



إدارة أصحاب المصلحة في المشاريع، التفاوض والتواصل والتأثير

8 - 12 أغسطس 2027
أونلاين



إدارة أصحاب المصلحة في المشاريع، التفاوض والتواصل والتأثير

المرجع: 98088_120441 التاريخ: 8 - 12 أغسطس 2027 المكان: أونلاين الرسوم: 1900 Euro

المقدمة:

ستركز هذه الدورة التدريبية المبتكرة على الجوانب العملية والنظرية للتفاوض والتواصل والتأثير، سوف تتعلم كيفية بناء علاقة مستمرة مع الناس لضمان النجاح في كل ما تفعله والمكونات الأساسية للمشاركة والمهارات العملية في التفاوض والاتصال والتأثير، إن صاحب المصلحة هو شخص لديه مصلحة في مؤسستك أو قسمك أو مشروعك ويمكنه التأثير على ما تفعله، كما أن أصحاب المصلحة ممكن أن يكونوا داخليين وخارجيين ويمكن أن يشملوا الإدارات الداخلية أو المستثمرين أو الموظفين أو الحكومة أو العملاء أو الموردين أو المجتمع أو النقابات أو المقاولون أو الجمعيات التجارية، إذا كنت تريد أن تصبح فعالاً مع أصحاب المصلحة، فيجب أن تأخذ الوقت الكافي لتطوير وبناء الدعم والتأثير، سواء بالنسبة لمشروع أو مبادرة تغيير كبيرة، بدون دعم الناس، ستفشل، أظهرت الأبحاث أن متخصصي إدارة المشاريع والبرامج قضوا وقتاً طويلاً بكثير في التعامل مع قضايا الناس والأشخاص.

الفئات المستهدفة:

- جميع القادة والمديرين والمشرفين.
- المهنيين الفنيين ذوي الخبرة المحدودة في المهارات الشخصية.
- أي شخص يحتاج إلى فهم مشاركة أصحاب المصلحة.
- القادة.
- موظفو التطوير التنظيمي.
- محترفو إدارة المشاريع.
- مدراء المشاريع والبرامج.
- أخصائيو الموارد البشرية HR.
- خبراء إدارة المواهب.
- أي شخص يحتاج إلى تحسين إدارة أصحاب المصلحة وتأثيرهم.
- أي شخص يحتاج إلى تحسين مهاراته في التفاوض والاتصال والتأثير.
- كل من يجد في نفسه الحاجة لهذه الدورة ويرغب بتطوير مهاراته وخبراته.

الأهداف التدريبية

في نهاية هذا البرنامج، سيكون المشاركون قادرين على:

- فهم المناهج الحاسمة لإدارة أصحاب المصلحة.
- إدراك الطرق الرئيسية للتأثير الفعال.
- تطبيق نظرية التواصل النفسي على إدارة أصحاب المصلحة.
- تحليل تقنيات التفاوض المناسبة في كل حالة.
- تصميم استراتيجية لإشراك أصحاب المصلحة.

الكفاءات المستهدفة:

- كيفية إدارة أصحاب المصلحة بنجاح.
- المهارات الرئيسية للتفاوض الناجح.
- طرق لإزالة أو الحد من حواجز الاتصال.
- قيادة التغيير من خلال قوة العلاقات.
- الأساليب العملية لإشراك أصحاب المصلحة.

محتوى الدورة

الوحدة الأولى، أساسيات إدارة أصحاب المصلحة:

- مقدمة في إدارة أصحاب المصلحة
- تعريفات إدارة أصحاب المصلحة الرئيسيين
- تحديد أصحاب المصلحة الخاص بك، تحليل أصحاب المصلحة
- 3 خطوات للإدارة الفعالة لأصحاب المصلحة
- تطوير العلاقات التجارية الجارية

الوحدة الثانية، تقنيات التفاوض للتعاون:

- نموذج التفاوض
- إنشاء BATNA المثالي
- مقدمة في تقنيات إعادة الإطارات
- الاختلافات الثقافية التي تؤثر على التفاوض
- التفاوض على الأساليب والتكتيكات والتغلب على الجمود

الوحدة الثالثة، مهارات الاتصال الأساسية لإدارة أصحاب المصلحة:

- فهم سيكولوجية الاتصال
- أكبر سبعة عوائق أمام التواصل الفعال
- إزالة حواجز الاتصال
- لماذا الاستماع أهم من التحدث؟
- مهارات الذكاء العاطفي EI المطلوبة لإدارة أصحاب المصلحة

الوحدة الرابعة، التأثير على المهارات:

- أدوات التأثير
- المعاملة بالمثل، الأخذ والعطاء
- أهمية الالتزام والاتساق
- كيف يؤثر الدليل الاجتماعي على السلوك؟
- الإعجاب والسلطة والندرة

الوحدة الخامسة، المهارات الأساسية لإدارة أصحاب المصلحة:

- إدارة أصحاب المصلحة بنجاح
- إدارة اجتماعات أصحاب المصلحة الفعالة
- مشاركة الناس العملية
- قوة التعاطف
- تخطيط العمل الشخصي