MERCURY

تطوير مهارات مسؤول المشتريات وتقنيات التوريد

5 – 9 سبتمبر 2027

اسطنبول (تركيا)



Dubai - UAE: +971 4 450 5697
Istanbul - Türkiye: +90 539 599 1206
Amman - Jordan: +962 79 712 3347

MERCURY

تطوير مهارات مسؤول المشتريات وتقنيات التوريد

المرجع: 189776_121346 **التاريخ:** 5 – 9 سبتمبر 2027 **المكان:** اسطنبول (تركيا) **الرسوم:** Euro 4900

مقدمة

تهدف دورة تطوير مهارات مسؤول المشتريات وتقنيات التوريد، إلى تزويد المشاركين بفهم متكامل لدور مسؤول المشتريات وأهميته الاستراتيجية في دعم استدامة المؤسسات وتعزيز كفاءة سلاسل التوريد. تركز على تطوير المعارف النظرية المرتبطة بعمليات الشراء والتوريد وفق أفضل الممارسات المهنية الحديثة. تسلط الدورة الضوء على العلاقة بين التخطيط الشرائي، إدارة الموردين، وضبط التكاليف. تتناول المفاهيم الأساسية والمتقدمة التي يحتاجها العاملون في المشتريات لتحقيق قيمة مضافة حقيقية. يتم تقديم المحتوى بأسلوب منهجي يدعم التفكير التحليلي واتخاذ القرار. صُممت لتواكب متطلبات سوق العمل وتحديات بيئات الأعمال المتغيرة.

الفئات المستهدفة

تستهدف دورة تطوير مهارات مسؤول المشتريات وتقنيات التوريد، الفئات والمحترفين الذين يسعون لاكتساب المعرفة والمهارات:

- مسؤولو المشتريات في القطاعين العام والخاص.
- العاملون في إدارات التوريد وسلاسل الإمداد.
- المشرفون على عمليات الشراء والتعاقد.
- الموظفون الجدد في أقسام المشتريات.
- منسقو العقود والمناقصات.
- العاملون في التخطيط واللوجستيات.
- المهتمون بتطوير مهارات الشراء الاحترافي.
- الراغبون في فهم تقنيات التوريد الحديثة.

أهداف الدورة التدريبية

في نهاية هذا البرنامج التدريبي في تطوير مهارات مسؤول المشتريات وتقنيات التوريد، سيكون المشاركون قادرين على:

Dubai - UAE: +971 4 450 5697
Istanbul - Türkiye: +90 539 599 1206
Amman - Jordan: +962 79 712 3347

- توضيح الدور الاستراتيجي لمسؤول المشتريات في المؤسسات.
- تعزيز الفهم النظري لعمليات الشراء والتوريد الحديثة.
- تنمية القدرة على تحليل احتياجات الشراء بدقة.
- دعم مهارات التخطيط الشرائي قصير وطويل الأجل.
- تمكين المشاركين من فهم دورة الشراء المتكاملة.
- تطوير المعرفة بأساليب اختيار الموردين المؤهلين.
- توضيح آليات التفاوض الشرائي الفعال.
- رفع مستوى الوعي بإدارة التكاليف وتحقيق الوفورات.
- تعزيز الفهم بمفاهيم الجودة في المشتريات.
- توضيح أهمية الالتزام بالسياسات والإجراءات.
- دعم القدرة على تقييم أداء الموردين.
- تنمية مهارات اتخاذ القرار في بيئة المشتريات.
- توضيح أثر المشتريات على الأداء المؤسسي.
- تعزيز فهم المخاطر المرتبطة بسلاسل التوريد.
- دعم التفكير التحليلي في معالجة مشكلات الشراء.

الكفاءات المستهدفة

سيكتسب المشاركون الكفاءات التالية من خلال برنامج تطوير مهارات مسؤول المشتريات وتقنيات التوريد:

- الإلمام بالمفاهيم الأساسية لإدارة المشتريات.
- فهم شامل لتقنيات التوريد الحديثة.
- القدرة على تحليل الأسواق والموردين.
- استيعاب سياسات وإجراءات الشراء المؤسسية.
- تنمية مهارات التخطيط والتنظيم الشرائي.
- فهم أسس التفاوض وإدارة العقود.
- تعزيز القدرة على تقييم العروض والمناقصات.
- الإلمام بمبادئ إدارة العلاقات مع الموردين.
- فهم مؤشرات الأداء في المشتريات.
- تعزيز الوعي بالجوانب الأخلاقية والمهنية.
- القدرة على الربط بين المشتريات والأهداف الاستراتيجية.

Dubai - UAE: +971 4 450 5697
Istanbul - Türkiye: +90 539 599 1206
Amman - Jordan: +962 79 712 3347

MERCURY

دراسة سيناريوهات

في تدريب تطوير مهارات مسؤول المشتريات وتقنيات التوريد، سيطور المشاركون قدراتهم من خلال دراسة السيناريوهات التالية:

- تحليل حالة اختيار مورد استراتيجي في سوق تنافسي.
- دراسة سيناريو فشل توريد وتأثيره على العمليات.
- تقييم قرار شراء بين الجودة والتكلفة.
- تحليل مفاوضات شراء متعددة الأطراف.
- دراسة تأخير توريد وانعكاسه على سلسلة الإمداد.
- تحليل سيناريو تغيير مورد طويل الأجل.
- تقييم مخاطر الاعتماد على مورد واحد.

محتوى الدورة

الوحدة الأولى: أساسيات إدارة المشتريات الحديثة

- مفهوم المشتريات ودورها في الهيكل التنظيمي.
- تطور وظيفة المشتريات من دور تشغيلي إلى استراتيجي.
- العلاقة بين المشتريات وسلاسل التوريد.
- أهداف إدارة المشتريات في المؤسسات الحديثة.
- أنواع المشتريات وأساليب تصنيفها.
- دورة الشراء من تحديد الاحتياج حتى الاستلام.
- أثر المشتريات على الكفاءة التشغيلية.

الوحدة الثانية: تخطيط الشراء وتحليل الاحتياجات

- مفهوم التخطيط الشرائي وأهميته المؤسسية.
- أساليب تحديد الاحتياجات الفعلية.
- تحليل الطلب الداخلي وربطه بالميزانية.
- تخطيط الشراء قصير ومتوسط وطويل الأجل.
- مواءمة خطط الشراء مع الخطط الاستراتيجية.
- دور البيانات في دعم قرارات الشراء.
- إدارة الأولويات في طلبات الشراء.

Dubai - UAE: +971 4 450 5697
Istanbul - Türkiye: +90 539 599 1206
Amman - Jordan: +962 79 712 3347

MERCURY

الوحدة الثالثة: تقنيات التوريد وإدارة الموردين

- مفهوم التوريد وأهم تقنياته الحديثة.
- مصادر التوريد المحلية والدولية.
- معايير اختيار الموردين المؤهلين.
- تقييم قدرات الموردين الفنية والمالية.
- بناء علاقات طويلة الأمد مع الموردين.
- إدارة أداء الموردين ومؤشرات القياس.
- معالجة مشكلات الموردين بطرق منهجية.

الوحدة الرابعة: التفاوض الشرائي وإدارة العقود

- مفهوم التفاوض في المشتريات.
- مراحل التفاوض الشرائي الفعّال.
- استراتيجيات التفاوض مع الموردين.
- العوامل المؤثرة في نجاح التفاوض.
- أساسيات صياغة العقود الشرائية.
- أنواع العقود المستخدمة في التوريد.
- إدارة الالتزامات التعاقدية ومتابعتها.

الوحدة الخامسة: إدارة التكاليف والمخاطر في المشتريات

- مفهوم إدارة التكاليف الشرائية.
- أساليب تحقيق وفورات في الشراء.
- تحليل التكلفة الإجمالية للملكية.
- تحديد المخاطر في سلاسل التوريد.
- تصنيف المخاطر الشرائية المحتملة.
- استراتيجيات الحد من مخاطر التوريد.
- دور مسؤول المشتريات في استمرارية الأعمال.

خلاصة وتوصيات الدورة التدريبية

تسهم هذه الدورة في بناء قاعدة معرفية قوية لمسؤولي المشتريات وتطوير فهمهم لتقنيات التوريد الحديثة ودورها الاستراتيجي. يوصى بتطبيق المفاهيم النظرية المكتسبة لدعم كفاءة الشراء وتحقيق قيمة مضافة مستدامة للمؤسسات.