MERCURY

المراجعة المالية الداخلية والعمل الميداني وإعداد التقارير المهنية

30 أغسطس – 3 سبتمبر 2027

برشلونة (إسبانيا)



Dubai - UAE: +971 4 450 5697
Istanbul - Türkiye: +90 539 599 1206
Amman - Jordan: +962 79 712 3347

MERCURY

المراجعة المالية الداخلية والعمل الميداني وإعداد التقارير المهنية

المرجع: 190333_121524 **التاريخ:** 30 أغسطس – 3 سبتمبر 2027 **المكان:** برشلونة (إسبانيا) **الرسوم:** Euro 5600

المقدمة:

تهدف هذه الدورة إلى تنمية مهارات المشاركين في المراجعة المالية الداخلية والعمل الميداني من خلال التركيز على التخطيط، تقييم الرقابة الداخلية، جمع أدلة الإثبات، واعداد التقارير المهنية وفق أفضل الممارسات الحديثة.

الفئات المستهدفة:

- المراجعون الداخليون والخارجيون.
- المحاسبون والمدققون الماليون.
- مسؤولو الرقابة والامتثال.
- العاملون في الإدارات المالية.

الأهداف التدريبية

في نهاية هذا البرنامج، سيكون المشاركون قادرين على:

- التحقق من صحة القوائم المالية.
- تقييم الرقابة الداخلية.
- تنفيذ أعمال المراجعة الميدانية.
- جمع أدلة الإثبات وتحليلها.
- إعداد تقارير المراجعة المهنية.

الكفاءات المستهدفة:

- التخطيط للمراجعة.
- تقييم المخاطر والرقابة.
- تنفيذ العمل الميداني.
- تحليل الأدلة المالية.
- إعداد التقارير المهنية.

Dubai - UAE: +971 4 450 5697
Istanbul - Türkiye: +90 539 599 1206
Amman - Jordan: +962 79 712 3347

MERCURY

محتوى الدورة:

الوحدة الأولى، أساسيات المراجعة المالية الداخلية:

- مفهوم وأهداف المراجعة المالية.
- التحقق من صحة القوائم المالية.
- الالتزام بالمعايير المحاسبية والقوانين.
- مسؤوليات المراجع المهني.

الوحدة الثانية، التخطيط للمراجعة والإشراف:

- إعداد خطة المراجعة.
- تحديد إجراءات وتوقيت المراجعة.
- تقييم المخاطر.
- الإشراف على فريق العمل.

الوحدة الثالثة، تقييم الرقابة الداخلية:

- دراسة نظام الرقابة الداخلية.
- تحديد نقاط القوة والضعف.
- تقدير اختبارات المراجعة المطلوبة.
- تقييم فعالية الضوابط المالية.

الوحدة الرابعة، العمل الميداني وجمع الأدلة:

- مراجعة السجلات والفواتير والعقود.
- متابعة الجرد والعمليات التشغيلية.
- الاستفسارات المهنية.
- تأكيد الأرصدة واكتشاف الأخطاء.

Dubai - UAE: +971 4 450 5697
Istanbul - Türkiye: +90 539 599 1206
Amman - Jordan: +962 79 712 3347

MERCURY

الوحدة الخامسة، التوثيق وإعداد التقارير:

- إعداد أوراق العمل.
- توثيق النتائج والملاحظات.
- دعم الرأي المهني بالأدلة.
- إعداد التقرير النهائي والتوصيات.