MERCURY

السياسات والإجراءات المحاسبية والمالية

16 – 27 مايو 2027

عمّان (الأردن)



Dubai - UAE: +971 4 450 5697
Istanbul - Türkiye: +90 539 599 1206
Amman - Jordan: +962 79 712 3347

MERCURY

السياسات والإجراءات المحاسبية والمالية

المرجع: 189207_226 **التاريخ:** 16 – 27 مايو 2027 **المكان:** عمان (الأردن) **الرسوم:** Euro 5500

المقدمة:

تعد السياسات والإجراءات المحاسبية والمالية حجر الأساس في تحقيق الحوكمة المالية وضمان الامتثال للأنظمة والتشريعات المالية. فهي توفر إطارًا واضحًا لتنفيذ أدوات الرقابة الداخلية وتعزيز الكفاءة التشغيلية داخل المنظمة. تتكامل هذه السياسات مع مختلف الدورات التشغيلية مثل دورة الشراء والدفع، وإدارة المخزون والإنتاج، والموارد البشرية والرواتب، بالإضافة إلى الأصول الثابتة والمبيعات والتحصيل.

يعتبر دليل السياسات والإجراءات المالية والمحاسبية ضروريًا لمجلس الإدارة والإدارة العليا، حيث يساعد في تحديد القيود والصلاحيات الممنوحة للمدراء والموظفين، مما يعزز الشفافية والمساءلة داخل المنظمة. كما تسهم هذه السياسات في تنظيم التقارير المالية وضمان الامتثال لقوانين الهيئات التنظيمية الخارجية.

سيتم التركيز في دورة السياسات والإجراءات المحاسبية والمالية، على أهمية السياسات المحاسبية في تحسين أداء المؤسسات من خلال نهج قائم على إدارة المخاطر. سيكتسب المشاركون مهارات متقدمة في تعريف الإجراءات المحاسبية، وتصميم السياسات المالية الفعالة، وإنشاء آليات رقابة داخلية قوية.

كما تشمل الدورة التدريبية في السياسات والإجراءات المحاسبية والمالية، تدريبًا عمليًا على استخدام برمجيات متخصصة لضمان تنفيذ الضوابط المالية بكفاءة، مع تحليل عينة من البيانات المالية المعدّة وفقًا لمعايير التقارير المالية الدولية IFRS.

الفئات المستهدفة:

تستهدف هذه الدورة التدريبية في السياسات والإجراءات المحاسبية والمالية، الفئات والمجموعات التالية:

- المتخصصون في المحاسبة والإجراءات المالية، والراغبون في تطوير مهاراتهم في إعداد دليل السياسات والإجراءات المحاسبية.
- المديرون الماليون والمحاسبون المسؤولون عن وضع وتطبيق أنواع السياسات المالية في مؤسساتهم.
- العاملون في التدقيق المالي والرقابة الداخلية المهتمون بتطوير مهاراتهم في الإجراءات المحاسبية والمالية لضمان الامتثال والحوكمة المؤسسية.
- جميع المهنيين الذين يسعون لفهم تعريف الإجراءات المحاسبية وكيفية تطبيقها بفعالية ضمن بيئة عملهم.

Dubai - UAE: +971 4 450 5697
Istanbul - Türkiye: +90 539 599 1206
Amman - Jordan: +962 79 712 3347

MERCURY

الأهداف التدريبية:

بعد الانتهاء من دورة السياسات والإجراءات المحاسبية والمالية، سيكون المشاركون قادرين على:

- تصميم وإنتاج دليل السياسات والإجراءات المالية والمحاسبية ليكون مرجعًا معتمدًا داخل المؤسسات.
- تخطيط وإدارة الموارد المالية اللازمة لضمان كفاءة أقسام المنظمة وتحقيق الأهداف الاستراتيجية.
- تحسين الكفاءة التشغيلية من خلال وضع آليات فعالة لتحديد السياسات المالية المناسبة للمنظمة.
- تطبيق الفصل بين الواجبات والضوابط الداخلية لضمان الشفافية ومنع تضارب المصالح.
- تطوير سياسات وإجراءات تسهم في تبسيط العمليات المحاسبية وتعزيز الامتثال للمعايير المالية.
- إنشاء إطار واضح لأنواع السياسات المالية، مما يساعد في تحديد الأدوار والمسؤوليات المالية بوضوح داخل المؤسسة.
- صياغة العمليات المحاسبية وفق معايير موثوقة من خلال الإجابة على الأسئلة الأساسية مثل:
  - من المسؤول عن تنفيذ هذه الإجراءات؟
  - كيف يجب أن يتم تنفيذها؟

الكفاءات المستهدفة:

بنهاية برنامج السياسات والإجراءات المحاسبية والمالية، سيكون المشاركون قادرين على تعزيز الكفاءات الآتية:

- السياسات والإجراءات المحاسبية ودورها في تنظيم العمليات المالية.
- فهم دور الأعمال التجارية.
- أثر السياسات المالية داخل المؤسسات.
- تطوير الخبرة في الإجراءات المحاسبية وفق أحدث المعايير العالمية.
- تحسين إدارة مهام الموظفين وتعزيز الرقابة الداخلية داخل المؤسسة.
- تطبيق الضوابط المالية لضمان الامتثال وحماية الأصول المؤسسية.
- تطوير نظم المحاسبة المتكاملة لضمان دقة وكفاءة العمليات المالية.

Dubai - UAE: +971 4 450 5697
Istanbul - Türkiye: +90 539 599 1206
Amman - Jordan: +962 79 712 3347

- تعزيز فهم معايير إعداد التقارير المالية الدولية IFRS وكيفية تطبيقها عمليًا.

أهمية السياسات المحاسبية في تحقيق الامتثال المالي:

تلعب السياسات المحاسبية دورًا محوريًا في تحقيق الاستقرار المالي لأي مؤسسة، حيث تضمن الامتثال للمعايير والتشريعات، وتوفر إطارًا موحدًا لإدارة العمليات المحاسبية. من خلال تطبيق دليل السياسات والإجراءات المحاسبية، يمكن للمنظمات تقليل الأخطاء المالية وتعزيز الشفافية، مما يسهم في تحقيق إدارة مالية سليمة ومستدامة.

محتوى الدورة:

الوحدة الأولى، تصميم دليل المحاسبة والمالية:

- الغرض من الدليل المحاسبي والمالي
- توزيع السلطات والمهام
- رسم مخطط الإجراءات، الرموز الأساسية

الوحدة الثانية، تخطيط إعداد قسم المحاسبة:

- التخطيط للتقارير الصحيحة
- التخطيط للموارد البشرية مقابل أنظمة البرمجيات

الوحدة الثالثة، مفاهيم المحاسبة وتطبيقها:

- مفاهيم المحاسبة الأساسية
- مبدأ الاستحقاق المحاسبي مقابل الأساس النقدي
- افتراضية استمرار النشاط
- وضع نظام المصداقية في القياس
- المفاهيم العامة للموجودات والمطلوبات والإيرادات والمصروفات

Dubai - UAE: +971 4 450 5697
Istanbul - Türkiye: +90 539 599 1206
Amman - Jordan: +962 79 712 3347

MERCURY

الوحدة الرابعة، مخطط للحسابات:

- وضع مخطط للحسابات
- الحسابات ومراكز التكلفة
- هيكل المحاسبة
- اختلاف قيمة تحويل العملات
- مفاهيم الدفع مسبقا والاستحقاق ومعالجتها

الوحدة الخامسة، الأصول ورسملة التكاليف:

- معالجة وتسجيل الأصول ورسملة التكاليف
- استهلاك واطفاء الأصول
- انخفاض قيمة الأصول
- التخلص من الأصول

الوحدة السادسة، الحسابات المستحقة:

- الموافقة على الموردين للمشتريات
- استلام وجرد الفواتير
- المستحقات
- أرباح مستحقة الدفع
- معالجة أوامر الدفع

Dubai - UAE: +971 4 450 5697
Istanbul - Türkiye: +90 539 599 1206
Amman - Jordan: +962 79 712 3347

MERCURY

الوحدة السابعة، المخزون وإنتاج البضائع:

- تسجيل تكاليف الإنتاج
- تنقل المواد بين الأقسام
- إصدار السلع التامة الصنع

الوحدة الثامنة، سياسات حسابات التحصيل:

- العملاء المعتمدين
- البنك أو ضمانات أخرى
- تسجيل الفواتير
- التحصيل
- مخصص الديون المشكوك في تحصيلها

الوحدة التاسعة، السياسات المحاسبية الأخرى:

- سندات الخصم والائتمان
- تسجيل الرواتب وإعداد التقارير

الوحدة العاشرة، التقارير:

- سياسات الموازنة الأساسية
- خطوات إصدار البيانات المالية
- التحليل المالي