
المدينة / الدولة:

معلومات الشخص المسؤول عن ترشيح الموظفين

الاسم الكامل (السيد / السيدة) :

المسمي الوظيفي:
الهاتف / الجوال:
البريد الإلكتروني الشخصي:
البريد الإلكتروني الرسمي:

طرق الدفع

الرجاء إرسال الفاتورة لي

الرجاء إرسال الفاتورة لشركتي