



الابداع الإداري في التنظيم والتخطيط والتنسيق

11 - 07 - 2024  
دبي (الإمارات العربية المتحدة)



## الابداع الإداري في التنظيم والتخطيط والتنسيق

رمز الدورة: 816\_100574 تاريخ الإنعقاد: 07 - 11 يوليو 2024 دولة الإنعقاد: دبي (الإمارات العربية المتحدة) التكلفة: 3900 اليورو

### المقدمة:

لطالما ارتبطت مهارات التواصل بالقيادة، يتناول هذا المؤتمر عناصر نجاح التواصل والقيادة. وتجتمعهم معاً بطريقة شاملة وعملية، من إعداد الفكر وتنظيمه إلى تحليل الواقع الفعلي، يحصل المشاركون في هذا المؤتمر على فرصة اكتشاف الموهاب الخفية، ومهاراتها وإعراضة ما تعلوّمه قبل العودة إلى العمل، والتاثير على الآخرين والآدوات والمستقبل، إضافة إلى ذلك، يتعلم كل مشارك كيف يكون قائداً عظيماً يعزز التواصل داخل مؤسسته، ويكسب قلوب وعقول أتباعه، وبيني التوافق في الاراء، ويحقق النتائج حتى عندواجهة مقاومة أو صعوبة.

### الفئات المستهدفة:

- المدراء التنفيذيون.
- مدراء الاقسام.
- قادة الفرق.
- المدراء الراغبون في تعزيز مهارات القيادة والتواصل لتحقيق المزيد من النجاح في جميع مستويات المؤسسة.
- كل من يجد في نفسه الحاجة لحضور هذا المؤتمر ويرغب بتطوير مهاراته وخبراته.

### أهداف الدورة

في نهاية هذه الدورة، سيكون المشاركون قادرين على:

- تطبيق التقنيات المتقدمة في مجال القيادة والتواصل لتعزيز قيمة العمل ولتكون قائد أكثر تأثيراً.
- تطبيق أفضل الممارسات للتاثير على الزملاء والمدراء والمروءسين والعملاء وأصحاب المصلحة الآخرين.
- شرح كيفية التعامل بشكل فعال مع التحديات مثل تقديم النصائح التي لا تحظى بشعبية وزيادة تنفيذ الفريق وكسب القلوب والعقول.
- التواصل بثقة في أي بيته، من التواصل العفوي إلى الخطابات المهمة والمفترضات التي تحظى بالالتزام والتعاون.
- إرسال رسائل قوية تؤدي إلى تنفيذ العمل بشكل سريع والتحكم في المشاعر عند واجهة مقاومة والنزاعات.
- زيادة التواصل الداخلي وايصال رؤية ورسالة وقيم المؤسسة للموظفين.

### الكفاءات المستهدفة:

- قيادة الآخرين.
- التواصل الشخصي.
- التواصل المؤسسي.
- التاثير على الآخرين.
- إدارة التغيير.
- تقدير الفكر.
- كسب الالتزام.

## محتوى الدورة

### الوحدة الأولى، إعداد وتنظيم الأفكار والرسائل:

- فهم الدور القيادي وعلاقته بالتواصل
- أهمية التواصل للقائد
- تنظيم الأفكار من خلال الخرائط الذهنية
- التقديم مقابل العروض
- أهمية العروض للقائد
- أساسيات فن الخطابة
- التعامل مع المهام والواجبات بشكل فعال
- التعامل مع مشكلات النداء

### الوحدة الثانية، كسب المصداقية كقائد:

- تحديد خصائص القائد المؤتوق به
- تأسيس مصداقيتك بحزم
- المصادر الخمس لقوة أي قائد
- بناء صورة مهنية إيجابية للقائد داخل المؤسسة
- تغيير نبض التواصل حسب أعضاء الفريق والحالة
- التحفيز من خلال التواصل
- انشاء بيئة الاشتراك في العمل

### الوحدة الثالثة، كسب قلوب وعقول الناس:

- اعرف موظفيك
- ادارة توقعات الموظفين
- بيع أفكارك للجمهور
- إنشاء رسالة مقنعة تثير العواطف الصحيحة
- إعادة كتابة الرسالة من السلبية إلى الإيجابية
- إعادة كتابة الرسالة من غير الموضوعية إلى الموضوعية
- تعديل رسالتك لتلبية احتياجات ورغبات وأسلوب الجمهور
- ايصال الخبر السينية أو الرسائل الغير محبوبة
- القيادة والتواصل خلال النزوات

### الوحدة الرابعة، بناء توافق الاراء والالتزام والتعاون:

- القيادة الأخلاقية
- المعضلات الأخلاقية التي يوجهها القائد
- تحديد التقنيات لبناء توافق الاراء
- وصف كيفية الحصول على الالتزام والتعاون من خلال مبادرات التغيير
- تعزيز روح التعاون والتواصل بين الادارات الداخلية

### الوحدة الخامسة، قيادة التواصل المؤسسي:

- التحكم في الشائعات
- التحكم وإدارة السياسة المكتوبة
- طرق الرد على أهم التصرفات السياسية
- الأصناف الأربع لسلسلة الشائعات
- إدارة التغيير الثقافي
- الشفافية في المؤسسة
- اختيار الوسيلة الصحيحة لايصال الرسالة
- التواصل والقيادة لايصال الرواية والرسالة والقيم



London - UK +447481362802  
Istanbul - Turkey +905395991206  
Amman - Jordan +962785666966



نحوذح تسجيل :  
الابداع الاداري في التنظيم والتخطيط والتنسيق

رمز الدورة: 816 تاريخ الإنعقاد: 07 - 11 يوليو 2024 دولة الإنعقاد: دبي (الإمارات العربية المتحدة) التكلفة: 3900 البيرو

معلومات الوشارك

الاسم الكامل (السيد / السيدة) :

المسمي الوظيفي: .....  
الهاتف / الجوال: .....  
البريد الإلكتروني الشخصي: .....  
البريد الإلكتروني الرسمي: .....

معلومات جهة العمل

اسم الشركة: .....  
العنوان: .....  
المدينة / الدولة: .....

معلومات الشخص المسؤول عن ترشيح الموظفين

الاسم الكامل (السيد / السيدة) :

المسمي الوظيفي: .....  
الهاتف / الجوال: .....  
البريد الإلكتروني الشخصي: .....  
البريد الإلكتروني الرسمي: .....

طرق الدفع

الرجاء إرسال الفاتورة لي

الرجاء إرسال الفاتورة لشركتي