MERCURY

دورة أساسيات إدارة المخاطر القانونية والامتثال وفق ISO 31022

4 – 8 أبريل 2027

القاهرة (مصر)

Dubai - UAE: +971 4 450 5697
Istanbul - Türkiye: +90 539 599 1206
Amman - Jordan: +962 79 712 3347

MERCURY

دورة أساسيات إدارة المخاطر القانونية والامتثال وفق ISO 31022

المرجع: 121019_150014 **التاريخ:** 4 – 8 أبريل 2027 **المكان:** القاهرة (مصر) **الرسوم:** Euro 3500

دورة أساسيات إدارة المخاطر القانونية والامتثال وفق ISO 31022 دورة تأسيسية مدتها أسبوع تشرح خطوات المعيار ISO 31022، وهو الدليل الإرشادي لإدارة المخاطر القانونية، من تحديد السياق حتى المتابعة والمراجعة. وهي موجهة إلى المنضمين حديثا إلى فرق الشؤون القانونية والامتثال والمخاطر. وتعود منها بسجل المخاطر القانونية الأولي لإدارتك. وتقدم هذه الدورة من ميركوري للتدريب.

نبذة عن الدورة

يتلقى الموظف الجديد في الإدارة القانونية أو إدارة الامتثال عقودا وأنظمة وشكاوى متفرقة دون طريقة واحدة لترتيبها حسب الخطورة. لمتابعة الدورة يكفي أن تعمل في فريق قانوني أو رقابي أو أن تراجع عقودا وسياسات. وتتدرب خطوة بخطوة على تحديد المخاطر القانونية وتقديرها وتسجيلها ومعالجتها.

لمن هذه الدورة

- المسؤولون حديثا عن مراجعة العقود ومتابعة تعهداتها في الإدارة القانونية
- المسؤولون عن رصد متطلبات الامتثال الجديدة وإبلاغ الإدارات بها
- المسؤولون عن تحديث سجلات المخاطر في وحدات المخاطر والرقابة الداخلية
- المسؤولون عن إعداد السياسات والإجراءات الداخلية ومراجعتها
- المسؤولون في الإدارات التشغيلية عن التنسيق مع الفريق القانوني في القضايا والمطالبات

لا تناسب هذه الدورة مديري الامتثال ذوي الخبرة الذين يبنون برامج امتثال للمؤسسة كلها، فالأنسب لهم دورة متقدمة في أنظمة إدارة الامتثال، ولا المحامين الباحثين عن مهارات الترافع والتقاضي، فالأنسب لهم دورة متخصصة في إجراءات التقاضي.

الكفاءات المستهدفة

- فهم المخاطر القانونية: تميز المخاطر التعاقدية ومخاطر الامتثال والمخاطر التنظيمية ومخاطر الملكية الفكرية
- تحديد السياق والمعايير: تحدد الأطراف والأنظمة والعقود التي تحكم نشاط إدارتك قبل التقييم
- تقدير المخاطر القانونية: تقدر احتمال كل خطر وأثره وتضعه في مستوى واضح
- توثيق السجل: تكتب كل خطر بصيغة موحدة يفهمها غير القانونيين
- اقتراح المعالجة: تختار بين التجنب والتخفيف والنقل والقبول وتبرر اختيارك
- المتابعة والإبلاغ: ترفع تقريرا دوريا عن المخاطر القانونية إلى مديرك

Dubai - UAE: +971 4 450 5697
Istanbul - Türkiye: +90 539 599 1206
Amman - Jordan: +962 79 712 3347

ما ستتمكن من إنجازه

بنهاية الدورة ستتمكن من:

- انطلاقا من عقد توريد نموذجي، استخراج التعهدات والشروط الجزائية وتحويلها إلى مخاطر مسجلة
- بالنظر إلى قائمة أنظمة ولوائح تخص نشاط إدارتك، إعداد قائمة متطلبات الامتثال وتحديد مالك كل متطلب
- باستخدام مصفوفة الاحتمال والأثر، ترتيب عشرة مخاطر قانونية حسب مستواها
- انطلاقا من حادثة مطالبة قانونية، تحليل أسبابها وتحديد الضابط الذي كان سيمنعها
- بالنظر إلى خطر مرتفع، كتابة خطة معالجة بمسؤول وموعد ومؤشر متابعة
- باستخدام نموذج التقرير الدوري، تلخيص وضع المخاطر القانونية لمديرك في صفحة واحدة

محتوى الدورة

اليوم 1: مدخل إلى المخاطر القانونية

- تعريف الخطر في ISO 31000، المعيار العام لإدارة المخاطر، وتطبيقه على المسائل القانونية
- موقع ISO 31022 بين معايير إدارة المخاطر ومجال تطبيقه
- أنواع المخاطر القانونية التعاقدية والتنظيمية ومخاطر الامتثال والملكية الفكرية
- أدوار الإدارة القانونية وإدارة الامتثال ووحدة المخاطر في المؤسسة
- مفردات المخاطر القانونية التي يحتاجها الموظف الجديد

اليوم 2: السياق وتحديد المخاطر

- تحديد السياق الداخلي والخارجي للمخاطر القانونية في الإدارة
- قائمة متطلبات الامتثال وربط كل متطلب بمالكه
- استخراج التعهدات والشروط الجزائية من العقود
- مصادر رصد المخاطر من الشكاوى والمطالبات والتعديلات النظامية
- جلسة عصف ذهني منظمة لتحديد المخاطر مع الإدارات

Dubai - UAE: +971 4 450 5697
Istanbul - Türkiye: +90 539 599 1206
Amman - Jordan: +962 79 712 3347

MERCURY

اليوم 3: تقدير المخاطر وتسجيلها

- معايير الاحتمال والأثر للمخاطر القانونية
- مصفوفة الاحتمال والأثر وتحديد مستويات الخطر
- صياغة الخطر بعبارة السبب والحدث والنتيجة
- حقول سجل المخاطر القانونية وطريقة تعبئتها
- تحليل أسباب المطالبات والحوادث القانونية السابقة

اليوم 4: المعالجة والمتابعة

- خيارات معالجة الخطر من التجنب إلى القبول
- الضوابط الوقائية في العقود والسياسات والإجراءات
- خطة المعالجة بالمسؤول والموعد ومؤشر المتابعة
- المتابعة والمراجعة الدورية لسجل المخاطر
- التقرير الدوري عن المخاطر القانونية للإدارة

اليوم 5: التطبيق العملي على إدارتك

- تمرين تحديد السياق ومتطلبات الامتثال لإدارة فعلية
- تمرين استخراج المخاطر من عقد وتقديرها بالمصفوفة
- تمرين كتابة خطط معالجة لأعلى المخاطر مستوى
- تمرين عرض التقرير الدوري على مدير افتراضي
- استكمال سجل المخاطر القانونية الأولي

دراسات الحالة والتمارين

فيما يلي أنشطة مقترحة خلال الدورة.

- دراسة حالة: شركة مقاولات تتأخر في تسليم مشروع، فتحدد الشروط الجزائية المعرضة للتطبيق وتسجل الخطر وتقترح معالجته.
- دراسة حالة: مستشفى يتلقى شكوى بشأن خصوصية بيانات مريض، فتحلل الأسباب وتحدد الضابط الناقص.
- تمرين: شركة تجزئة توقع عقد امتياز جديد، فتستخرج التعهدات الرئيسية وتحدد مالك كل منها.
- تمرين: جهة خدمية صدرت لها لائحة جديدة، فتحدث قائمة متطلبات الامتثال وتعيد تقدير المخاطر المتأثرة.

Dubai - UAE: +971 4 450 5697
Istanbul - Türkiye: +90 539 599 1206
Amman - Jordan: +962 79 712 3347

ما ستعود به إلى عملك

تعود بسجل المخاطر القانونية الأولي لإدارتك، مبنيا على عقودها والأنظمة التي تحكمها. وتستخدمه خلال شهرك الأول للعودة إلى العمل لمراجعته مع مديرك، وإكمال المخاطر الناقصة مع الإدارات، وإصدار أول تقرير دوري عنها.

- وصف سياق إدارتك وقائمة متطلبات الامتثال ومالكيها
- المخاطر القانونية المسجلة مع تقدير الاحتمال والأثر
- خطط معالجة المخاطر الأعلى مستوى
- نموذج التقرير الدوري عن المخاطر القانونية

إجابات سريعة عن الأسئلة الشائعة

ما الذي أحتاج إلى معرفته قبل دورة أساسيات إدارة المخاطر القانونية والامتثال؟

يكفي أن تعمل في فريق قانوني أو رقابي أو أن تراجع عقودا وسياسات في عملك. ولا يلزم تأهيل سابق في إدارة المخاطر، إذ تبدأ الدورة بالمفردات والمفاهيم قبل التطبيق.

بم تختلف دورة أساسيات إدارة المخاطر القانونية وفق ISO 31022 عن دورات الامتثال المتقدمة؟

تبني الدورات المتقدمة أنظمة امتثال للمؤسسة كلها وتخاطب مديري الامتثال. أما هذه الدورة التأسيسية فتعلم الموظف الجديد خطوات المعيار ISO 31022 وتنتهي بسجل مخاطر لإدارته هو.

ما هو المعيار ISO 31022 لإدارة المخاطر القانونية؟

هو دليل إرشادي يكمل المعيار ISO 31000 ويطبق منهجه على المخاطر القانونية. ولا يختص بقطاع معين، ويصف عملية تبدأ بتحديد السياق والمعايير ثم التقييم والمعالجة ثم المتابعة والمراجعة.

ماذا أعود به من دورة أساسيات إدارة المخاطر القانونية والامتثال؟

تعود بسجل المخاطر القانونية الأولي لإدارتك، ويشمل وصف السياق وقائمة متطلبات الامتثال والمخاطر المسجلة بتقديرها وخطط معالجة أعلاها ونموذج التقرير الدوري.

training@mercury-training.com
www.mercury-training.com

Dubai - UAE: +971 4 450 5697
Istanbul - Türkiye: +90 539 599 1206
Amman - Jordan: +962 79 712 3347

لمديرك

بعد الدورة سيتمكن الموظف من تحديد المخاطر القانونية في عقود الإدارة وأنظمتها، وتقدير مستواها، واقتراح معالجتها، وكتابة تقرير دوري مختصر عنها. ويعود بسجل المخاطر القانونية الأولي لإدارته، ويستخدمه أولا لمراجعة المخاطر مع مديره وإكمالها مع الإدارات المعنية قبل إصدار أول تقرير دوري.

training@mercury-training.com
www.mercury-training.com