



دورة تحصيل اشتراكات التأمينات الاجتماعية واسترداد المتأخرات ومطابقة الفواتير

15 - 19 مارس 2027
لندن (المملكة المتحدة)



دورة تحصيل اشتراكات التأمينات الاجتماعية واسترداد المتأخرات ومطابقة الفواتير

المرجع: 153303_121094 التاريخ: 15 - 19 مارس 2027 المكان: لندن (المملكة المتحدة) الرسوم: Euro 5800

دورة تحصيل اشتراكات التأمينات الاجتماعية واسترداد المتأخرات ومطابقة الفواتير دورة تطبيقية مدتها أسبوع، تعمل فيها على الجانب الداخلي لجهة التأمين: إصدار الفاتورة الشهرية ومطابقتها مع الأجور المسجلة والمبالغ المسددة، ثم تصنيف المتأخرات واستردادها وإدارة الاعتراضات. وهي موجهة إلى موظفي التحصيل والفوترة والامتثال في جهات التأمين الاجتماعي. وتعود منها بخطة التحصيل واسترداد المتأخرات. وتقدم هذه الدورة من ميركوري للتدريب.

نبذة عن الدورة

تتراكم المتأخرات لدى جهات التأمين الاجتماعي حين تصدر الفواتير دون مطابقة منتظمة، ويتأخر التواصل مع المنشآت المتعثرة حتى تكبر المديونية. لمتابعة الدورة يجب أن تكون ممن يعملون في الفوترة أو التحصيل أو مراجعة حسابات المنشآت. وتتدرب على بيانات منشآت افتراضية من الفاتورة حتى اتفاق التقسيط.

لمن هذه الدورة

- المسؤولون عن إصدار فواتير الاشتراكات الشهرية ومراجعة دقتها
- المسؤولون عن متابعة سداد المنشآت وتحصيل المبالغ المستحقة
- المسؤولون عن ملفات المنشآت المتعثرة وجدولة مديونياتها
- المسؤولون عن مراجعة الأجور المسجلة والتفتيش على امتثال المنشآت
- المسؤولون عن الرد على اعتراضات المنشآت وشكاواها المتعلقة بالفواتير

لا تناسب هذه الدورة موظفي الموارد البشرية والمالية في المنشآت الذين يسددون الاشتراكات عن عاملهم، فالأنسب لهم دورة في إدارة اشتراكات المنشأة لدى جهة التأمين، ولا من يبحثون عن حساب المعاشات وصرف المنافع، فالأنسب لهم دورة متخصصة في المنافع التأمينية.

الكفاءات المستهدفة

- إدارة دورة الفوترة: تتابع الفاتورة من احتساب الاشتراك حتى إقفالها بالسداد أو التسوية
- مطابقة الحسابات: تطابق المفوتر بالمسدد والأجور المسجلة وتكتشف الفروق مبكرا
- تصنيف المتأخرات: تقسم المنشآت المتأخرة حسب حجم المديونية وعمرها وسلوك السداد
- استرداد المديونيات: تختار أسلوب الاسترداد المناسب لكل فئة من التذكير حتى اتفاق التقسيط
- معالجة الاعتراضات: تدرس اعتراض المنشأة وتوثق القرار والتسوية
- قياس أداء التحصيل: تتابع مؤشرات التحصيل وأعمار الديون وترفعها للإدارة

ما ستتمكن من إنجازه

بنهاية الدورة ستتمكن من:

- انطلاقاً من كشف فواتير شهر لعدد من المنشآت، مطابقة المفوتر بالمسدد وتحديد أسباب الفروق
- باستخدام تقرير أعمار الديون، تصنيف المنشآت المتأخرة في فئات واقتراح أسلوب استرداد لكل فئة
- بالنظر إلى ملف منشأة متعثرة، إعداد اتفاق تقسيط بجدول سداد وشروط متابعة
- انطلاقاً من اعتراض منشأة على فاتورتها، تحليل الاعتراض وصياغة قرار مسبب
- باستخدام إرشادات ISSA لتحصيل الاشتراكات والامتثال، تقييم إجراءات التحصيل في جتهك وتحديد فجوتين للتحسين
- بالنظر إلى بيانات التحصيل الشهرية، إعداد لوحة مؤشرات لنسبة التحصيل وأعمار الديون

محتوى الدورة

اليوم 1: دورة الاشتراك والفوترة من داخل جهة التأمين

- مراحل دورة الاشتراك من تسجيل المنشأة حتى إقفال الفاتورة
- احتساب الاشتراك على الأجور المسجلة ومعالجة التغيرات الشهرية
- إرشادات ISSA الجمعية الدولية للضمان الاجتماعي لتحصيل الاشتراكات والامتثال
- نماذج تنظيم التحصيل وتوزيع الأدوار بين الإدارات
- مصادر أخطاء الفوترة وأثرها على المنشآت والجهة

اليوم 2: مطابقة الفواتير والحسابات

- مطابقة المفوتر بالمسدد على مستوى المنشأة
- مطابقة الأجور المسجلة مع بيانات الأجور المتاحة من مصادر أخرى
- معالجة المبالغ غير المخصصة والمدفوعات الزائدة
- قيود التسوية وتوثيقها للمراجعة الداخلية
- تقرير الفروق الشهري ومتابعة إغلاقها

اليوم 3: المتأخرات وتصنيف المنشآت

- تقرير أعمار الديون وقراءته
- تصنيف المنشآت حسب حجم المديونية وعمرها وسلوك السداد
- مؤشرات الإنذار المبكر للتعثر في السداد
- احتساب غرامات التأخير وفق الأنظمة المطبقة وعرضها للمنشأة
- إجراءات الحد من عدم الامتثال قبل تراكم الديون

اليوم 4: الاسترداد والاعتراضات

- سلم إجراءات الاسترداد من التذكير حتى الإحالة للتحصيل النظامي
- إعداد اتفاقيات التقسيط وشروط متابعتها
- مقابلة المنشأة المتعثرة والتفاوض على جدول السداد
- دراسة الاعتراضات على الفواتير وصياغة القرار المسبب
- مؤشرات أداء التحصيل ولوحات المتابعة للإدارة

اليوم 5: تطبيق عملي على التحصيل واسترداد المتأخرات

- تمرين مطابقة فواتير شهر لمجموعة منشآت
- تمرين تصنيف محفظة متأخرات واقتراح أساليب الاسترداد
- تمرين صياغة اتفاق تقسيط والرد على اعتراض
- محاكاة اجتماع مراجعة أداء التحصيل الشهري
- استكمال خطة التحصيل واسترداد المتأخرات

دراسات الحالة والتمارين

فيما يلي أنشطة مقترحة خلال الدورة.

- دراسة حالة: منشأة مقاولات كبيرة تراكمت عليها متأخرات بعد تعثر مشاريعها، فتصنف المديونية وتعد اتفاق تقسيط واقعيًا.
- دراسة حالة: سلسلة متاجر تجزئة تعترض على فواتير أشهر متتالية بسبب أخطاء في الأجور المسجلة، فتحتل الاعتراض وتقرر التسوية.
- تمرين: مستشفى خاص يسدد مبالغ لا تطابق فواتيره، فتطابق الحساب وتعالج المبالغ غير المخصصة.
- تمرين: مصنع صغير يتأخر في السداد لأول مرة، فتختار إجراء التذكير المناسب قبل تراكم الدين.

ما ستعود به إلى عملك

تعود بخطة التحصيل واسترداد المتأخرات، مبنية على إجراءات جوهك ومحفظة متأخراتها. وتستخدمها خلال شهرك الأول للعودة إلى العمل لبدء تقرير فروق شهري، وإعادة تصنيف المنشآت المتأخرة، وعرض مؤشرات التحصيل على إدارتك مع مقترحين لتحسين الإجراءات.

- نموذج مطابقة الفواتير وتقرير الفروق الشهري
- تصنيف محفظة المتأخرات وأسلوب الاسترداد لكل فئة
- نموذج اتفاق التقسيط ونموذج القرار على الاعتراض
- لوحة مؤشرات التحصيل وأعمار الديون

إجابات سريعة عن الأسئلة الشائعة

ما الذي أحتاج إلى معرفته قبل دورة تحصيل اشتراكات التأمينات واسترداد المتأخرات؟

يجب أن تكون ممن يعملون في الفوترة أو التحصيل أو مراجعة حسابات المنشآت لدى جهة تأمين اجتماعي، وأن تكون معتادا على كشوف الحساب وجداول البيانات. ولا يلزم تأهيل محاسبي متقدم.

بم تختلف دورة تحصيل اشتراكات التأمينات واسترداد المتأخرات عن دورات اشتراكات المنشآت؟

تخدم دورات اشتراكات المنشآت موظفي الموارد البشرية والمالية الذين يسدون عن العاملين لديهم. أما هذه الدورة فتعمل من داخل جهة التأمين، على مطابقة الفواتير وتصنيف المتأخرات واستردادها ومعالجة الاعتراضات.

متى يكون التقسيط أنسب من الإحالة للتحصيل النظامي في المتأخرات التأمينية؟

يكون التقسيط أنسب حين تكون المنشأة قائمة ولديها دخل منتظم لكن سيولتها لا تكفي للسداد دفعة واحدة. أما المنشأة التي توقفت عن النشاط أو أخلت باتفاق سابق فتنقل عادة إلى الإجراءات النظامية.

ماذا أعود به من دورة تحصيل اشتراكات التأمينات واسترداد المتأخرات؟

تعود بخطة التحصيل واسترداد المتأخرات، وتضمن نموذج مطابقة الفواتير وتقرير الفروق، وتصنيف محفظة المتأخرات، ونموذج اتفاق التقسيط والقرار على الاعتراض، ولوحة مؤشرات التحصيل.

لمديرك

بعد الدورة سيتمكن الموظف من مطابقة فواتير الاشتراكات بالمبالغ المسددة والأجور المسجلة، وتصنيف المنشآت المتأخرة واختيار أسلوب الاسترداد المناسب، وإعداد اتفاقيات التقسيط، ودراسة الاعتراضات بقرارات مسببة. ويعود بخطة التحصيل واسترداد المتأخرات، ويستخدمها أولاً في بدء تقرير فروق شهري وإعادة تصنيف المنشآت المتأخرة في قسمه.