



الإبداع الهندسي والابتكار وتأسيس الثقافة التنظيمية لتحسين كفاءة الإدارة

2 - 6 أغسطس 2027

الدار البيضاء (المغرب)



الإبداع الهندسي والابتكار وتأسيس الثقافة التنظيمية لتحسين كفاءة الإدارة

المرجع: 95629_137 التاريخ: 2 - 6 أغسطس 2027 المكان: الدار البيضاء (المغرب) الرسوم: Euro 4500

المقدمة:

في ظل التغيرات المتسارعة التي يشهدها العالم اليوم، أصبح الإبداع والابتكار حجر الأساس في نجاح واستدامة المؤسسات. لم تعد الأساليب الإدارية التقليدية كافية لمواكبة المتطلبات المتزايدة في بيئات الأعمال الحديثة، إذ أصبحت المنظمات بحاجة ماسة إلى استراتيجيات متجددة تعتمد على الإبداع الهندسي والابتكار المؤسسي لضمان تحقيق أهدافها بكفاءة وفعالية.

إن تعريف الإبداع والابتكار لا يقتصر على مجرد إيجاد أفكار جديدة، بل يشمل القدرة على تحويل هذه الأفكار إلى تطبيقات عملية تسهم في تحسين الأداء المؤسسي وتعزيز كفاءة الإدارة. ومن هنا، يتوجب على المؤسسات تطوير مهارات الإبداع والابتكار لدى موظفيها، من خلال توفير الأدوات المناسبة، وتحفيز بيئة عمل تدعم التفكير الإبداعي، وتشجع على البحث عن حلول غير تقليدية.

دورة الإبداع الهندسي والابتكار وتأسيس الثقافة التنظيمية لتحسين كفاءة الإدارة، هذه تهدف إلى تمكين المشاركين من فهم وتطبيق أحدث أساليب إدارة الإبداع والابتكار، وذلك عبر تأسيس ثقافة تنظيمية متماسكة تسهم في تحسين الأداء وتطوير استراتيجيات مستدامة. إن تحقيق تحسين كفاءة الإدارة يعتمد بشكل أساسي على تعزيز تأسيس الثقافة التنظيمية الاجتماعية التي تحفز على التعاون والابتكار والتطوير المستمر، مما يؤدي إلى تحقيق ميزة تنافسية طويلة الأمد.

هذه الدورة في الإبداع الهندسي والابتكار وتأسيس الثقافة التنظيمية لتحسين كفاءة الإدارة، لا تقتصر فقط على المفاهيم النظرية، بل تقدم حلولاً عملية تساعد المؤسسات على تجاوز العقبات التي تحول دون تحقيق الإبداع والابتكار في ريادة الأعمال، كما تطرح آليات واضحة لتطبيق أدوات الإبداع والابتكار في سياقات مختلفة.

الفئات المستهدفة:

تستهدف هذه الدورة التدريبية في الإبداع الهندسي والابتكار وتأسيس الثقافة التنظيمية لتحسين كفاءة الإدارة، الفئات والمجموعات الآتية:

- مديرو الإدارات وأصحاب المناصب القيادية الذين يسعون إلى تطوير قدراتهم في إدارة الإبداع والابتكار وتحقيق تحول إداري فعال.
- رؤساء الأقسام والمشرفون الراغبون في تعزيز مهاراتهم القيادية عبر تأسيس الثقافة التنظيمية الداعمة للإبداع.
- المهنيون والاستشاريون المهتمون بتطوير أساليب التفكير الاستراتيجي وتحليل مفهوم الإبداع والابتكار في بيئة العمل.
- أصحاب المشاريع ورواد الأعمال الذين يسعون إلى تطبيق الإبداع والابتكار في ريادة الأعمال لضمان نجاح مشاريعهم ونموها المستدام.

كل من يسعى إلى تنمية مهاراته في الإبداع الهندسي والابتكار ويرغب في تطبيق استراتيجيات جديدة لتحسين الأداء المؤسسي.

الأهداف التدريبية:

في نهاية هذا البرنامج في الإبداع الهندسي والابتكار وتأسيس الثقافة التنظيمية لتحسين كفاءة الإدارة، سيتمكن المشاركون على:

- تعزيز قدرة المشاركين على تطبيق مهارات الإبداع والابتكار في اتخاذ القرارات الإدارية، لضمان تحقيق نتائج أكثر كفاءة.
- تمكين المشاركين من فهم محفزات الإبداع والابتكار وأثرها على تطوير الأعمال وتحقيق الأهداف الاستراتيجية.
- تزويد المشاركين بمنهجيات حديثة في إدارة الإبداع والابتكار، بما في ذلك استخدام أدوات الإبداع والابتكار لتوليد حلول مبتكرة.
- تطوير القدرة على تبني التفكير الاستراتيجي كأساس للابتكار المستدام، والتغلب على العوائق التي تعيق تحسين كفاءة الإدارة.
- تقديم استراتيجيات واضحة تساعد في تأسيس الثقافة التنظيمية الاجتماعية التي تعزز مناخ العمل التعاوني وتشجع على التطوير المستمر.
- تدريب المشاركين على تحليل الاتجاهات الحديثة في الإبداع الهندسي وتطبيقها لتحسين عمليات العمل داخل المؤسسات.
- تمكين المشاركين من استخدام مصفوفات التوجهات الاستراتيجية لتطوير خطط ابتكارية طويلة الأمد تضمن التميز المؤسسي.

الكفاءات المستهدفة:

بنهاية دورة الإبداع الهندسي والابتكار وتأسيس الثقافة التنظيمية لتحسين كفاءة الإدارة، سيعزز المشاركون الكفاءات التالية:

- فهم شامل لأحدث الاتجاهات في مفهوم الإبداع والابتكار وتأثيرها على الأداء المؤسسي.
- تطبيق أساليب إدارة الإبداع والابتكار لضمان نجاح المشاريع وتحقيق ميزة تنافسية.
- القدرة على استخدام أدوات الإبداع والابتكار لتطوير استراتيجيات مبتكرة ومستدامة.
- تحليل أثر التغيير على عملية الإبداع والابتكار وتوظيفه لصالح تحسين العمليات الإدارية.
- تعزيز التفكير الاستراتيجي كأحد أهم الاستثمارات لتحقيق الابتكار والتميز المؤسسي.
- استكشاف العلاقة بين الإبداع الهندسي والابتكار ونجاح المشاريع التقنية والهندسية.
- تطوير استراتيجيات فعالة في تحفيز الإبداع المؤسسي وتعزيز روح الابتكار داخل بيئة العمل.
- تطبيق استراتيجيات الابتكار والابداع في التخطيط المؤسسي لضمان تحقيق الأهداف بشكل أكثر كفاءة.

تحقيق التميز المؤسسي من خلال الابتكار والإبداع:

إن النجاح في بيئة الأعمال الحديثة يعتمد بشكل أساسي على قدرة المؤسسات على تبني استراتيجيات الإبداع والابتكار المؤسسي كأساس لتحقيق التميز. لذلك، فإن هذه الدورة تقدم رؤية شاملة حول كيفية تأسيس الثقافة التنظيمية التي تحفز على الإبداع وتعزز من كفاءة الإدارة، مما يضمن نموًا مستدامًا وتحقيق نتائج استثنائية.

محتوى الدورة:

الوحدة الأولى، أساسيات في إدارة الابتكار والابداع:

- مفهوم الابتكار والابداع
- تعريف الابتكار من خلال السوق
- المجتمع الابتكاري
- علم نماذج الابتكار
- التفكير الابتكاري

الوحدة الثانية، كيف يؤثر الوقت على عملية الابتكار والابداع:

- الوقت الابداعي والابتكاري
- المناخ المساعد للابتكار والابداع
- محفزات الفكرة في أي وقت
- محفزات الفكرة المتعلقة بالوقت
- وقت اقناع الآخرين بالفكرة
- ورش عمل وحالات تطبيقية

الوحدة الثالثة، كيف يؤثر التغيير على عملية الابتكار والابداع:

- طبيعة التغيير والابتكار
- عملية التغيير
- التغيير المخطط
- الغايات التنظيمية للتغيير
- هل هي فلسفة أصنعها صحيحة للمرة الاولى؟
- التمييز بين التغيير والابتكار
- الاتجاهات الرئيسية للعلاقات بين التغيير والابتكار
- إثر التغيير والابتكار على المنظمة المقاومة للتغيير

الوحدة الرابعة، التفكير الاستراتيجي اهم الاستثمارات الحقيقية لتحقيق التميز والابداع:

- استمرارية التفكير الاستراتيجي
- متطلبات تحقيق استمرارية التفكير الاستراتيجي
- بعض المصطلحات التي تستخدم في التفكير الاستراتيجي
- الإطار العام لعملية التخطيط والتفكير الاستراتيجي
- مصفوفات التوجهات الاستراتيجية
- حالات وتطبيقات عملية
- ورش عمل وحالات تطبيقية

الوحدة الخامسة، الابتكار والابداع في المنظمات:

- ادارة الابتكار والابداع في المنظمات
- الابتكار والابداع في المنظمات
- مدراء المنظمات والابتكار
- المنظمات الابتكارية
- الابتكار وانواع المنظمات
- تصنيف المنظمات للابتكارات
- مبادئ الابتكار في المنظمات
- ادارة النشاطات الابتكارية في المنظمات
- المنظمات واستراتيجية التكنولوجيا
- تخطيط الابتكارات في المنظمة
- تنظيم المنظمة لنشاطات البحوث والتطوير
- استراتيجيات الابتكار والابداع
- السمات الاساسية للمنظمات الابتكارية
- حالات وورش عملية وتطبيقية
- تقييم وختام البرنامج التدريبي