MERCURY

معالجة المخالفات القانونية وإجراءات التحقيق الفعّال في بيئات العمل

11 – 15 أكتوبر 2027

الدار البيضاء (المغرب)



Dubai - UAE: +971 4 450 5697
Istanbul - Türkiye: +90 539 599 1206
Amman - Jordan: +962 79 712 3347

MERCURY

معالجة المخالفات القانونية وإجراءات التحقيق الفعّال في بيئات العمل

المرجع: 188068_121056 **التاريخ:** 11 – 15 أكتوبر 2027 **المكان:** الدار البيضاء (المغرب) **الرسوم:** 4500 Euro

مقدمة:

تُعد بيئة العمل المنظمة والمسؤولة أساسًا لتحقيق الإنتاجية والاستدامة المؤسسية. إلا أن المخالفات القانونية قد تطرأ في أي منشأة، مما يستدعي وجود آليات واضحة لمعالجتها بشكل مهني وقانوني. تهدف دورة معالجة المخالفات القانونية وإجراءات التحقيق الفعّال في بيئات العمل، إلى تزويد المشاركين بالمعرفة والمهارات اللازمة للتعامل الفعّال مع المخالفات القانونية في بيئات العمل المتنوعة. كما تسلط الضوء على إجراءات التحقيق الإداري والقانوني، مع التركيز على الممارسات السليمة والأنظمة المعتمدة.

تتناول الدورة التدريبية في معالجة المخالفات القانونية وإجراءات التحقيق الفعّال في بيئات العمل، مراحل التحقيق من الاستقبال الأولي للشكاوى وحتى إصدار التوصيات والقرارات النهائية. كما تُمكن المشاركين من فهم الأطر القانونية والتنظيمية المرتبطة بالتعامل مع السلوك غير المهني. وتُعد تدريبًا عمليًا متقدمًا يعزز من قدرة الإدارات على حماية حقوق الموظفين والمؤسسات.

الفئات المستهدفة:

تستهدف دورة معالجة المخالفات القانونية وإجراءات التحقيق الفعّال في بيئات العمل، الفئات والمحترفين الذين يسعون لاكتساب المعرفة والمهارات:

- مدراء الموارد البشرية.
- مسؤولو الشؤون القانونية في المؤسسات.
- مدراء الإدارات التنفيذية.
- أخصائيو الامتثال والحوكمة المؤسسية.
- موظفو التحقيقات الإدارية.
- مسؤولو الشكاوى والمخالفات.
- مستشارو الشؤون القانونية.
- رؤساء أقسام المراجعة الداخلية.
- مسؤولو العلاقات العمالية.
- العاملون في إدارات الرقابة والتفتيش.
- الموظفون الراغبون في تطوير مهاراتهم في التحقيقات.

Dubai - UAE: +971 4 450 5697
Istanbul - Türkiye: +90 539 599 1206
Amman - Jordan: +962 79 712 3347

MERCURY

الكفاءات المستهدفة:

سيكتسب المشاركون الكفاءات التالية من خلال برنامج معالجة المخالفات القانونية وإجراءات التحقيق الفعال في بيئات العمل:

- مهارة التعامل مع الحالات القانونية.
- مهارة إدارة التحقيقات الداخلية.
- الفهم العميق للتشريعات العمالية.
- القدرة على تحليل الأدلة والبيانات.
- التفكير النقدي واتخاذ القرار.
- مهارات صياغة التقارير القانونية.
- مهارات الاستماع النشط والتواصل المهني.
- الالتزام بأخلاقيات التحقيق والنزاهة.
- التمييز بين الانحرافات الإدارية والتجاوزات القانونية.
- الكفاءة في استخدام الأدوات الرقمية لتوثيق الحالات.

أهداف الدورة التدريبية:

في نهاية هذا البرنامج التدريبي في معالجة المخالفات القانونية وإجراءات التحقيق الفعال في بيئات العمل، سيكون المشاركون قادرين على:

Dubai - UAE: +971 4 450 5697
Istanbul - Türkiye: +90 539 599 1206
Amman - Jordan: +962 79 712 3347

- تحليل أسباب وأنواع المخالفات القانونية في بيئات العمل.
- تحديد الإجراءات القانونية الصحيحة عند رصد المخالفات.
- تقييم الأدلة والشهادات وفقًا للمعايير المهنية.
- تطبيق خطوات تحقيق فعّالة وعادلة داخل المؤسسة.
- تطوير القدرة على توثيق جميع مراحل التحقيق بدقة.
- تعزيز مهارات التواصل عند إجراء المقابلات مع الأطراف المعنية.
- اتخاذ قرارات مبنية على الحقائق والأنظمة الداخلية.
- صياغة التوصيات النهائية بما يتوافق مع القوانين والسياسات.
- بناء ثقافة مؤسسية تعزز من الامتثال والشفافية.
- مقارنة بين الإجراءات التأديبية المحلية والدولية.
- استخدام أدوات وأساليب مهنية في توثيق وتحليل الحالات.
- تصميم نماذج تحقيق احترافية وقابلة للتنفيذ.
- التمييز بين المخالفات البسيطة والجسيمة.
- ضمان عدم التأثير الخارجي في مجريات التحقيق.
- إغلاق القضايا بكفاءة دون ترك ثغرات قانونية.
- دمج سياسات الموارد البشرية مع معايير النزاهة المؤسسية.

محتوى الدورة التدريبية:

الوحدة الأولى: الإطار المفاهيمي للمخالفات القانونية في بيئة العمل:

- تعريف المخالفات القانونية والإدارية.
- أنواع المخالفات المتكررة في مؤسسات العمل.
- أسباب ظهور المخالفات في بيئات العمل.
- الفرق بين المخالفة القانونية والمخالفة السلوكية.
- التشريعات المحلية المنظمة لسير التحقيقات.
- الإطار الأخلاقي للتعامل مع الشكاوى.
- دور السياسات الداخلية في الحد من المخالفات.
- الحالات التي تتطلب تحقيق داخلي عاجل.
- مسؤوليات إدارة الموارد البشرية عند ظهور مخالفة.

Dubai - UAE: +971 4 450 5697
Istanbul - Türkiye: +90 539 599 1206
Amman - Jordan: +962 79 712 3347

MERCURY

الوحدة الثانية: آليات وإجراءات التحقيق الداخلي الفعّال:

- خطوات فتح ملف التحقيق.
- كيفية استقبال الشكاوى القانونية بسرية.
- إعداد خطة تحقيق مهنية وفق السياق التنظيمي.
- جمع المعلومات والأدلة ذات الصلة.
- إجراء مقابلات مع الشهود والمعنيين.
- التوثيق المهني لكافة مراحل التحقيق.
- مراجعة السياسات والإجراءات ذات العلاقة.
- تحديد الأطراف المعنية والجهات الداعمة.
- إصدار التوصيات الأولية وتحليل المخاطر القانونية.

الوحدة الثالثة: المهارات المهنية في التحقيقات المؤسسية:

- أساليب صياغة الأسئلة أثناء التحقيق.
- مهارات الإنصات وتحليل لغة الجسد.
- مهارات كتابة محاضر الاجتماعات بدقة.
- تطبيق مبادئ العدالة والحياد في التحقيق.
- التعامل مع ردود الأفعال العاطفية أثناء التحقيق.
- أدوات التحليل القانوني للمخالفات.
- إعداد نماذج التقييم الأولي للمخالفات.
- تعزيز ممارسات الشفافية والمسؤولية المؤسسية.
- دمج مهارات الذكاء العاطفي في التحقيقات.

Dubai - UAE: +971 4 450 5697
Istanbul - Türkiye: +90 539 599 1206
Amman - Jordan: +962 79 712 3347

MERCURY

الوحدة الرابعة: السياسات التأديبية واتخاذ القرار:

- أنواع العقوبات التأديبية وأسس تطبيقها.
- الفرق بين الإنذار، اللوم، الفصل.
- قواعد اتخاذ القرار النهائي في قضايا المخالفات.
- الأطر القانونية التي تحكم العقوبات.
- إعداد التقارير النهائية وعرضها على الإدارة.
- طرق التحقق من التزام القرار بالتشريعات.
- توثيق الإجراءات النهائية في السجل الوظيفي.
- التعامل مع الطعون والشكاوى بعد العقوبة.
- التدرج التأديبي وإجراءات الحماية القانونية للموظف.

الوحدة الخامسة: بناء ثقافة مؤسسية قائمة على الامتثال:

- أهمية الوقاية من المخالفات عبر التوعية المؤسسية.
- تعزيز ثقافة الإبلاغ الذاتي والنزاهة.
- برامج التدريب الداخلي على السلوك المؤسسي.
- صياغة سياسات داخلية تدعم الامتثال.
- دور القيادة العليا في غرس القيم التنظيمية.
- إدارة المخاطر المرتبطة بالمخالفات القانونية.
- تحسين قنوات التواصل الداخلي.
- مؤشرات الأداء في متابعة المخالفات.
- إعداد تقارير دورية لقياس الامتثال المؤسسي.

خلاصة وتوصيات الدورة التدريبية:

تمثل هذه الدورة التدريبية في معالجة المخالفات القانونية وإجراءات التحقيق الفعّال في بيئات العمل، أداة استراتيجية لرفع كفاءة التعامل مع المخالفات القانونية في بيئات العمل. اكتسب المشاركون مهارات وخبرات عملية في التحقيق الداخلي وصياغة الإجراءات التأديبية. ينصح بتطبيق ما تم تعلمه عبر تطوير السياسات الداخلية وتعزيز ثقافة النزاهة المؤسسية. كما يُوصى بمراجعة دورية للإجراءات المتبعة لضمان الامتثال الكامل.