MERCURY

التخطيط الاستراتيجي للموارد البشرية التوظيف، الأداء، والترقيات وتحسين مؤشرات الأداء البشري

4 – 8 يوليو 2027

اسطنبول (تركيا)



Dubai - UAE: +971 4 450 5697
Istanbul - Türkiye: +90 539 599 1206
Amman - Jordan: +962 79 712 3347

MERCURY

التخطيط الاستراتيجي للموارد البشرية التوظيف، الأداء، والترقيات وتحسين مؤشرات الأداء البشري

المرجع: 185196_120860 **التاريخ:** 4 – 8 يوليو 2027 **المكان:** اسطنبول (تركيا) **الرسوم:** Euro 4900

المقدمة:

تعتبر إدارة الموارد البشرية أحد أهم العوامل في نجاح المؤسسات الحديثة. من خلال هذه الدورة المتقدمة، سنستعرض كيفية إدارة القوى العاملة بشكل استراتيجي لضمان تحقيق الأداء العالي والاستدامة التنظيمية. ستتناول الدورة عدة جوانب متعلقة بتخطيط القوى العاملة، الاستقطاب، التدريب، تقييم الأداء، والترقيات، مع التركيز على تحسين مؤشرات الأداء الرئيسية للموارد البشرية KPIs.

الفئات المستهدفة:

- مدراء الموارد البشرية.
- أخصائيي التوظيف والاستقطاب.
- مدراء التدريب والتطوير.
- القادة التنفيذيين.
- المستشارين في مجال الموارد البشرية.

الأهداف التدريبية:

في نهاية هذا البرنامج، سيكون المشاركين قادرين على:

- تطبيق استراتيجيات متقدمة في تخطيط القوى العاملة لتلبية احتياجات المؤسسة.
- تطوير سياسات استقطاب فعالة تعزز من التوظيف الأمثل.
- تصميم برامج تدريبية وتقييمات أداء تستند إلى أحدث المعايير الدولية.
- إدارة أنظمة الترقيات والمكافآت بفعالية لتحقيق استدامة الأداء.
- تحسين الانتماء الوظيفي وتقليل معدل دوران الموظفين.

Dubai - UAE: +971 4 450 5697
Istanbul - Türkiye: +90 539 599 1206
Amman - Jordan: +962 79 712 3347

MERCURY

الكفاءات المستهدفة:

- التخطيط الاستراتيجي.
- إدارة الأداء.
- تحليل بيانات الموارد البشرية.
- تطوير وتنفيذ السياسات.
- إدارة العمليات التشغيلية في الموارد البشرية.

محتوى الدورة:

الوحدة الأولى، تخطيط القوى العاملة:

- تحديد الاحتياجات الاستراتيجية للقوى العاملة.
- تحليل الفجوات في الكفاءات البشرية.
- تطوير خطط التوظيف طويلة الأجل والقصيرة الأجل.
- مؤشرات الأداء في تخطيط القوى العاملة وكيفية تحسينها:
  - كيفية تحسين نسبة الاحتفاظ بالموظفين الرئيسيين.
  - تحسين نسبة التوافق بين احتياجات المؤسسة والتوظيف الجديد.

الوحدة الثانية، التوظيف والاستقطاب:

- استراتيجيات الاستقطاب عبر الإنترنت والشبكات المهنية.
- بناء علامة تجارية جذابة لأرباب العمل.
- أدوات الفرز والتقييم المسبق للمرشحين.
- مؤشرات الأداء في التوظيف والاستقطاب وكيفية تحسينها:
  - رفع نسبة رضا المرشحين عن عملية التوظيف.
  - تقليل مدة شغل الوظائف الشاغرة.
  - تحسين جودة التعيينات الجديدة.

الوحدة الثالثة، التدريب وتقييم الأداء:

Dubai - UAE: +971 4 450 5697
Istanbul - Türkiye: +90 539 599 1206
Amman - Jordan: +962 79 712 3347

- تصميم برامج التدريب بناءً على الاحتياجات المؤسسية.
- نماذج تقييم الأداء المتقدمة.
- استخدام التكنولوجيا في إدارة التدريب والتقييم.
- مؤشرات الأداء في التدريب وتقييم الأداء وكيفية تحسينها:
  - زيادة نسبة المشاركة في برامج التدريب.
  - تحسين معدل تطبيق الموظفين للمهارات المكتسبة.
  - تحسين الدقة والموضوعية في تقييم الأداء.

الوحدة الرابعة، الترقيات والمكافآت والميزانيات:

- تصميم سياسات الترقيات وفقاً للكفاءات والأداء.
- إعداد خطط المكافآت والحوافز المالية وغير المالية.
- إدارة الميزانيات المتعلقة بالموارد البشرية.
- مؤشرات الأداء في الترقيات والمكافآت وكيفية تحسينها:
  - رفع نسبة رضا الموظفين عن سياسات المكافآت.
  - تحسين معدلات الترقية الداخلية.
  - تحقيق التوازن بين ميزانية الموارد البشرية والعوائد على الاستثمار في الموظفين.

الوحدة الخامسة، الانتماء الوظيفي ومعدل دوران الموظفين:

- استراتيجيات تعزيز الانتماء الوظيفي.
- برامج الاحتفاظ بالمواهب الرئيسية.
- تحليل أسباب مغادرة الموظفين وتطوير حلول مبتكرة.
- مؤشرات الأداء في الانتماء الوظيفي وكيفية تحسينها:
  - تحسين معدل الاحتفاظ بالمواهب.
  - تقليل نسبة الاستقالات الطوعية.
  - تحسين نتائج استبيانات رضا الموظفين.