



دورة تسوية النزاعات ومعالجة المخالفات القانونية

6 - 10 يونيو 2027
كوالا لامبور (ماليزيا)



دورة تسوية النزاعات ومعالجة المخالفات القانونية

المرجع: 121055_151615 التاريخ: 6 - 10 يونيو 2027 المكان: كوالا لامبور (ماليزيا) الرسوم: Euro 4600

مقدمة:

تعد تسوية النزاعات ومعالجة المخالفات القانونية من المحاور الجوهرية في بيئة العمل والمؤسسات القانونية والإدارية. تهدف هذه الدورة إلى تزويد المشاركين بالمهارات اللازمة لفهم النزاعات القانونية وتحليل أسبابها وآليات التعامل معها بطرق احترافية. تسلط الضوء على الأدوات القانونية والإدارية المعتمدة في تسوية النزاعات ومعالجة المخالفات بما يضمن حماية الحقوق وتحقيق العدالة المؤسسية. كما تتناول الإطار القانوني والتنظيمي لفرض النزاعات داخل المؤسسات، وتُعزز من قدرة المشاركين على اتخاذ قرارات دقيقة ومبنية على أسس قانونية راسخة.

تشمل الدورة التدريبية في تسوية النزاعات ومعالجة المخالفات القانونية، دراسة حالات عملية وتطبيقات مهنية تحاكي الواقع العملي في بيئات العمل المختلفة. وتركز على بناء مهارات التحليل القانوني والتواصل الفعال أثناء مراحل التفاوض والتسوية. تهدف في مجملها إلى إعداد كوادر قادرة على إدارة النزاعات والحد من تأثيراتها السلبية وفق أفضل المعايير.

الفئات المستهدفة:

تستهدف دورة، الفئات والمحترفين الذين يسعون لاكتساب المعرفة والمهارات:

- المحامون العاملون في المؤسسات الخاصة والحكومية.
- موظفو الشؤون القانونية في الهيئات العامة والشركات.
- مستشارو الموارد البشرية وشؤون الموظفين.
- مدراء الإدارات القانونية والتنفيذية.
- العاملون في الإدارات الرقابية والتدقيق الداخلي.
- المتخصصون في فض المنازعات والتحكيم التجاري.
- مسؤولو الامتثال والحوكمة القانونية.
- القضاة والمساعدون القضائيون الراغبون في تطوير المهارات الإدارية.
- المحللون القانونيون والمستشارون القانونيون.
- أي مهني يرغب في تطوير مهاراته في تسوية النزاعات.

أهداف الدورة التدريبية:

في نهاية هذا البرنامج التدريبي في تسوية النزاعات ومعالجة المخالفات القانونية، سيكون المشاركون قادرين على:

- فهم المبادئ الأساسية لتسوية النزاعات القانونية داخل المؤسسات.
- تحليل أنواع النزاعات وتحديد أسبابها ومراحل تطورها.
- التمييز بين الأساليب الرسمية وغير الرسمية في معالجة المخالفات.
- تطوير القدرة على تطبيق القوانين والأنظمة ذات العلاقة بالتسوية.
- استخدام أدوات التفاوض القانونية لتحقيق تسوية فعالة.
- تقييم تأثير المخالفات على الأداء المؤسسي واقتراح الحلول.
- صياغة تقارير تسوية مهنية مدعومة بالحجج القانونية.
- تعزيز مهارات اتخاذ القرار في المواقف القانونية المعقدة.
- توظيف تقنيات الحوار وحل النزاع بطرق سلمية وفعالة.
- الربط بين الإجراءات التأديبية ومتطلبات الامتثال المؤسسي.
- تطوير القدرة على توثيق المخالفات وتحليلها قانونيًا.
- إعداد المشاركين لتقديم الاستشارات القانونية الداخلية بفعالية.
- تمكين المشاركين من تطبيق استراتيجيات الوقاية من النزاعات.
- بناء منهج وقائي لمنع تكرار المخالفات داخل البيئة المؤسسية.
- اكتساب الكفاءة في التعامل مع النزاعات المتعددة الأطراف.
- تطبيق سياسات الإدارة القانونية في معالجة السلوك غير القانوني.

الكفاءات المستهدفة:

سيكتسب المشاركون الكفاءات التالية من خلال برنامج تسوية النزاعات ومعالجة المخالفات القانونية:

- التحليل القانوني الدقيق للنزاعات والمخالفات.
- استخدام استراتيجيات التفاوض والتسوية.
- صياغة تقارير وحلول قانونية متكاملة.
- التعامل مع المواقف القانونية تحت الضغط.
- إدارة عمليات فض النزاع باحترافية.
- الالتزام بالإطار القانوني والمؤسسي.
- اتخاذ قرارات قانونية مستنيرة.
- بناء خطط وقائية للحد من النزاعات.
- التوثيق الاحترافي للمخالفات والإجراءات.
- تعزيز مهارات التواصل القانوني الفعال.

محتوى الدورة التدريبية:

الوحدة الأولى: مفاهيم وتسميات النزاعات والمخالفات القانونية:

- تعريف النزاع القانوني وأنواعه في بيئة العمل.
- الفرق بين النزاع والمخالفة من الناحية الإجرائية.
- مصادر النزاعات في المؤسسات العامة والخاصة.
- الآثار القانونية للمخالفات الإدارية والجنائية.
- الأطر القانونية التي تنظم معالجة النزاعات.
- خصائص المخالفات المؤسسية وآلية تصنيفها.
- المسؤولية القانونية للموظف والإدارة في حال النزاع.
- مدخل إلى فلسفة العدالة وتسوية الخلافات.
- أهمية النظام القانوني في الحد من تكرار المخالفات.

الوحدة الثانية: إجراءات تسوية النزاعات في بيئة العمل:

- مراحل التسوية القانونية: من الاكتشاف حتى الحل.
- دراسة بدائل التسوية مثل التحكيم والوساطة.
- الإجراءات التأديبية وتطبيقاتها في المخالفات.
- دور اللجان القانونية في معالجة الشكاوى.
- أهمية التحقيق الإداري في تسوية النزاع.
- مهارات التواصل خلال مراحل التفاوض والتسوية.
- تنظيم الاجتماعات القانونية لصياغة الاتفاقات.
- التعامل مع الأطراف المتعددة في النزاعات المعقدة.
- استخدام تقارير النزاعات كوسيلة للتوثيق والتحليل.

الوحدة الثالثة: المسؤوليات القانونية والامتثال المؤسسي:

- تحديد المسؤولية القانونية والوظيفية في النزاعات.
- آليات المراجعة القانونية للمخالفات.
- العلاقة بين الحوكمة القانونية والإجراءات التأديبية.
- دور الامتثال في الوقاية من النزاعات.
- إجراءات التصعيد القانوني داخل المؤسسة.
- إعداد تقارير الامتثال والتحقيقات القانونية.
- الربط بين سياسة الشركة والنصوص القانونية المحلية.
- توثيق الأدلة والمستندات وفقاً للمعايير القانونية.
- مسؤولية المدراء القانونيين في تطبيق القوانين بفعالية.

الوحدة الرابعة: دراسات حالة ونماذج تطبيقية:

- تحليل حالات نزاع حقيقية في مؤسسات عامة وخاصة.
- دراسة حالة عن مخالفة قانونية والإجراء المتبع.
- مناقشة سيناريوهات متنوعة لفض النزاع المؤسسي.
- محاكاة جلسات التفاوض القانونية.
- تقييم استراتيجيات التسوية المستخدمة في كل حالة.
- دور فريق العمل القانوني في توجيه الحل.
- مراجعة القرارات النهائية ومدى توافقها مع القانون.
- كيفية التعامل مع الاعتراضات والتصعيد القضائي.
- تحليل فجوات الأداء القانوني وتصحيحها.

الوحدة الخامسة: التحسين المستمر واستراتيجيات الوقاية من النزاعات:

- منهجية إدارة النزاع كجزء من الإدارة المؤسسية.
- إنشاء سياسات وقائية للحد من النزاعات المتكررة.
- تطوير دليل إجرائي لمعالجة المخالفات.
- التدريب الداخلي لتعزيز الالتزام بالقوانين.
- استخدام التكنولوجيا في رصد ومنع المخالفات.
- بناء ثقافة مؤسسية قائمة على احترام القانون.
- تحليل بيانات النزاعات لاكتشاف الأنماط المتكررة.
- الربط بين الأداء الوظيفي والنزاهة القانونية.
- إعداد تقارير دورية لمراجعة النزاعات والاستجابة.

خلاصة وتوصيات الدورة التدريبية:

توفر الدورة التدريبية في تسوية النزاعات ومعالجة المخالفات القانونية، إطارًا متكاملًا لتسوية النزاعات ومعالجة المخالفات داخل المؤسسات بأساليب قانونية متقدمة. تساعد المشاركين في اكتساب أدوات تحليل فعالة وتطبيق استراتيجيات تسوية قائمة على أفضل الممارسات. تمكنهم من تحسين بيئة العمل وتقليل المخاطر القانونية من خلال نهج وقائي. يوصى بتطبيق ما تم تعلمه ضمن النظم المؤسسية وتعزيز التدريب الدوري الداخلي لضمان استدامة النتائج.