MERCURY

مؤشرات الأداء الرئيسية للموارد البشرية، قياس الجودة في أداء الموارد البشرية

6 – 10 ديسمبر 2026

الدوحة (قطر)



Dubai - UAE: +971 4 450 5697
Istanbul - Türkiye: +90 539 599 1206
Amman - Jordan: +962 79 712 3347

MERCURY

مؤشرات الأداء الرئيسية للموارد البشرية، قياس الجودة في أداء الموارد البشرية

المرجع: 172395_334 **التاريخ:** 6 – 10 ديسمبر 2026 **المكان:** الدوحة (قطر) **الرسوم:** 5500 Euro

المقدمة:

تسعى المؤسسات الحديثة إلى تحسين الأداء وتحقيق التميز المؤسسي عبر أدوات منهجية دقيقة، وتعد مؤشرات الأداء الرئيسية للموارد البشرية HR KPIs من أبرز هذه الأدوات. تهدف دورة مؤشرات الأداء الرئيسية للموارد البشرية، قياس الجودة في أداء الموارد البشرية، إلى تمكين مسؤولي الموارد البشرية من تصميم وتنفيذ نظام فعال لقياس الأداء يربط الأهداف الاستراتيجية بنتائج قابلة للقياس. سيتعرف المشاركون على كيفية تصميم مؤشرات الأداء للموارد البشرية، وفهم خصائصها، ومتى وأين يمكن تطبيقها. كما سيتعرض نماذج عملية من مؤشرات الأداء الشائعة في إدارة الموارد البشرية لقياس الجودة والكفاءة وتحليل العوائد. سيقوم المتدربون بتطبيق أدوات قياس فعالية التدريب، وتحليل التسرب الوظيفي، وربط نتائج الأداء بالتحسين المستمر.

كما ستغطي الدورة التدريبية في مؤشرات الأداء الرئيسية للموارد البشرية، قياس الجودة في أداء الموارد البشرية، استراتيجيات استخدام مؤشرات الأداء في الموارد البشرية لتحسين جودة الأداء الوظيفي. تم إعداد هذا البرنامج التدريبي في مؤشرات الأداء للموارد البشرية بناءً على أحدث التوجهات العالمية. يتخلله تحليل تطبيقي لمؤشرات الأداء في إدارة الموارد البشرية وأمثلة حقيقية. ويُختم ببناء بطاقة الأداء المتوازن وتصميم نظام متكامل لمتابعة الأداء.

الفئات المستهدفة:

تستهدف دورة مؤشرات الأداء الرئيسية للموارد البشرية، قياس الجودة في أداء الموارد البشرية، الفئات والمحترفين الذين يسعون لاكتساب المعرفة والمهارات:

- مسؤولو الموارد البشرية في الوزارات والهيئات الحكومية.
- مسؤولو التدريب والتطوير الإداري في المؤسسات العامة والخاصة.
- المديرون التنفيذيون ومديرو الإدارات.
- أخصائيو التوظيف والتقييم والتطوير الوظيفي.
- مشرفو الشؤون القانونية والتحقيقات الإدارية.
- منسقو التدريب والبرامج المؤسسية.
- المدربون الداخليون وخبراء الأداء.
- المهتمون بتحسين أداء الموظفين وتقييمه.
- الباحثون عن دورة تدريبية في تحليل مؤشرات الأداء للموارد البشرية.
- كل من يرغب في تطوير كفاءاته في تصميم نظام مؤشرات الأداء للموارد البشرية.

Dubai - UAE: +971 4 450 5697
Istanbul - Türkiye: +90 539 599 1206
Amman - Jordan: +962 79 712 3347

MERCURY

الكفاءات المستهدفة:

سيكتسب المشاركون الكفاءات التالية من خلال برنامج مؤشرات الأداء الرئيسية للموارد البشرية، قياس الجودة في أداء الموارد البشرية:

- التفكير التحليلي وربط البيانات بالأداء التنظيمي.
- القدرة على اتخاذ القرارات المستندة إلى المؤشرات.
- مهارات تصميم نظم التقييم ومتابعة الأداء.
- تطوير استراتيجيات الموارد البشرية بناءً على النتائج.
- استخدام أدوات وتقنيات تحليل مؤشرات الأداء.
- القيادة الفعالة في تحسين الأداء الوظيفي.
- صياغة استراتيجيات قائمة على مؤشرات الأداء.
- التخطيط والتنظيم ومتابعة التنفيذ العملي للمبادرات.
- القدرة على تصميم نموذج تحليلي لتفسير مؤشرات الأداء.

أهداف الدورة التدريبية:

في نهاية هذا البرنامج التدريبي في مؤشرات الأداء الرئيسية للموارد البشرية، قياس الجودة في أداء الموارد البشرية، سيكون المشاركون قادرين على:

Dubai - UAE: +971 4 450 5697
Istanbul - Türkiye: +90 539 599 1206
Amman - Jordan: +962 79 712 3347

- تحليل العلاقة بين الاستراتيجية التنظيمية ومؤشرات الأداء في الموارد البشرية.
- تحديد مؤشرات الأداء الرئيسية الملائمة لقياس جودة أداء الموارد البشرية.
- تطبيق منهجيات تصميم نظام مؤشرات الأداء للموارد البشرية وربطه بالأهداف المؤسسية.
- بناء مؤشرات كمية ونوعية قابلة للقياس في وظائف التوظيف، التدريب، والاحتفاظ بالكفاءات.
- قياس فعالية التدريب في الموارد البشرية باستخدام أدوات تحليلية دقيقة.
- تفسير نتائج مؤشرات الأداء لتحديد فرص التحسين المستمر.
- تقييم أثر مؤشرات الأداء الرئيسية على تحسين جودة الأداء الوظيفي.
- تمييز بين أنواع مؤشرات الأداء المناسبة للمهام التشغيلية مقابل الاستراتيجية.
- تطوير أدوات وتقارير لدعم اتخاذ القرار الإداري في إدارة الموارد البشرية.
- تعزيز استراتيجيات استخدام مؤشرات الأداء في الموارد البشرية لتحقيق نتائج ملموسة.
- دمج أمثلة على مؤشرات الأداء في إدارة الموارد البشرية ضمن التقارير الدورية.
- تصميم بطاقة أداء متكاملة تشمل مؤشرات مالية وتشغيلية ورضا الموظفين.
- صياغة مؤشرات الأداء الرئيسية لتقييم أداء الموظفين في مختلف الوحدات.
- استخدام تطبيقات عملية لمؤشرات الأداء في الموارد البشرية لضمان التحسين المستمر.

محتوى الدورة التدريبية:

الوحدة الأولى: مناطق النتائج الرئيسية ومؤشرات الأداء الرئيسية والأهداف:

- تعريف مناطق النتائج الرئيسية KRAs ودورها في التقييم.
- تحديد الأهداف والغايات الاستراتيجية.
- الربط بين الاستراتيجية ومؤشرات الأداء.
- من KRAs إلى KPIs وبطاقة الأداء المتوازن.
- التمييز بين المستهدفات الفردية والتنظيمية.
- كيفية صياغة الأهداف المتتابعة والتكاملية.
- تطبيق الأهداف الذكية SMART Goals.
- تطوير أهداف واضحة قابلة للقياس.
- تقييم أداء الموظفين بناءً على أهداف دقيقة.
- نموذج تصميم مؤشرات الأداء الرئيسية للموارد البشرية.
- استخدام تقارير الأداء لتحقيق المواءمة المؤسسية.

Dubai - UAE: +971 4 450 5697
Istanbul - Türkiye: +90 539 599 1206
Amman - Jordan: +962 79 712 3347

MERCURY

الوحدة الثانية: تدابير ومؤشرات الأداء الرئيسية:

- أهمية القياس في إدارة الموارد البشرية.
- الفرق بين المقياس، المؤشر، والنتائج.
- خصائص مؤشرات الأداء الذكية SMART.
- تصنيف مؤشرات الأداء إلى مالية وتشغيلية وسلوكية.
- أدوات تصميم مؤشرات الأداء في الموارد البشرية.
- أخطاء شائعة في استخدام مؤشرات الأداء KPIs.
- معايير الجودة في تقييم المؤشرات.
- تطوير مؤشرات قياس فعالية التدريب في الموارد البشرية.
- قياس أداء الموظفين عبر مؤشرات واضحة.
- تطبيق تقنيات تحسين جودة الأداء الوظيفي.
- أمثلة على مؤشرات الأداء في إدارة الموارد البشرية.
- أهمية مؤشرات الأداء في تحسين أداء الموظفين.

الوحدة الثالثة: مؤشرات الأداء الرئيسية التنظيمية:

- سمعة المؤسسة وتأثيرها على استقطاب الكفاءات.
- تنافسية الحوافز والرواتب وأثرها على الأداء.
- القيمة المضافة لوظيفة الموارد البشرية.
- نمو الموظف وتطوير المسار المهني.
- قياس معدلات الغياب وتأثيره المالي.
- مؤشرات معنويات الموظفين وتحليل نتائجها.
- تكلفة الغياب وتأثيره على الإنتاجية.
- تحليل جودة بيئة العمل ودورها في الأداء.
- تصميم نظام مؤشرات الأداء التنظيمي للموارد البشرية.
- ربط النتائج التنظيمية بالأداء الفردي.
- قياس فعالية الخطط الاستراتيجية للموارد البشرية.
- تحسين الثقافة المؤسسية عبر مؤشرات الأداء التنظيمية.

Dubai - UAE: +971 4 450 5697
Istanbul - Türkiye: +90 539 599 1206
Amman - Jordan: +962 79 712 3347

MERCURY

الوحدة الرابعة: مؤشرات الأداء الرئيسية المالية:

- العائد على استثمار الموارد البشرية.
- تكلفة العمالة ونسبتها من الإيرادات.
- تكلفة التوظيف للموظف الواحد.
- تكلفة التدريب والتطوير لكل موظف.
- حساب تكلفة الفرصة المرتبطة بالتأخير في التوظيف.
- النسب الإشرافية وتحليل فعاليتها.
- تكلفة الإشراف المباشر على الموظفين.
- تحليل التعويضات والفوائد وتأثيرها على الأداء.
- تحديد مؤشرات مالية لدعم اتخاذ القرار.
- قياس كفاءة تخصيص ميزانية الموارد البشرية.
- تقييم الأداء المالي لوحدة الموارد البشرية.
- تصميم تقارير مالية مبنية على مؤشرات الأداء.

الوحدة الخامسة: مؤشرات الأداء الرئيسية العملية:

- تقييم كفاءة عمليات التوظيف والاختيار.
- تحليل فعالية إجراءات التوظيف الحالية.
- تطبيق نموذج HPH للحد من المحسوبية في التوظيف.
- احتساب نسب العائد من التوظيف ومعدلات الاختيار.
- قياس فعالية نظم تقييم الأداء.
- ربط نتائج التقييم بتطوير الموارد البشرية.
- تطوير مؤشرات للمتابعة التشغيلية.
- تطبيقات عملية لمؤشرات الأداء في الموارد البشرية.
- تحليل الأداء الوظيفي بناءً على الكفاءة والنتائج.
- استخدام التقارير التشغيلية لدعم التوجهات الاستراتيجية.
- ربط الأداء اليومي بالنتائج العامة للمؤسسة.
- مؤشرات الأداء الرئيسية لتقييم أداء الموظفين في المهام اليومية.

Dubai - UAE: +971 4 450 5697
Istanbul - Türkiye: +90 539 599 1206
Amman - Jordan: +962 79 712 3347

MERCURY

خلاصة وتوصيات الدورة التدريبية:

تُعد مؤشرات الأداء الرئيسية للموارد البشرية أداة استراتيجية فعالة لتحقيق التميز المؤسسي ورفع كفاءة الأداء. يساعد البرنامج التدريبي في بناء منظومة شاملة لقياس الجودة في أداء الموارد البشرية بطريقة احترافية. كما توفر الدورة أدوات عملية وتحليلية تساعد في اتخاذ قرارات مبنية على البيانات. يُوصى المؤسسات بتطبيق نتائج هذه الدورة في تطوير خطط الموارد البشرية والتقييم المستمر للأداء.فإن المواءمة بين الأهداف الاستراتيجية ومؤشرات الأداء تضمن تحقيق نتائج قابلة للقياس والتحسين المستدام.