



إعداد العقود وأعمال الطرح وتقييم العطاءات

29 أغسطس – 2 سبتمبر 2027

كوالا لامبور (ماليزيا)



إعداد العقود وأعمال الطرح وتقييم العطاءات

المرجع: 95960_120237 التاريخ: 29 أغسطس - 2 سبتمبر 2027 المكان: كوالا لامبور (ماليزيا) الرسوم: Euro 4600

المقدمة

يأتي هذا البرنامج التدريبي المتخصص في إعداد العقود وأعمال الطرح وتقييم العطاءات، ليعالج الجوانب الجوهرية المرتبطة بإعداد العقود وأعمال الطرح وتقييم العطاءات في المؤسسات الحكومية وشبه الحكومية والخاصة. ويركز على بناء فهم متكامل لدورة التعاقد منذ التخطيط وإعداد وثائق الطرح وحتى إجراءات الترسية والتعاقد بعد الترسية. كما يسلط الضوء على الأسس النظامية والفنية التي تحكم إعداد العقود والطرح وإدارة المنافسة في العطاءات.

تعالج دورة إعداد العقود وأعمال الطرح وتقييم العطاءات، آليات تحليل العطاءات الفنية والمالية بما يضمن النزاهة والحوكمة في تقييم العطاءات. تتناول أفضل الممارسات في إعداد كراسات الشروط وإدارة المخاطر في الطرح. تهدف إلى رفع كفاءة المشاركين في تقييم الموردين والعطاءات وفق معايير موضوعية. وتعزز القدرة على اتخاذ قرارات تعاقدية رشيدة قائمة على تحليل الأسعار والعطاءات. وتوفر إطاراً عملياً نظرياً يعكس واقع تدريب احترافي في العطاءات.

الفئات المستهدفة

تستهدف دورة إعداد العقود وأعمال الطرح وتقييم العطاءات، الفئات والمحترفين الذين يسعون لاكتساب المعرفة والمهارات:

- المختصون في إعداد العقود والطرح بالمؤسسات.
- العاملون في إدارات المشتريات والعطاءات.
- أعضاء اللجان الفنية والمالية.
- القانونيون العاملون في العقود الحكومية.
- مسؤولو إدارة الطرح والعطاءات.
- المختصون في إعداد وثائق الطرح.
- مدراء المشروعات والمقاولات.
- العاملون في التوريد وسلاسل الإمداد.
- المستشارون في تقييم العطاءات.
- المهتمون بتطوير مهارات التعاقد.
- العاملون في الجهات الرقابية.

أهداف الدورة التدريبية

في نهاية هذا البرنامج التدريبي في إعداد العقود وأعمال الطرح وتقييم العطاءات، سيكون المشاركون قادرين على:

- تعزيز الفهم الشامل لمفهوم إعداد العقود وأعمال الطرح وتقييم العطاءات.
- تمكين المشاركين من إعداد العقود والطرح وفق الأطر النظامية.
- تنمية القدرة على إعداد وتقييم العطاءات بكفاءة عالية.
- إكساب مهارات تحليل العطاءات الفنية والمالية.
- دعم فهم إجراءات الطرح والترسية بصورة منهجية.
- تطوير مهارات إعداد كراسات الشروط والمواصفات.
- رفع كفاءة المشاركين في تقييم الموردين والعطاءات.
- تعزيز تطبيق الحوكمة في تقييم العطاءات.
- تمكين المشاركين من إدارة المنافسة في العطاءات بعدالة.
- تحسين القدرة على تحليل الأسعار والعطاءات.
- دعم اتخاذ القرار التعاقدي المبني على التحليل.
- رفع الوعي بإدارة المخاطر في الطرح.
- تمكين المشاركين من متابعة التعاقد بعد الترسية.
- تعزيز مهارات إعداد وثائق الطرح المتكاملة.
- دعم الممارسات الاحترافية في تدريب تقييم العطاءات.

الكفاءات المستهدفة

سيكتسب المشاركون الكفاءات التالية من خلال برنامج إعداد العقود وأعمال الطرح وتقييم العطاءات:

- الكفاءة في إعداد العقود والعطاءات.
- التمكن من إدارة الطرح والعطاءات باحترافية.
- القدرة على تحليل العطاءات الفنية.
- القدرة على تحليل العطاءات المالية.
- إتقان إعداد وثائق الطرح.
- مهارات تقييم الموردين والعطاءات.
- تطبيق الحوكمة في تقييم العطاءات.
- إدارة المخاطر في الطرح التعاقدية.
- الالتزام بإجراءات الطرح والترسية.
- التميز في إعداد كراسات الشروط.
- دعم الشفافية في المنافسة.
- تعزيز الرقابة على عمليات التقييم.

دراسة سيناريوهات

في تدريب إعداد العقود وأعمال الطرح وتقييم العطاءات، سيطور المشاركون قدراتهم من خلال دراسة السيناريوهات التالية:

- تحليل سيناريو إعداد وثائق طرح لمشروع توريد.
- دراسة حالة تقييم عطاءات فنية متعددة.
- محاكاة تحليل عطاءات مالية متنافسة.
- سيناريو إدارة المخاطر في الطرح.
- دراسة حالة إجراءات الطرح والترسية.
- تحليل قرارات التعاقد بعد الترسية.
- سيناريو حوكمة لجان تقييم العطاءات.
- دراسة حالة إعداد كراسات الشروط.

محتوى الدورة التدريبية

الوحدة الأولى: مدخل إلى إعداد العقود وأعمال الطرح

- مفهوم إعداد العقود وأعمال الطرح وتقييم العطاءات.
- دورة حياة التعاقد من التخطيط حتى الترسية.
- العلاقة بين إعداد العقود والطرح.
- أنواع الطرح والمنافسات التعاقدية.
- الإطار النظامي لإجراءات الطرح والترسية.
- دور وثائق الطرح في نجاح المنافسة.
- مبادئ الحوكمة في تقييم العطاءات.
- أخطاء شائعة في إعداد العقود والطرح.

الوحدة الثانية: إعداد وثائق الطرح وكراسات الشروط

- مكونات إعداد وثائق الطرح المتكاملة.
- صياغة كراسات الشروط الفنية.
- صياغة كراسات الشروط المالية.
- تحديد المواصفات والمعايير.
- شروط التأهيل المسبق للموردين.
- إدارة المخاطر في الطرح التعاقدية.
- ضمان وضوح متطلبات المنافسة.
- دور الشروط التعاقدية في تقليل النزاعات.

الوحدة الثالثة: إدارة المنافسة وتقييم الموردين

- مفهوم إدارة المنافسة في العطاءات.
- أسس تقييم الموردين والعطاءات.
- معايير التقييم الفني.
- معايير التقييم المالي.
- آليات المفاضلة بين العطاءات.
- تحليل الأسعار والعطاءات.
- ضمان العدالة والشفافية في التقييم.
- توثيق قرارات لجان التقييم.

الوحدة الرابعة: تحليل العطاءات الفنية والمالية

- منهجيات تحليل العطاءات الفنية والمالية.
- أدوات تقييم الجوانب الفنية.
- أدوات تقييم الجوانب المالية.
- وزن المعايير الفنية مقابل المالية.
- اكتشاف العطاءات غير المتوافقة.
- معالجة حالات انخفاض الأسعار غير المبرر.
- دور التحليل في اتخاذ قرار الترسية.
- تعزيز الحوكمة في تقييم العطاءات.

الوحدة الخامسة: إجراءات الترسية والتعاقد بعد الترسية

- إجراءات الطرح والترسية النظامية.
- إعداد قرار الترسية.
- التفاوض التعاقدية بعد الترسية.
- التعاقد بعد الترسية وإبرام العقد.
- إدارة المخاطر بعد الترسية.
- متابعة التزامات الموردين.
- الربط بين إعداد العقود والعطاءات والتنفيذ.
- ضمان استدامة العلاقة التعاقدية.

خلاصة وتوصيات الدورة التدريبية

يوفر هذا البرنامج المتخصص إطاراً متكاملًا لفهم إعداد العقود وأعمال الطرح وتقييم العطاءات بشكل احترافي. يعزز البرنامج القدرات التحليلية في إعداد وتقييم العطاءات وفق أفضل الممارسات، يساهم في ترسيخ مبادئ الحوكمة والشفافية في إجراءات الطرح والترسية، يدعم تطوير كفاءات مستدامة في إدارة الطرح والعطاءات وتحقيق أفضل قيمة تعاقدية للمؤسسات.