MERCURY

الإشراف المتقدم على إدارة الأداء وإعداد التقارير الاستراتيجية باستخدام البيانات

28 يونيو – 2 يوليو 2027

أمستردام (هولندا)



Dubai - UAE: +971 4 450 5697
Istanbul - Türkiye: +90 539 599 1206
Amman - Jordan: +962 79 712 3347

MERCURY

الإشراف المتقدم على إدارة الأداء وإعداد التقارير الاستراتيجية باستخدام البيانات

المرجع: 190169_120932 **التاريخ:** 28 يونيو – 2 يوليو 2027 **المكان:** أمستردام (هولندا) **الرسوم:** Euro 5600

المقدمة:

تمثل إدارة الأداء الفعالة وإعداد التقارير المبنية على البيانات أحد أهم المكونات الاستراتيجية لنجاح المؤسسات. يهدف هذا البرنامج التدريبي المتقدم إلى تمكين المشاركين من تطوير مهارات الإشراف على إدارة الأداء وتحليل البيانات لاستخلاص رؤى استراتيجية تساهم في تحسين الأداء المؤسسي، وضمان تحقيق الأهداف التنظيمية بكفاءة وفعالية. سيتم التركيز على أفضل الممارسات في جمع البيانات وتحليلها، وتقديم التقارير التي تدعم صنع القرار على المستوى التنفيذي، مما يعزز القدرة التنافسية للمؤسسة ويضمن التحسين المستمر.

الفئات المستهدفة:

- المدراء التنفيذيون ومدراء الإدارات.
- مشرفو الأداء وإدارة الجودة.
- محللو البيانات ومتخصصون إعداد التقارير.
- مسؤولو التخطيط الاستراتيجي وتطوير الأعمال.
- قادة فرق العمل والمسؤولون عن تقييم الأداء.

الأهداف التدريبية:

في نهاية هذا البرنامج، سيكون المشاركون قادرين على:

- تطوير استراتيجيات إشراف فعالة لإدارة الأداء المؤسسي.
- استخدام البيانات والتقارير لدعم التحسينات الاستراتيجية واتخاذ القرارات.
- تحسين آليات تحليل الأداء وربطها بالأهداف التنظيمية.
- تصميم تقارير أداء ذات قيمة تنفيذية تساعد في اتخاذ قرارات مبنية على البيانات.
- تطبيق أدوات وتقنيات تحليل البيانات لتعزيز الفعالية المؤسسية.

Dubai - UAE: +971 4 450 5697
Istanbul - Türkiye: +90 539 599 1206
Amman - Jordan: +962 79 712 3347

MERCURY

الكفاءات المستهدفة:

- الإشراف الفعّال على الأداء المؤسسي.
- تحليل البيانات واستخلاص الرؤى الاستراتيجية.
- إعداد التقارير التنفيذية واتخاذ القرارات.
- إدارة التغيير والتحسين المستمر.
- التفكير الاستراتيجي واتخاذ القرار المبني على البيانات.

محتوى الدورة:

الوحدة الأولى، أسس الإشراف على إدارة الأداء الفعّال:

training@mercury-training.com
www.mercury-training.com

Dubai - UAE: +971 4 450 5697
Istanbul - Türkiye: +90 539 599 1206
Amman - Jordan: +962 79 712 3347

- مفهوم وأهمية إدارة الأداء المؤسسي:
  - تعريف إدارة الأداء ودورها في تحقيق الأهداف الاستراتيجية.
  - الفرق بين الإدارة التقليدية وإدارة الأداء المبنية على البيانات.
  - العلاقة بين إدارة الأداء والجودة التنظيمية.
- دور المشرف في تعزيز الأداء المؤسسي:
  - مهارات الإشراف الفعّال على الأداء.
  - كيفية تحديد وتوزيع المسؤوليات لضمان تحقيق الأهداف.
  - دور القيادة في دعم وتحفيز فرق العمل لتحقيق الأداء الأمثل.
- مؤشرات الأداء الرئيسية KPIs وإدارة النتائج:
  - مفهوم مؤشرات الأداء وأهميتها في التقييم.
  - تصميم وتطوير مؤشرات الأداء وفقًا لأهداف المؤسسة.
  - كيفية استخدام مؤشرات الأداء في عمليات اتخاذ القرار.

الوحدة الثانية، استخدام البيانات لتحليل الأداء واتخاذ القرارات:

- جمع البيانات وتحليلها لتقييم الأداء:
  - مصادر البيانات في المؤسسات داخلية وخارجية.
  - أفضل الممارسات في جمع البيانات وتحليلها.
  - استخدام أدوات التحليل الإحصائي في تقييم الأداء.
- التحليل العميق للبيانات واستخلاص الأنماط:
  - تقنيات التحليل المتقدم لاكتشاف الاتجاهات والأنماط.
  - تحليل الفجوات وتحديد فرص التحسين.
  - تحويل البيانات إلى رؤى قابلة للتنفيذ.
- تطبيق البيانات في دعم اتخاذ القرار التنفيذي:
  - كيفية تقديم البيانات للإدارة العليا وصناع القرار.
  - بناء سيناريوهات وتحليل أثر القرارات على الأداء.
  - دور التقارير التحليلية في تحسين الاستراتيجيات المؤسسية.

الوحدة الثالثة، إعداد التقارير التنفيذية المتقدمة:

Dubai - UAE: +971 4 450 5697
Istanbul - Türkiye: +90 539 599 1206
Amman - Jordan: +962 79 712 3347

- خصائص التقارير الفعالة وأهميتها:
  - معايير إعداد التقارير الاستراتيجية.
  - الفرق بين التقارير التشغيلية والتقارير الاستراتيجية.
  - كيفية تصميم تقارير تعزز من الفعالية التنظيمية.
- تصميم وتقديم التقارير المبنية على البيانات:
  - طرق عرض البيانات بشكل مؤثر.
  - اختيار أدوات وتقنيات إعداد التقارير المناسبة.
  - تطوير لوحات المعلومات Dashboards لتحليل الأداء.
- استخدام الذكاء الاصطناعي في إعداد التقارير:
  - كيف يساهم الذكاء الاصطناعي في تحليل البيانات وإعداد التقارير.
  - أدوات الذكاء الاصطناعي لتقديم التوصيات الاستراتيجية.
  - دمج الذكاء الاصطناعي مع لوحات المعلومات التفاعلية.

الوحدة الرابعة، التحسين المستمر وضمان الفعالية المؤسسية:

- تطبيق نهج التحسين المستمر في إدارة الأداء:
  - استراتيجيات التحسين المستمر وتحقيق الكفاءة التشغيلية.
  - أدوات التحليل والتقييم لتحديد نقاط التحسين.
  - كيفية تنفيذ خطط التحسين على المستوى المؤسسي.
- استخدام البيانات في قياس وتحسين كفاءة العمليات:
  - تحليل بيانات الأداء لتحديد الفرص المحتملة للتحسين.
  - استراتيجيات تحسين الإنتاجية وتقليل الهدر.
  - دراسة حالات عملية عن تحسين الأداء باستخدام البيانات.
- تعزيز ثقافة الأداء المتميز في المؤسسة:
  - كيفية تحفيز الموظفين لتحقيق أداء أعلى.
  - بناء بيئة تنظيمية داعمة للابتكار والتطوير المستمر.
  - دور القيادة في تعزيز ثقافة الأداء المتميز.

الوحدة الخامسة، استراتيجيات تنفيذية لدعم صنع القرار:

Dubai - UAE: +971 4 450 5697
Istanbul - Türkiye: +90 539 599 1206
Amman - Jordan: +962 79 712 3347

- تحويل البيانات إلى استراتيجيات فعالة:
  - كيفية استخدام البيانات في تطوير الخطط الاستراتيجية.
  - دور التحليل التنبؤي في رسم استراتيجيات المستقبل.
  - تطبيقات البيانات الضخمة في التخطيط الاستراتيجي.
- اتخاذ القرار المبني على البيانات في الأوقات الحرجة:
  - تقنيات اتخاذ القرار في البيئات المعقدة.
  - استخدام البيانات لتقليل المخاطر وتحقيق الأهداف.
  - منهجيات التقييم والمراجعة لتحسين عملية اتخاذ القرار.
- تحسين التفاعل بين الإدارات لدعم القرارات الاستراتيجية:
  - كيفية تنسيق الجهود بين الأقسام المختلفة لضمان تحقيق الأهداف.
  - دور التعاون المؤسسي في تحسين جودة القرارات.
  - بناء ثقافة عمل قائمة على البيانات داخل المؤسسة.