



القدرة التنفيذية والتفكير التحليلي والنقدي والإبداع

2026 يوليو 24 - 20  
باريس (فرنسا)



## القدرة التنفيذية والتفكير التحليلي والنقدي والإبداع

الرمز : 139\_101889 تاريخ الإنعقاد: 20 - 24 يوليو 2026 دولة الإنعقاد: باريس (فرنسا) التكلفة: 5900 اليورو

### المقدمة:

تعد القدرة التنفيذية والتفكير التحليلي والنقدي والإبداعي من المهارات الأساسية التي تميز القادة الناجحين والمديرين الفاعلين في بيئات العمل الديناميكية. فالقائد المميز هو الذي يمتلك القدرة على اتخاذ قرارات استراتيجية قائمة على تحليل دقيق للمعلومات، وتقييم نقدي للمعطيات، والتفكير الإبداعي في إيجاد الحلول الفعالة للمشكلات.

إن ما هو التفكير النقدي وما يمثل من آلية تحليلية للاستباط للمعلومات الصحيحة، يسهم في تحسين الأداء الإداري والقيادي، مما يعزز من مهارات التفكير التحليلي وحل المشكلات ويؤدي إلى تحقيق النجاحات المؤسسية المستدامة. بالإضافة إلى ذلك، فإن تعريف التفكير النقدي لا يقتصر على مجرد التقييم المنطقي للظواهر، بل يشمل القدرة على التكيف مع التحديات والتفوق على المنافسين من خلال التفكير الابتكاري والقدرة على اتخاذ قرارات تنفيذية ذكية.

إن هذه الدورة في القدرة التنفيذية والتفكير التحليلي والنقدي والإبداع، تعد فرصة فريدة لتعزيز مفهوم التفكير النقدي، وتطوير المهارات الذهنية التي تمكن المشاركين من التفوق في بيئات العمل المعقدة، حيث سيتم التركيز على مهارات التحليل النقدي والإبداعي، إضافة إلى التفكير التحليلي وحل المشكلات كأحد العوامل الأساسية التي تقود إلى النجاح المؤسسي والتميز المهني.

### الفئات المستهدفة:

تتوجه دورة القدرة التنفيذية والتفكير التحليلي والنقدي والإبداع، إلى مجموعة واسعة من المهنيين الذين يسعون إلى تعزيز القدرة التنفيذية وتطوير مهارات التفكير التحليلي والنقدي في بيئات العمل المختلفة، ومن بينهم:

- مديرو الإدارات وشاغلو المناصب الإدارية والتنفيذية والاستشارية الذين يحتاجون إلى اتخاذ قرارات حاسمة بناءً على التفكير النقدي وحل المشكلات.
- رؤساء الأقسام والمسؤولون عن فرق العمل في المنظمات المختلفة، والذين يتطلب عملهم تحسين مهاراتهم في التفكير التحليلي والإبداعي لتعزيز الإنتاجية والأداء المؤسسي.
- المهنيون الذين يرغبون في تطوير مهارات التفكير النقدي والتفكير التحليلي بهدف تحسين قدرتهم على حل المشكلات وتحقيق النجاح في بيئات العمل التنافسية.
- جميع المهتمين بتعلم أساليب التفكير النقدي والإبداعي والتحليلي والذين يطهون إلى تعزيز مهارات التفكير التحليلي وحل المشكلات لتحقيق أهدافهم المهنية والشخصية.

### الأهداف التدريبية:

بعد إكمال هذا البرنامج التدريبي في القدرة التنفيذية والتفكير التحليلي والنقدي والإبداع، سيكون المشاركون قادرين على:

- فهم الصفات التنفيذية التي تميز المدير الناجح وتعزيز قدراتهم على اتخاذ قرارات قائمة على التفكير النقدي والتفكير التحليلي.
- تحليل الاحتياجات الأساسية للموظفين والرؤساء داخل بيئات العمل باستخدام أساليب التفكير النقدي وحل المشكلات.
- تطوير مهارات التفكير التحليلي والتفصيل العقلي من خلال استراتيجيات وأساليب منهجية ودروسة.
- المقارنة بين النسلوب النقدي في التفكير والتفكير الإبداعي وفهم انعكاس ذلك على الأداء الوظيفي وتحقيق الأهداف المؤسسية بكفاءة.
- استيعاب تأثير أنماط الشخصيات المختلفة على القدرة التنفيذية والقيادية، مما يعزز من الكفاءة الإدارية والتفاعل الإيجابي داخل بيئات العمل.
- تحسين القدرة على التكيف مع التحديات واتخاذ القرارات الاستراتيجية الفعالة باستخدام مبادئ التفكير التحليلي والنقدي.

## الكفاءات المستهدفة:

تركز دورة القدرة التنفيذية والتفكير التحليلي والنقدي والإبداع، على تطوير مجموعة من الكفاءات الرئيسية التي تعزز من القدرة التنفيذية والتفكير التحليلي والنقدي، ومنها:

- تحقيق النداء الوظيفي المتميز كعامل رئيسي في النجاح المهني والحياة العملية.
- فهم معنى التفوق الوظيفي واليات، من خلال مهارات التفكير التحليلي والنقدي.
- استكشاف طبائع الموظفين المختلفة في بيئات العمل، وتأثير ذلك على الكفاءة التنظيمية والإدارية.
- تحليل أنماط الموظفين المختلفة وكيفية التفاعل معهم لتحقيق أعلى مستويات الإنتاجية.
- تطبيق استراتيجيات التفكير التحليلي وحل المشكلات في مختلف البيئات المهنية.
- إتقان مهارات العقل التحليلي وتعزيز القدرة على اتخاذ القرار استناداً إلى مبادئ التفكير النقدي.
- التخطيط الاستراتيجي الفعال وتحديد الأهداف البعيدة المدى بناءً على تحليل دقيق للمعلومات والمعطيات.

## أهمية التفكير النقدي في اتخاذ القرارات التنفيذية:

يعد التفكير النقدي والتفكير التحليلي والإبداعي أدوات أساسية للقادة والمديرين الناجحين، حيث تمكنهم من تحليل المشكلات من زوايا متعددة، واتخاذ قرارات قانته على تقييم شامل للمواقف والبيانات المتاحة. هذه المهارات تساعد في تجنب الأخطاء الشائعة، وتعزز من الابتكار في تقديم الحلول الذكية التي تدعم تحقيق الأهداف المؤسسية.

تعتبر دورة القدرة التنفيذية والتفكير التحليلي والنقدي والإبداع، فرصة لتطوير القدرات الذهنية والإدارية من خلال التركيز على كيفية التفكير النقدي وحل المشكلات بشكل احترافي. حيث سينتوكن المشاركون من اكتساب أدوات تحليلية حديثة تمكنهم من التعامل مع التحديات المعقدة بفعالية وابتكار.

## محتوى الدورة:

### الوحدة الأولى، اللداء الوظيفي انعكاس النجاح في الحياة:

- معنى التفوق الوظيفي
- المهارات المهنية المتوقعة والوصول للمجال التنفيذي
- مراحل تطوير الذات وعلاقتها بالنداء الوظيفي
- النشاط العقلي وتأثيره على الكفاءة الوظيفية
- مهارات العقل التحليلية مقارنة بالمهارات الإبداعية

### الوحدة الثانية، طبائع الموظفين بين الإبداع والتحقيق:

- أنواع الموظفين المختلفة داخل مكان العمل الواحد
- صفات الإدارة التنفيذية الاحترافية وكيفية الوصول إليها
- طبيعة التفاعل الداخلي بين أنواع الموظفين المختلفة
- كيفية تحقيق الكفاءة الإدارية على أنواع الشخصيات المختلفة
- مهارات تحليل الشخصيات وفهم طبائع الموظفين

### الوحدة الثالثة، المهارات العقلية للقيادات الوظيفية:

- التعرف على مهارات العقل التحليلي واتقانها
- مهارات البحث عن المفاهيم
- مهارات وضع النظريات
- التدريب على التفكير التحليلي للإبداع الفني

#### الوحدة الرابعة، التعرف على مهارات التفكير النقدي واتقانها:

- التدريب على مفهوم القدرة على اتخاذ القرار وعلاقته بالتفكير النقدي
- تحديد الأهداف الوظيفية
- التخطيط المهني للراحل التنفيذية
- مهارات التفويض الاحترافية وطبيعة لقاء النواهر الإدارية
- أهمية وضع أهداف هادية وخطط إجرائية للموظفين

#### الوحدة الخامسة، مقارنة أنواع التفكير السابقة بطبيعة التفكير الإبداعي:

- التدريب على مهارات الحس الإبداعي وانعكاسها على القيادة الإدارية الناجحة
- تحديد الأهداف الاستراتيجية البعيدة المدى
- مهارات وضع أهداف الهجومية على محك اهتمام فرق العمل
- كيفية تقييم الحقائق واختيار المساعدين والتعرف على طبائع الموظفين
- أهمية وضع أهداف هادية وخطط إجرائية للموظفين

نموذج تسجيل :  
القدرة التنفيذية والتفكير التحليلي والنقدي والإبداع

الرمز : 139 تاريخ الإنعقاد: 20 - 24 يوليو 2026 دولة الإنعقاد: باريس (فرنسا) التكلفة: 5900 يورو

معلومات المشارك

الاسم الكامل (السيد / السيدة):

.....

المسمى الوظيفي: .....

الهاتف / الجوال: .....

البريد الإلكتروني الشخصي: .....

البريد الإلكتروني الرسمي: .....

معلومات جهة العمل

اسم الشركة: .....

العنوان: .....

البلد / المدينة: .....

معلومات الشخص المسؤول عن ترشيح الموظفين

الاسم الكامل (السيد / السيدة):

.....

المسمى الوظيفي: .....

الهاتف / الجوال: .....

البريد الإلكتروني الشخصي: .....

البريد الإلكتروني الرسمي: .....

طرق الدفع

الرجاء إرسال الفاتورة لي

الرجاء إرسال الفاتورة لشركتي