MERCURY

الإدارة العليا، أفضل الممارسات والتكنولوجيا

14 – 25 مارس 2027

الدوحة (قطر)



Dubai - UAE: +971 4 450 5697
Istanbul - Türkiye: +90 539 599 1206
Amman - Jordan: +962 79 712 3347

MERCURY

الإدارة العليا، أفضل الممارسات والتكنولوجيا

المرجع: 173087_120031 **التاريخ:** 14 – 25 مارس 2027 **المكان:** الدوحة (قطر) **الرسوم:** Euro 9900

المقدمة:

تُعد الإدارة العليا الحديثة الركيزة الأساسية لنجاح المؤسسات واستدامتها في بيئة تنافسية متسارعة. ومع تزايد التعقيد في إدارة الشركات الكبرى، تبرز الحاجة إلى تبني استراتيجيات الإدارة العليا القائمة على الابتكار والتحول الرقمي. تهدف دورة الإدارة العليا، أفضل الممارسات والتكنولوجيا، إلى تسليط الضوء على أفضل أساليب الإدارة العليا. تركز على أحدث تقنيات الإدارة العليا التي تعزز الأداء التنفيذي. تمنح للمشاركين القدرة على التعامل مع متغيرات السوق من خلال أدوات فعالة للتخطيط وصنع القرار.

تساعد هذه الدورة التدريبية في الإدارة العليا، أفضل الممارسات والتكنولوجيا، على تطوير مهارات القيادة التنفيذية بما يتماشى مع متطلبات العصر. كما تسعى لتعزيز الكفاءات الرقمية وتوظيفها في تحسين العمليات التنفيذية وإدارة الموارد. في النهاية، هذه الدورة التدريبية، ليست مجرد تدريب تقليدي، بل هي رحلة لإكساب المشاركين القدرة على التميز المؤسسي. وبذلك، فهي تضع إطاراً متكاملاً لمواجهة تحديات الإدارة الحديثة وتحقيق نجاح استراتيجي.

الفئات المستهدفة:

تستهدف دورة الإدارة العليا، أفضل الممارسات والتكنولوجيا، الفئات والمحترفين الذين يسعون لاكتساب المعرفة والمهارات:

- الرؤساء التنفيذيون والمديرون العامون.
- القيادات العليا في الشركات الكبرى.
- مدراء الإدارات التنفيذية.
- مدراء فرق العمل التنفيذية.
- مسؤولو التخطيط الاستراتيجي.
- مدراء التغيير والتطوير المؤسسي.
- الاستشاريون في إدارة الأداء التنفيذي.
- المهتمون بالابتكار في الإدارة العليا.
- المديرون الجدد في مواقع الإدارة العليا.
- أصحاب الطموح لتطوير الكفاءات الإدارية العليا.

Dubai - UAE: +971 4 450 5697
Istanbul - Türkiye: +90 539 599 1206
Amman - Jordan: +962 79 712 3347

MERCURY

أهداف الدورة التدريبية:

في نهاية هذا البرنامج التدريبي في الإدارة العليا، أفضل الممارسات والتكنولوجيا، سيكون المشاركون قادرين على:

- فهم التوجهات الحديثة في القيادة في الإدارة العليا.
- تحليل أفضل الممارسات الإدارية وتوظيفها في بيئات العمل.
- تصميم خطط للتطوير المستدام في إدارة الموارد في الشركات الكبرى.
- تطبيق أدوات عملية في استراتيجيات اتخاذ القرار للإدارة العليا.
- تطوير مهارات التفكير النقدي والابتكار في الإدارة العليا الحديثة.
- تقييم التحديات ووضع حلول لتحسين العمليات التنفيذية.
- تعزيز قدرات التواصل والقيادة للتأثير على فرق العمل.
- إدارة التغيير المؤسسي من خلال خطط مرنة وفعالة.
- استثمار أدوات الإدارة العليا المتقدمة في دعم الأداء المؤسسي.
- توظيف الكفاءات الرقمية في استراتيجيات الإدارة العليا.
- تصميم أنظمة متابعة وتقييم دقيقة للأداء التنفيذي.
- وضع خطط للتخطيط الاستراتيجي تدعم الأهداف المؤسسية.
- بناء ثقافة تنظيمية قائمة على الابتكار والإبداع.
- تنمية مهارات الإدارة الذاتية والقيادة التنفيذية.
- رفع كفاءة القرارات الاستراتيجية لتحقيق نتائج ملموسة.

الكفاءات المستهدفة:

سيكتسب المشاركون الكفاءات التالية من خلال برنامج الإدارة العليا، أفضل الممارسات والتكنولوجيا:

Dubai - UAE: +971 4 450 5697
Istanbul - Türkiye: +90 539 599 1206
Amman - Jordan: +962 79 712 3347

- مهارات القيادة التنفيذية المتقدمة.
- القدرة على صياغة استراتيجيات حديثة.
- الكفاءات الرقمية في الإدارة العليا.
- إدارة فرق العمل التنفيذية بكفاءة.
- إدارة الأداء التنفيذي وتحسينه.
- القدرة على الابتكار في بيئة عمل متغيرة.
- إدارة الموارد بفعالية في الشركات الكبرى.
- تطوير مهارات التخطيط الاستراتيجي.
- القدرة على اتخاذ قرارات مدروسة.
- إتقان أدوات الإدارة العليا الحديثة.

دراسة سيناريوهات:

في تدريب الإدارة العليا، أفضل الممارسات والتكنولوجيا، سيطور المشاركون قدراتهم من خلال دراسة السيناريوهات التالية:

- حول إدارة تحول رقمي في شركة كبرى.
- تحسين أداء فرق عمل تنفيذية.
- إدارة التغيير في مؤسسة تواجه أزمة.
- تطوير كفاءات مدير جديد في الإدارة العليا.
- تخطيط استراتيجي لمؤسسة متعددة الفروع.
- اتخاذ قرار حاسم في ظل ضغوط السوق.
- تحسين عمليات تنفيذية باستخدام التكنولوجيا.
- قيادة مبادرة ابتكار داخل الشركة.
- إدارة موارد بشرية في بيئة تنافسية.
- تطبيق أدوات الإدارة العليا المتقدمة.

Dubai - UAE: +971 4 450 5697
Istanbul - Türkiye: +90 539 599 1206
Amman - Jordan: +962 79 712 3347

MERCURY

محتوى الدورة:

الوحدة الأولى: مبادئ الإدارة العليا الحديثة:

- تعريف الإدارة العليا ودورها الاستراتيجي.
- استراتيجيات الإدارة العليا في بيئة تنافسية.
- تطور دور القيادات التنفيذية.
- خصائص المديرين التنفيذيين الناجحين.
- الكفاءات الإدارية المطلوبة.
- التحديات الحديثة في إدارة الشركات الكبرى.
- العلاقة بين القيادة والحوكمة.
- إدارة الأداء التنفيذي.
- مهارات القيادة التنفيذية.
- دور الابتكار في الإدارة العليا.

الوحدة الثانية: التخطيط الاستراتيجي للإدارة العليا:

- مفهوم التخطيط الاستراتيجي.
- خطوات صياغة الخطط طويلة المدى.
- ربط الأهداف المؤسسية مع الخطط التنفيذية.
- أدوات تحليل البيئة الداخلية والخارجية.
- أساليب وضع مؤشرات الأداء.
- دور التخطيط في تحسين العمليات التنفيذية.
- دمج الابتكار في الخطط الاستراتيجية.
- دراسات حالة حول تخطيط ناجح.
- العلاقة بين التخطيط وإدارة الموارد.

Dubai - UAE: +971 4 450 5697
Istanbul - Türkiye: +90 539 599 1206
Amman - Jordan: +962 79 712 3347

MERCURY

الوحدة الثالثة: استراتيجيات اتخاذ القرار للإدارة العليا:

- أهمية اتخاذ القرار في الإدارة العليا.
- مراحل عملية صنع القرار.
- تقنيات جمع وتحليل المعلومات.
- استراتيجيات التعامل مع المخاطر.
- تقييم البدائل واختيار الأفضل.
- استخدام التكنولوجيا لدعم القرارات.
- سيناريوهات قرارات في أزمات.
- ربط القرار بالأهداف المؤسسية.
- تطوير حس المبادرة لدى القادة.

الوحدة الرابعة: تقنيات الإدارة العليا الحديثة:

- تقنيات الإدارة العليا الرقمية.
- أدوات التحليل الذكي.
- استخدام الذكاء الاصطناعي في التخطيط.
- نظم المعلومات الإدارية.
- إدارة الموارد الرقمية.
- تطبيقات العمل عن بُعد.
- حلول الأتمتة.
- قياس أثر التكنولوجيا على الأداء.
- تحديات التحول الرقمي.

الوحدة الخامسة: إدارة فرق العمل التنفيذية:

- بناء فرق العمل عالية الأداء.
- مراحل تشكيل الفرق.
- مهارات القيادة في الفرق.
- إدارة الصراعات داخل الفرق.
- التحفيز والتمكين.
- أدوات تقييم أداء الفرق.
- أساليب التعاون بين الإدارات.
- دور المدير التنفيذي في دعم الفرق.
- الابتكار الجماعي في الحلول.

Dubai - UAE: +971 4 450 5697
Istanbul - Türkiye: +90 539 599 1206
Amman - Jordan: +962 79 712 3347

MERCURY

الوحدة السادسة: إدارة الموارد في الشركات الكبرى:

- تحديد الموارد المتاحة.
- إدارة رأس المال البشري.
- إدارة الموارد المالية.
- إدارة الوقت كأصل مؤسسي.
- استراتيجيات توزيع الموارد.
- كفاءة استغلال الموارد.
- إدارة الموارد التكنولوجية.
- دراسات حالة في إدارة الموارد.
- العلاقة بين الموارد والأداء.

الوحدة السابعة: إدارة الأداء التنفيذي:

- مفهوم الأداء التنفيذي.
- أدوات قياس الأداء.
- مؤشرات الأداء الرئيسية.
- ربط الأداء بالأهداف الاستراتيجية.
- تقييم الأداء الدوري.
- تحسين العمليات التنفيذية.
- القيادة في دعم الأداء.
- تطبيق نظم الحوافز.
- إدارة الأداء في أوقات التغيير.

Dubai - UAE: +971 4 450 5697
Istanbul - Türkiye: +90 539 599 1206
Amman - Jordan: +962 79 712 3347

MERCURY

الوحدة الثامنة: الابتكار في الإدارة العليا:

- مفهوم الابتكار الإداري.
- تعزيز ثقافة الابتكار.
- أدوات الابتكار في الإدارة العليا.
- استراتيجيات تحفيز الأفكار الجديدة.
- دور القائد في دعم الإبداع.
- دمج الابتكار في عمليات العمل.
- الابتكار في مواجهة الأزمات.
- دراسات حالة عالمية.
- قياس أثر الابتكار المؤسسي.

الوحدة التاسعة: إدارة التغيير في الإدارة العليا:

- مفهوم إدارة التغيير.
- مراحل عملية التغيير.
- استراتيجيات تقليل مقاومة التغيير.
- قيادة التغيير المؤسسي.
- أدوات التواصل في التغيير.
- ربط التغيير بالأهداف.
- سيناريوهات لتغيير ناجح.
- دور التكنولوجيا في التغيير.
- إدارة الأزمات كتغيير مؤسسي.

Dubai - UAE: +971 4 450 5697
Istanbul - Türkiye: +90 539 599 1206
Amman - Jordan: +962 79 712 3347

MERCURY

الوحدة العاشرة: الكفاءات الرقمية للإدارة العليا:

- تعريف الكفاءات الرقمية.
- أهمية التحول الرقمي.
- أدوات الإدارة الرقمية.
- مهارات استخدام البيانات.
- الذكاء الاصطناعي في الإدارة.
- الأمن السيبراني للإدارة العليا.
- الكفاءات المطلوبة للقادة الرقميين.
- دراسات حالة في التحول الرقمي.
- العلاقة بين التكنولوجيا والأداء المؤسسي.

خلاصة وتوصيات الدورة التدريبية:

تمثل هذه الدورة منصة معرفية متقدمة تُمكّن المشاركين من تعزيز خبراتهم في الإدارة العليا الحديثة. كما تزودهم بأفضل الأدوات والتقنيات لمواجهة تحديات إدارة الشركات الكبرى. وتدعم قدرتهم على تطوير استراتيجيات الإدارة العليا وتحسين الأداء التنفيذي. توصي بضرورة الاستثمار المستمر في الكفاءات الرقمية والابتكار المؤسسي. وبذلك، يصبح القادة أكثر قدرة على تحقيق التميز والريادة في بيئات العمل المتغيرة.