MERCURY

مهارات القيادة الإدارية الحديثة

15 – 19 نوفمبر 2026

كوالا لامبور (ماليزيا)



Dubai - UAE: +971 4 450 5697
Istanbul - Türkiye: +90 539 599 1206
Amman - Jordan: +962 79 712 3347

MERCURY

مهارات القيادة الإدارية الحديثة

المرجع: 157553_121179 **التاريخ:** 15 – 19 نوفمبر 2026 **المكان:** كوالا لامبور (ماليزيا) **الرسوم:** Euro 4600

المقدمة:

في ظلّ التغيّرات السريعة في بيئات العمل والمؤسسات، باتت مهارات القيادة الإدارية الحديثة ضرورة حيوية لكل قائد يسعى للنهوض بمنظمته وتحقيق التميّز المؤسسي. تركز هذه الدورة على تزويد المشاركين بفهم عميق لمفهوم القيادة الإدارية الحديثة، وقدرتها على توجيه الفرق والمشاريع نحو تحقيق الأهداف الاستراتيجية. سنتناول كيفية صياغة رؤية قيادية واضحة، واتخاذ قرارات فعّالة، وتحفيز الموظفين ضمن ثقافة تنظيميّة متجددة.

تستعرض هذه الدورة التدريبية في مهارات القيادة الإدارية الحديثة، أدوات التواصل الإداري الفعّال، وأساليب بناء العلاقات المؤسسية، ومهارات التعامل مع التغيير والابتكار. كما تركّز على ربط القيادة الحديثة بالتنافسية والمرونة المؤسسية في ظل المتغيرات. تهدف هذه الدورة، إلى أن يخرج كل مشارك بقدرات قيادية متجدّدة وقابلة للتطبيق العملي في الواقع المهني.

الفئات المستهدفة:

تستهدف دورة مهارات القيادة الإدارية الحديثة، الفئات والمحترفين الذين يسعون لاكتساب المعرفة والمهارات:

- المديرون التنفيذيون والرؤساء التنفيذيون الذين يسعون لتعزيز قدراتهم القيادية.
- رؤساء الأقسام ومديرو الوحدات الذين يواجهون تحديات التطوير المؤسسي والتحوّل.
- رجالُ الأعمال وأصحاب المشاريع الصغيرة والمتوسطة الطامحون للقيادة الفعّالة.
- مسؤولو التخطيط الاستراتيجي والموارد البشرية الذين يساهمون في تطوير القادة داخل المؤسسة.
- المستشارون والمدربون في مجال تطوير القيادة والتغيير المؤسسي.

أهداف الدورة التدريبية:

في نهاية هذا البرنامج التدريبي في مهارات القيادة الإدارية الحديثة، سيكون المشاركون قادرين على:

Dubai - UAE: +971 4 450 5697
Istanbul - Türkiye: +90 539 599 1206
Amman - Jordan: +962 79 712 3347

- تمكين المشاركين من فهم شامل لمفهوم المهارات القيادية الإدارية الحديثة وأهميّتها في عصر المؤسسات المتغيّرة.
- تنمية القدرة على صياغة رؤية قيادية استراتيجية وربطها بأهداف المؤسسة وتحفيز الفريق نحو تحقيقها.
- تطوير مهارات اتخاذ القرار بسرعة وجودة استنادًا إلى تحليل بدائل مدروسة وإدارة المخاطر المرتبطة بها.
- تحسين مهارات التواصل والتحفيز لدى القائد الإداري لضمان بيئة عمل إيجابية ترتكز على المشاركة والثقة.
- بناء قدرة على التكيف مع التحولات المؤسسية وإدارة التغيير والابتكار بما يعزّز المرونة التنظيمية والتنافسية.
- تعزيز القدرة على قياس الأداء المؤسسي وربطه بالكفاءات القيادية وإلى تطوير برامج القيادة المستدامة.

الكفاءات المستهدفة:

سيكتسب المشاركون الكفاءات التالية من خلال برنامج مهارات القيادة الإدارية الحديثة:

- القدرة على صياغة رؤية قيادية واضحة وتحويلها إلى خطط عمل قابلة للتنفيذ ضمن المؤسسة.
- مهارة تحليل البيئة الداخلية والخارجية للمؤسسة واستشراف الفرص والتهديدات القيادية.
- اتقان اتخاذ القرارات في ظلّ ضغوط العمل والتغييرات مما يعكس قيادة متوازنة وفعّالة.
- مهارة خلق بيئة عمل تحفيزية وتحفيز الفرق وإدارة التنوع وبناء روح الفريق الواحد.
- القدرة على التواصل الإداري بفعالية شفهيًا وكتابيًا، بما يدعم بناء علاقات مؤسسية قوية وثقة متبادلة.
- التمكن من إدارة التغيير والابتكار وضمان استدامة الأداء المؤسسي من خلال قيادة متجدّدة ومبدعة.

دراسة سيناريوهات:

في تدريب مهارات القيادة الإدارية الحديثة، سيطور المشاركون قدراتهم من خلال دراسة السيناريوهات التالية:

- قائد قسم تواجهه مقاومة في تنفيذ رؤية جديدة داخل المنظمة، فما هي الخطوات التي يتبعها؟
- فريق يعاني من ضعف التحفيز والإنتاجية، ويُطلب من القائد إعادة بناء ثقافة الأداء والالتزام.
- قرار استراتيجي يتطلب التوزان بين المخاطر والفرص في بيئة أعمال متقلبة، كيف يتعامل القائد معه؟
- احتكاك بين الإدارة والموظفين بسبب تغيّر في الهياكل التنظيمية، فكيف يمكن للقائد تعزيز الثقة والعلاقات المؤسسية؟
- مشروع ابتكار داخل المؤسسة يتطلّب قيادة تغيّر تشاركي وتواصل فعّال لتحقيق الدمج والنجاح التنظيمي.

Dubai - UAE: +971 4 450 5697
Istanbul - Türkiye: +90 539 599 1206
Amman - Jordan: +962 79 712 3347

MERCURY

محتوى الدورة:

الوحدة الأولى: مفهوم القيادة الإدارية الحديثة:

- تعريف القيادة الإدارية الحديثة وأبعادها الرئيسية داخل المنظمات.
- تطورات الفكر القيادي والاتجاهات المعاصرة في القيادة والإدارة.
- العلاقة بين القيادة الإدارية الحديثة وأداء المنظمات وجودتها الخدمات والمخرجات.
- دور القيادة في بناء ثقافة التميز المؤسسي، والاستدامة، والابتكار.
- التحديات المعاصرة التي تواجه القائد الإداري التغيير الرقمي، العولمة، التنوع.
- السمات المميزة للقائد الفعّال في عصر القيادة الإدارية الحديثة.

الوحدة الثانية: صياغة الرؤية الاستراتيجية وتحقيق القيادة الموجهة:

- مفهوم الرؤية والقيم القيادية وربطها بالأهداف التشغيلية للمؤسسة.
- تحليل البيئة الداخلية والخارجية باستخدام أدوات استراتيجية لدعم الرؤية القيادية.
- أساليب بناء توافق مؤسسي حول الرؤية وإشراك الأطراف المعنيّة فيها.
- تحويل الرؤية إلى خطط عمل قابلة للتنفيذ وتتضمّن مؤشرات قياس أداء.
- الربط بين الرؤية والابتكار والتطوير المستمر داخل المؤسسة.
- حوكمة الرؤية الاستراتيجية ودورها في ضمان استدامة التغيير والتميز.

الوحدة الثالثة: اتخاذ القرار القيادي وإدارة الأداء المؤسسي:

- مفاهيم اتخاذ القرار ومراحله في سياق القيادة الإدارية الحديثة.
- نماذج تحليل بدائل القرار عددية وكيفية ودورها في دعم اتخاذ القرار.
- إدارة المخاطر المرتبطة بالقرار وتقييم نتائج القرار وتأثيره على المؤسسة.
- مشاركة الفرق في عملية اتخاذ القرار وأثره على الالتزام الفردي والجماعي.
- ربط القرار بإدارة الأداء المؤسسي ومتابعة التنفيذ والتغذية الراجعة.
- مؤشرات الأداء القيادي وكيفية إعداد تقارير قيادية واضحة وفعالة.

Dubai - UAE: +971 4 450 5697
Istanbul - Türkiye: +90 539 599 1206
Amman - Jordan: +962 79 712 3347

MERCURY

الوحدة الرابعة: تحفيز الفرق وبناء الثقافة المؤسسية القيادية:

- مهارات القائد في تحفيز وإلهام الفرق نحو الإنجاز والابتكار.
- بناء بيئة عمل إيجابية ترتكز على الثقة والتعاون والمشاركة.
- أساليب تحفيز الموظفين والفرق وربط الحوافز بالأهداف الاستراتيجية.
- القيادة القائمة على القدوة والقيم ودورها في بناء الولاء والانتماء المؤسسي.
- إدارة التنوع والفرق متعددة التخصصات وتحويلها إلى ميزة تنافسية.
- التعامل مع الصراعات الداخلية وبناء التسامح والمرونة الثقافية داخل الفريق.

الوحدة الخامسة: التواصل القيادي وإدارة التغيير والابتكار:

- استراتيجيات التواصل الإداري الفعّال مع الفرق والجهات الخارجية.
- أدوات التواصل الشفهي والكتابي وتقنيات الوسائط الرقمية والتواصل المؤسسي.
- دور القائد في إدارة التغيير الثقافي والعملي داخل المؤسسة بنجاح.
- آليات دمج الابتكار داخل العمليات والنظم القيادية ودفع التنافسية.
- بناء العلاقات المؤسسية داخليًا وخارجيًا وتعزيز الثقة والسمعة المؤسسية.
- متابعة التغيير وقياس مدى استدامته، وإعادة ضبط الاستراتيجيات بناءً على النتائج.

خلاصة وتوصيات الدورة التدريبية:

تُعدّ هذه الدورة منصة متكاملة لتطوير القيادات الإدارية القادرة على مواكبة التحولات وتحقيق الأداء المستدام في المؤسسات. يُوصى المشاركون بتطبيق ما تعلّموه من مهارات القيادة الإدارية الحديثة فوراً داخل بيئاتهم العملية لتعزيز التميز المؤسسي والنمو المتواصل.