



الممارسات الحديثة في إدارة المباني وإعداد وصياغة العقود  
التجارية

15 - 19 يوليو 2024  
باريس (فرنسا)



## المهارات الحديثة في إدارة المباني وإعداد وصياغة العقود التجارية

رمز الدورة: 443\_101644 تاريخ الإنعقاد: 15 - 19 يوليو 2024 دولة الإنعقاد: باريس (فرنسا) التكلفة: 4900 اليورو

### المقدمة:

إن العقود بشكل عام بما فيها العقود التجارية بما يتعلق، بصياغتها وكتابتها وعقدها لا تقتصر على الناحية الصورية أو الشكلية لها من تصنيف أحكاها وترتيبها وضبط المصطلحات وللحظة الجوانب اللغوية وتنقية العبارات ليضمن للعقد الدقة وجمال الصياغة وتمام التنسيق بل مليق بقصد بالصياغة هو مراجعة بنود مشروع العقد، وتشمل الإجراءات التي تسبقه وجميع ما يعتبر جزءاً منها، للوقوف على مدى مطابقتها لحكم القانون ومن ثم تطهير العقد من المخالفات التي يمكن أن تشوب إبراهيم أو بنوته، تحسباً للواقع في خطأ قانوني قد يوثر على تنفيذ العقد أو على مدى صحته من الوجهة القانونية.

### الغذاء المستهدفة:

- مدراء المشتريات والعقود.
- مدراء المستودعات والمخازن.
- رؤساء أقسام المشتريات والعطاءات.
- مدربو وأعضاء الإدارات القانونية.
- الموظفون الذين هم مسؤولياتهم المشاركة في العملية الشرائية.
- جميع الاداريين الذين تقع كل أو بعض مسؤولياتهم ضمن مرافق الشراء والعقود.
- الموظفون العاملون بوظائف ادارة العقود.
- الأشخاص الذين يتعاملون مع العقود.
- كل من يجد في نفسه الحاجة لفهم الدورة ويرغب بتطوير مهاراته وخبراته.

### الأهداف التدريبية

في نهاية هذا البرنامج، سيكون المشاركون قادرين على:

- تحقيق شروط الصياغة القانونية في كتابة العقود.
- استيعاب المشكلات المحتلة أثناء تنفيذ العقود والتباين فيما تلتاليها.
- استيعاب شروط واجراءات التحكيم في العقود المحلية والدولية.
- اكتساب النسخ والمهارات الخاصة بالآليات لإعداد المستندات التعاقدية والشروط والمواصفات.
- تحديد الاحتياجات وقائمة الشروط الأساسية المطلوب إدراجها في وثائق المناقصات والعقود في مرحلة ما قبل التعاقد.
- معرفة أهم المشكلات التعاقدية في حالة إغفال الشروط أو إعدادها بطريقة غير احترافية {Signals Red}.
- المعرفة بمستجدات العمل التعاقد في ظل الآليات السوقية ونهجيات العمل من خلال خصخصة النشطة {Privatization}.
- تحقيق أقصى استفادة ممكنة من مقدمي الخدمات {Suppliers Services} بالسوق المحلي والخارجي.
- تحقيق المردود المنشود من حيث جودة الخدمة {Competitiveness} وتنافسية السعر {quality Service} وخفض التكلفة {Cost}.
- العقود وثائق إعداد مرحلة في ذلك من الاستفادة وكيفية المستجدات هذه ظل في reduction.
- اكتساب مهارات الترجمة وفن صياغتها بشكل سليم.
- الالامام بسمات اللغة القانونية في اللغة الانكليزية وقواعدها في الصياغة مع أمثلة توضيحية عليها.
- اكتساب العديد من المصطلحات القانونية الأساسية في ترجمة العقود القانونية والتدريب على ترجمة نماذج مختلفة للعقود التجارية والإدارية والمناقصات.

### الكفاءات المستهدفة:

- وقادة و لوجة عامة عن إدارة المباني.
- دورة حيات النصوص.
- مهارات إدارة المباني.
- المهارات الفنية في إدارة المباني.
- الجوانب القانونية في عملية إدارة المباني.
- تعريف العقد التجاري وأنواعه.
- العقود الدولية الواردة على العمل.
- عقد التأجير التمويلي.
- عقود BOT - BOOT.
- عقد الاعتماد المستند الدولي.
- عقد خطاب الضمان الدولي.
- وسائل فض المنازعات في العقود التجارية الدولية.

### **محتوى الدورة الوحدة الأولى، مقدمة و لوجة عامة عن إدارة المباني:**

- وقادة في مفاهيم إدارة المباني
- التغيرات العالمية المستجدة و تأثيرها على الاستثمار في العقار
- دوره القاعدة الاقتصادية في الاستثمار العقاري "تعظيم دور القطاع الخاص في الاستثمار العقاري"
- معايير الديزني 55000 في إدارة المباني
- لوجة عامة عن أفضل الممارسات
- السياق المؤسسي واحتياجات أصحاب المصلحة
- تحويل خطط النعمان إلى خطط النصوص

### **الوحدة الثانية، دورة حيات النصوص:**

- وقادة عن دورة حياة النصوص
- التصميم والاستحواذ
- بدء التشغيل والتسليم
- النهج الاستراتيجي للعمليات و الصيانة
- فهم وإدارة الفشل - وقادة في الأدوات و التقنيات
- تحليل السبب الجذري RCA - وضعية الفشل و تحليل التأثير
- إدارة الفشل "العشواوي"
- إدارة قطع الغيار
- التوقف عن الخدمة و التصرف بها والتجديد
- استراتيجيات دورة حياة النصوص - المحاداة والتحسين
- تطوير وتحسين خطط إدارة النصوص
- القيود وإلغاف التشغيل المؤقت

### **الوحدة الثالثة، مهارات إدارة المباني:**

- المهارات الإدارية
- المهارات السلوكية
- المهارات المهنية
- عمليات الصيانة

### **الوحدة الرابعة، المهارات الفنية في إدارة المباني:**

- تقويم إدارة العقار الاستثماري بأسلوب التحليل الوصفي "analysis swot"
- كيفية إعداد وعرض وتقديم التقارير الخاصة بالعملية الإدارية للمبني
- استلام المبني من المقاول وشروطها
- تسليم المبني - الشقة - المحل ...

#### **الوحدة الخامسة، الجوانب القانونية في عملية إدارة المبني:**

- فكرة عامة عن إدارة المبني وكيفية إعدادها ومتابعتها
- كيفية فض المنازعات الناشئة عن العقود بين المستأجر ومالك العقار
- المتباينة القانونية لل مختلفين عن دفع الإيجارات
- التأمين على العقار
- إدارة عقود المبني من الناحية القانونية

#### **الوحدة السادسة، تعريف العقد التجاري وأنواعه:**

- تعريف العقد التجاري وأنواعه
- أركان العقد التجاري وإثباته وتفسيره
- الوسائل التي يبرر بها العقد التجاري ;
- الإعداد للتقاعد
- التفاوض
- اتفاق الأغ=عقد
- آثار العقد
- انتهاء العقد

#### **الوحدة السابعة، العقود الدولية الواردة على العمل:**

- عقد المقاولة الدولية;
- استخدام نماذج الفيدك FIDIC في صياغة عقد المقاولة الدولي
- التزامات المقاول في عقد المقاولة الدولي - التزام رب العمل في عقد المقاولة الدولي
- دور المهندس الاستشاري في عقود المقاولة الدولي ؛
- خواص صياغة النطاف - خواص صياغة اللتزامات
- خواص صياغة الضمانات - خواص صياغة وسائل فض المنازعات
- عقود المشروعات الإنسانية

#### **الوحدة الثامنة، عقد التأجير التمويلي:**

- مفهوم عقد التأجير التمويلي
- التزامات المؤجر
- التزامات المستأجر
- خواص صياغة عقد التأجير التمويلي

#### **الوحدة التاسعة، عقود BOT - BOOT**

- مفهوم عقود BOT - BOOT
- أطراف العقد
- التزامات كل من طرف في عقود BOT - BOOT

#### **الوحدة العاشرة، عقد الاعتماد المستدي الدولي:**

- مفهوم خطاب الاعتماد المستندي الدولي وأطرافه وأنواعه
- التزامات العميل النهر بإصدار خطاب الاعتماد المستندي
- التزامات البنك المصدر والبنك المؤكّد
- أسباب انتهاء عقد الاعتماد المستندي

#### **الوحدة الحادية عشر، عقد خطاب الضمان الدولي:**

- مفهوم خطاب الضمان الدولي وأطرافه وأنواعه
- التزامات العميل النهر بإصدار خطاب الضمان
- التزامات البنك المصدر والبنك المؤكّد
- أسباب انتهاء خطاب الضمان
- المشاكل القانونية الناتجة عن خطاب الضمان وكيفية تفاديهما

#### **الوحدة الثانية عشر، وسائل فض المنازعات في العقود التجارية الدولية:**

- التحكيم التجاري الدولي
- ضوابط صياغة شرط التحكيم ومشاركة التحكيم
- إجراءات التحكيم



نحوذن تسجيل :  
المهارات الحديثة في إدارة المباني وإعداد وصياغة العقود التجارية

رمز الدورة: 443 تاريخ الإنعقاد: 15 - 19 يوليو 2024 دولة الإنعقاد: باريس (فرنسا) التكلفة: 4900 اليورو

#### معلومات الوشارك

الاسم الكامل (السيد / السيدة) :

المسمي الوظيفي: .....  
الهاتف / الجوال: .....  
البريد الإلكتروني الشخصي: .....  
البريد الإلكتروني الرسمي: .....

#### معلومات جهة العمل

اسم الشركة: .....  
العنوان: .....  
المدينة / الدولة: .....

#### معلومات الشخص المسؤول عن ترشيح الموظفين

الاسم الكامل (السيد / السيدة) :

المسمي الوظيفي: .....  
الهاتف / الجوال: .....  
البريد الإلكتروني الشخصي: .....  
البريد الإلكتروني الرسمي: .....

#### طرق الدفع

الرجاء إرسال الفاتورة لي

الرجاء إرسال الفاتورة لشركتي