MERCURY

إدارة رأس المال البشري وتعزيز القدرات التنظيمية

30 مايو – 3 يونيو 2027

عمّان (الأردن)



Dubai - UAE: +971 4 450 5697
Istanbul - Türkiye: +90 539 599 1206
Amman - Jordan: +962 79 712 3347

MERCURY

إدارة رأس المال البشري وتعزيز القدرات التنظيمية

المرجع: 120926_189619 **التاريخ:** 30 مايو – 3 يونيو 2027 **المكان:** عمان (الأردن) **الرسوم:** 3300 Euro

المقدمة:

في عالم الأعمال سريع التغير، يعد رأس المال البشري أحد الأصول الأكثر قيمة التي تمتلكها المؤسسات، حيث تعتمد قدرتها على تحقيق النجاح والاستدامة على استقطاب المواهب المناسبة، وتنميتها، والاحتفاظ بها، وتعزيز أدائها. توفر دورة "إدارة رأس المال البشري وتعزيز القدرات التنظيمية" إطارًا استراتيجيًا متكاملاً لإدارة الموارد البشرية بفعالية، من خلال التركيز على أساليب حديثة في استقطاب الكفاءات، تطوير مهارات الموظفين، وتحقيق المواءمة بين الأهداف الفردية والأهداف المؤسسية.

تهدف الدورة إلى تمكين المشاركين من فهم أفضل الممارسات في تطوير بيئة عمل تحفيزية، وتعزيز ثقافة الأداء العالي، والارتقاء بقدرات المؤسسات في مواجهة التحديات التنافسية. كما تسلط الضوء على استراتيجيات تحسين إنتاجية القوى العاملة، وبناء فرق عمل مرنة وفعالة، وتطبيق أحدث الأدوات والتقنيات الرقمية في إدارة الموارد البشرية لضمان تحقيق أعلى مستويات الكفاءة والابتكار.

الفئات المستهدفة:

- المديرون التنفيذيون وقادة الموارد البشرية
- مسؤولو التخطيط الاستراتيجي والتطوير التنظيمي
- مدراء إدارات وأقسام الموارد البشرية والتدريب
- المختصون في إدارة الأداء وتطوير الكفاءات
- مسؤولو استقطاب المواهب وإدارة المسار الوظيفي
- المستشارون والخبراء في تنمية رأس المال البشري
- القادة وأصحاب القرار الراغبون في تحسين بيئة العمل وتعزيز الإنتاجية

الأهداف التدريبية:

في نهاية هذا البرنامج، سيكون المشاركون قادرين على:

Dubai - UAE: +971 4 450 5697
Istanbul - Türkiye: +90 539 599 1206
Amman - Jordan: +962 79 712 3347

- فهم المفاهيم الحديثة في إدارة رأس المال البشري ودورها في تحقيق الأهداف الاستراتيجية للمؤسسة.
- تطوير استراتيجيات فعالة لاستقطاب المواهب، وإدارتها، وتحفيزها لضمان الأداء العالي.
- تطبيق أفضل الممارسات في تطوير القدرات التنظيمية وتعزيز بيئة العمل المنتجة والمحفزة.
- تصميم وتنفيذ خطط تدريب وتطوير مستدامة للموارد البشرية بما يحقق الكفاءة والابتكار.
- تحسين استراتيجيات إدارة الأداء وربطها بالأهداف المؤسسية لضمان تحقيق أعلى مستويات الإنتاجية.
- استخدام الأدوات والتقنيات الرقمية الحديثة في إدارة الموارد البشرية لتعزيز الكفاءة والشفافية.
- بناء ثقافة مؤسسية قائمة على التمكين، والتفاعل، والتحفيز لرفع مستوى الولاء الوظيفي.
- تعزيز مهارات القيادة والإدارة الاستراتيجية لضمان تحقيق التكامل بين رأس المال البشري والأهداف التنظيمية.

الكفاءات المستهدفة:

- التخطيط الاستراتيجي للموارد البشرية.
- تطوير المواهب وإدارة الأداء.
- تصميم الهياكل التنظيمية الفعالة.
- بناء ثقافة مؤسسية محفزة ومستدامة.
- تطبيق تقنيات التحول الرقمي في إدارة الموارد البشرية.
- تعزيز القيادة والتواصل الفعّال داخل المؤسسات.
- قياس وتحليل مؤشرات رأس المال البشري.
- إدارة التغيير وتحسين الإنتاجية.

محتوى الدورة:

الوحدة الأولى: المفاهيم الأساسية لإدارة رأس المال البشري:

- تعريف رأس المال البشري ودوره في تحقيق الأهداف الاستراتيجية.
- الفرق بين إدارة الموارد البشرية وإدارة رأس المال البشري.
- أهمية الاستثمار في تنمية المهارات والكفاءات الوظيفية.
- العلاقة بين رأس المال البشري والقدرة التنافسية للمؤسسات.
- استراتيجيات بناء بيئة عمل جاذبة ومحفزة للموظفين.

Dubai - UAE: +971 4 450 5697
Istanbul - Türkiye: +90 539 599 1206
Amman - Jordan: +962 79 712 3347

MERCURY

الوحدة الثانية: استقطاب المواهب والتخطيط الاستراتيجي للموارد البشرية:

- أساليب استقطاب الكفاءات المناسبة لاحتياجات المؤسسة.
- تخطيط القوى العاملة لضمان التوازن بين العرض والطلب.
- استراتيجيات التوظيف القائمة على الكفاءات والمهارات.
- تقييم المرشحين باستخدام الأدوات الرقمية الحديثة.
- تصميم برامج الاندماج الوظيفي لتعزيز إنتاجية الموظفين الجدد.
- أهمية بناء العلامة التجارية للمؤسسة لجذب أفضل المواهب.

الوحدة الثالثة: تطوير الأداء وتعزيز القدرات التنظيمية:

- منهجيات تقييم الأداء وربطه بالأهداف المؤسسية.
- تصميم خطط تدريب وتطوير مستدامة لرفع كفاءة الموظفين.
- بناء ثقافة الأداء العالي وتحفيز فرق العمل.
- استراتيجيات تطوير القادة وتعزيز مهارات القيادة الفعالة.
- أهمية إدارة المعرفة ونقل الخبرات داخل المؤسسة.
- قياس وتحليل مؤشرات الأداء الرئيسية للموارد البشرية.

الوحدة الرابعة: التحول الرقمي في إدارة رأس المال البشري:

- دور التقنيات الحديثة في تحسين عمليات الموارد البشرية.
- تطبيق الذكاء الاصطناعي في استقطاب المواهب وتحليل الأداء.
- استخدام أنظمة إدارة الموارد البشرية الإلكترونية HRMS.
- تحليل البيانات الضخمة لاتخاذ قرارات استراتيجية مستندة إلى البيانات.
- أتمتة عمليات الموارد البشرية لتعزيز الكفاءة وتقليل الأخطاء.
- تحسين تجربة الموظف باستخدام الحلول الرقمية المبتكرة.

الوحدة الخامسة: تعزيز الثقافة المؤسسية والقدرة التنظيمية:

- أهمية الثقافة المؤسسية في تحقيق النجاح المستدام.
- استراتيجيات بناء بيئة عمل تعزز الولاء الوظيفي.
- تعزيز الابتكار والتكيف مع التغيرات التنظيمية.
- دور القادة في تشكيل ثقافة الأداء والالتزام المؤسسي.
- تحسين إدارة التغيير لتحقيق التحول المؤسسي الفعال.
- تعزيز التعاون بين الإدارات لبناء منظمة أكثر مرونة وكفاءة.