MERCURY

النظم الحديثة في اعداد وتقييم العطاءات والتفاوض التنافسي

22 – 26 نوفمبر 2026

الدوحة (قطر)



Dubai - UAE: +971 4 450 5697
Istanbul - Türkiye: +90 539 599 1206
Amman - Jordan: +962 79 712 3347

MERCURY

النظم الحديثة في اعداد وتقييم العطاءات والتفاوض التنافسي

المرجع: 189229_419 **التاريخ:** 22 – 26 نوفمبر 2026 **المكان:** الدوحة (قطر) **الرسوم:** Euro 5500

مقدمة:

في ظل التطورات المستمرة في مجال إعداد المناقصات وتقييم العطاءات، تزداد الحاجة إلى التحديث المستمر للمهارات والمعارف لدى العاملين في العقود والمشتريات. تهدف هذه الدورة التدريبية في النظم الحديثة في اعداد وتقييم العطاءات والتفاوض التنافسي إلى تزويد المشاركين بفهم شامل ومهني لأحدث الممارسات في تحليل العطاءات وتقييمها وفق المعايير الدولية.

كما تسلط دورة النظم الحديثة في اعداد وتقييم العطاءات والتفاوض التنافسي الضوء على الجوانب القانونية والتنظيمية ذات الصلة بـ إدارة المناقصات والعقود في بيئات العمل الحكومية والخاصة. تتناول مفاهيم مثل الشفافية، الكفاءة، والامتثال في تنفيذ العقود والمناقصات الحكومية.

تشمل الدورة التدريبية في النظم الحديثة في اعداد وتقييم العطاءات والتفاوض التنافسي تدريباً عملياً على إعداد وثائق المناقصات، كيفية تقييم العروض، والتعامل مع التحفظات القانونية. كما تساعد في تنمية مهارات التفاوض التنافسي بما يتماشى مع الأطر المؤسسية الحديثة. يكتسب المشاركون القدرة على تحليل المخاطر، تحسين التكلفة، وضمان أفضل العروض الفنية والمالية.

تركز الدورة التدريبية في النظم الحديثة في اعداد وتقييم العطاءات والتفاوض التنافسي كذلك على أفضل الممارسات في إعداد العطاءات وتقييمها باستخدام أدوات رقمية متقدمة. أخيراً، يتم تدريب المشاركين على استراتيجيات التفاوض التنافسي في المناقصات وتفادي إخفاقات العقود.

الفئات المستهدفة:

تستهدف دورة النظم الحديثة في اعداد وتقييم العطاءات والتفاوض التنافسي، الفئات والمحترفين الذين يسعون لاكتساب المعرفة والمهارات:

Dubai - UAE: +971 4 450 5697
Istanbul - Türkiye: +90 539 599 1206
Amman - Jordan: +962 79 712 3347

- موظفو إدارات العقود والمشتريات.
- مسؤولو التعاقدات في الجهات الحكومية والخاصة.
- مهندسو المشاريع والمقاولات.
- العاملون في أقسام الشؤون القانونية.
- مدراء المناقصات في الهيئات والوزارات.
- مسؤولو إعداد الوثائق والمواصفات الفنية.
- مدراء تطوير الأعمال في شركات المقاولات.
- الممارسون في تقييم وتحليل العطاءات.
- المستشارون القانونيون المتخصصون في العقود الحكومية.
- العاملون في مجال التفاوض التنافسي والشراء الاستراتيجي.
- فرق التخطيط وإدارة المشاريع الكبرى.
- الراغبون في تطوير خبراتهم في إعداد العطاءات وتقييمها.

أهداف الدورة التدريبية:

في نهاية هذا البرنامج التدريبي في النظم الحديثة في اعداد وتقييم العطاءات والتفاوض التنافسي، سيكون المشاركون قادرين على:

Dubai - UAE: +971 4 450 5697
Istanbul - Türkiye: +90 539 599 1206
Amman - Jordan: +962 79 712 3347

- تحديد الأسس الحديثة في إعداد المناقصات وتحليل العطاءات.
- فهم الإجراءات المؤسسية في تقييم المناقصات واختيار الفائزين.
- تحليل عناصر الوثائق الفنية والمالية وفق معايير الجودة.
- تطبيق آليات التفاوض التنافسي للوصول إلى أفضل النتائج.
- تقييم التحفظات الواردة في العطاءات ومعالجتها قانونيًا.
- استخدام أدوات رقمية لتحديث أساليب التقييم والتوثيق.
- بناء قدرات المشاركين في إعداد العطاءات وتقييمها وفق المعايير الدولية.
- صياغة كراسات الشروط بكفاءة لضمان توافق العروض.
- تطوير مهارات تدريب التفاوض مع الموردين والمقاولين.
- تحسين إجراءات الطرح والإرساء باستخدام الحلول الرقمية.
- تحليل المخاطر القانونية والتعاقدية في المناقصات الكبرى.
- بناء نظام متكامل لإدارة العقود من البداية حتى التسليم.
- تقويم النماذج القانونية المختلفة للعقود والتزاماتها.
- تطبيق المعايير الدولية لتأهيل الموردين والمقاولين.
- تصميم استراتيجيات فعالة للتعامل مع المطالبات والمخاطر.
- تعزيز القدرة المؤسسية على تطبيق أفضل الممارسات في إعداد المناقصات والعطاءات.
- فهم الأثر القانوني للتعديلات التشريعية على إجراءات التعاقد.
- تقويم آليات التعاقد الإلكتروني وتحقيق الشفافية.
- تصميم إطار مرن يراعي خصوصية كل مشروع.
- مراجعة معايير كيفية تقييم العطاءات في المشاريع الحكومية.

الكفاءات المستهدفة:

سيكتسب المشاركون الكفاءات التالية من خلال برنامج النظم الحديثة في اعداد وتقييم العطاءات والتفاوض التنافسي:

Dubai - UAE: +971 4 450 5697
Istanbul - Türkiye: +90 539 599 1206
Amman - Jordan: +962 79 712 3347

- التخطيط الشامل لإعداد وثائق المناقصات.
- مهارة التفاوض الاحترافي مع الموردين.
- التمكن من تحليل العروض الفنية والمالية.
- فهم الجوانب القانونية للعقود الإدارية.
- تقييم المخاطر المرتبطة بالمناقصات العامة.
- صياغة الشروط التعاقدية بشكل فعال.
- التمكن من إدارة جلسات فتح العطاءات.
- استخدام الأدوات الرقمية في إدارة المناقصات.
- إعداد تقارير التقييم الفني والمالي.
- تعزيز الشفافية والامتثال المؤسسي.
- اتخاذ قرارات دقيقة عند تحليل العطاءات وتقييمها.
- العمل ضمن فرق مؤسسية متعددة التخصصات.
- استيعاب التطورات التشريعية في قانون المناقصات.
- تطبيق معايير الأمم المتحدة واليونسترال.
- توظيف المهارات في البيئات الحكومية والخاصة.

Dubai - UAE: +971 4 450 5697
Istanbul - Türkiye: +90 539 599 1206
Amman - Jordan: +962 79 712 3347

MERCURY

محتوى الدورة التدريبية:

الوحدة الأولى: المفاهيم الأساسية في المناقصات والعطاءات:

- مفهوم المناقصة وأهميتها في القطاعين العام والخاص.
- التفرقة بين أنواع العقود: الالتزام، المقاولات، التوريد.
- مراحل إعداد وثائق العطاءات والمواصفات الفنية.
- دور الإدارة القانونية في صياغة الشروط التعاقدية.
- الأسس القانونية لطرح المناقصات وفق النظم الوطنية.
- شرح قانون المناقصات الكويتي والمراسيم المعدلة.
- تنظيم جلسات الطرح وفتح العطاءات بشفافية.
- الشروط المسبقة لتأهيل المقاولين والموردين.
- تحديد المعايير الفنية والمالية للتقييم.
- آلية إعداد الجدول الزمني للمناقصة.
- الهيكل التنظيمي لإدارة العطاءات.
- الاعتبارات الأخلاقية والمهنية في التقييم.

Dubai - UAE: +971 4 450 5697
Istanbul - Türkiye: +90 539 599 1206
Amman - Jordan: +962 79 712 3347

MERCURY

الوحدة الثانية: التحليل الفني والمالي للعطاءات:

- خطوات تقييم العروض الفنية بالتفصيل.
- تحديد معايير الجودة والامتثال الفني.
- طرق قياس الكفاءة التقنية للعروض.
- آلية تحليل العروض المالية ومقارنتها.
- التعامل مع التحفظات والتناقضات في العروض.
- منهجية منح الدرجات لكل معيار.
- توثيق نتائج التقييم في نموذج معتمد.
- التعامل مع العطاءات غير المطابقة.
- استخدام الجداول والنماذج الموحدة.
- مراجعة تحليل التكلفة والفائدة.
- قياس الجدوى الاقتصادية لكل عرض.
- إعداد التقارير الفنية والمالية النهائية.

الوحدة الثالثة: مهارات التفاوض التنافسي واستراتيجيات الشراء:

- مبادئ التفاوض التنافسي في العقود الحكومية.
- الفروق بين التفاوض التقليدي والتنافسي.
- بناء استراتيجيات التفاوض وفق طبيعة المشروع.
- التكتيكات المتقدمة لإدارة جلسات التفاوض.
- تحليل أهداف الطرف المقابل في التفاوض.
- تطبيق أسلوب BATNA في اتخاذ القرار.
- إدارة الوقت وضغوط التفاوض بنجاح.
- توثيق محاضر جلسات التفاوض وحمايتها قانونيًا.
- التعامل مع العروض المتساوية أو المتقاربة.
- كيفية التفاوض على السعر دون المساس بالجودة.
- المحافظة على علاقات مهنية رغم اختلاف المصالح.
- دراسات حالة من مشاريع حكومية ناجحة.

Dubai - UAE: +971 4 450 5697
Istanbul - Türkiye: +90 539 599 1206
Amman - Jordan: +962 79 712 3347

MERCURY

الوحدة الرابعة: استخدام التقنية في إعداد وتقييم العطاءات:

- دور التكنولوجيا في تطوير عمليات المناقصات.
- منصة الشراء الإلكتروني ودورها في تعزيز الشفافية.
- خطوات ميكنة المناقصات الحكومية.
- إدارة العطاءات الإلكترونية وتأمينها.
- إجراءات التأمين الابتدائي والنهائي إلكترونيًا.
- توقيع العقود باستخدام الشهادات الرقمية.
- قاعدة بيانات الموردين المؤهلين.
- نظام إدارة تقييم الأداء بعد الترسية.
- أدوات تحليل البيانات الضخمة في المناقصات.
- استخدام الذكاء الاصطناعي في التقييم.
- تقنيات الحماية من التلاعب أو التضارب.
- أمثلة على أنظمة ناجحة في الدول الخليجية.

الوحدة الخامسة: الجوانب القانونية والمخاطر التعاقدية:

- مبادئ القانون التجاري في تحرير العقود.
- حدود سلطة الإدارة في استبعاد العطاءات.
- ضوابط مبدأ المنافسة ومنع الاحتكار.
- إدارة المطالبات والعقبات القانونية.
- الاستراتيجيات المتبعة في تخفيف النزاعات.
- حماية الحقوق التعاقدية أثناء التنفيذ.
- التعويضات والتأخير وأثرها على الأطراف.
- تطبيق قانون العقود على المناقصات الحكومية.
- مقارنة القوانين الوطنية مع قانون اليونسترال.
- إعداد كراسة شروط متكاملة قانونيًا.
- الاعتبارات القانونية في التقييم العادل.
- دراسات تطبيقية وتحليل عقود فعلية.

Dubai - UAE: +971 4 450 5697
Istanbul - Türkiye: +90 539 599 1206
Amman - Jordan: +962 79 712 3347

MERCURY

خلاصة وتوصيات الدورة التدريبية:

يعد برنامج النظم الحديثة في اعداد وتقييم العطاءات والتفاوض التنافسي برنامجًا تدريبيًا متخصصًا في تعزيز القدرات في إعداد وتقييم العطاءات والتفاوض التنافسي. اكتسب المشاركون أدوات متقدمة لفهم ديناميكيات المناقصات وتحقيق نتائج مثلى في تنفيذ العقود. من المهم أن تستمر المؤسسات في تطوير مهارات كوادرها عبر تدريب متخصص في إدارة المناقصات والعقود. يوصى بتطبيق ما تم اكتسابه ضمن خطط العمل لتحسين الكفاءة والشفافية. وأخيرًا، فإن تبني أفضل الممارسات في إعداد المناقصات والعطاءات ينعكس إيجابًا على الأداء المؤسسي العام.