دورة إدارة البرامج في إدارة المشاريع (120929)

3 – 7 مايو 2027

أمستردام (هولندا)



Dubai - UAE: +971 4 450 5697
Istanbul - Türkiye: +90 539 599 1206
Amman - Jordan: +962 79 712 3347

MERCURY

دورة إدارة البرامج في إدارة المشاريع (120929)

المرجع: 120929_146106 **التاريخ:** 3 – 7 مايو 2027 **المكان:** أمستردام (هولندا) **الرسوم:** Euro 5600

مقدمة:

دورة إدارة البرامج في إدارة المشاريع هي برنامج تعليمي متكامل يهدف إلى تعزيز مهارات المتدربين في إدارة البرامج بشكل فعال. يركز هذا البرنامج على تزويد المشاركين بالمعرفة والخبرات اللازمة لتخطيط وتنفيذ وتقييم البرامج بشكل متكامل. يتيح هذا البرنامج للمشاركين فهم أهمية إدارة البرامج في إطار إدارة المشاريع، حيث يربط بين الأهداف الاستراتيجية للمنظمة وأهداف البرنامج.

تغطي الدورة مفاهيم إدارة البرامج الحديثة، بما في ذلك التخطيط الاستراتيجي وتحليل المخاطر وإدارة التغيير. يهدف البرنامج إلى تعزيز القدرات التحليلية والقيادية للمشاركين، مما يسمح لهم بتحقيق أهداف البرامج بشكل فعال. يعتمد البرنامج على منهجية تعلم تفاعلية تشمل الحالات الدراسية والتمارين التطبيقية. يتيح هذا البرنامج للمشاركين فرصة لتطوير مهاراتهم في بيئة تعلم تفاعلية ومحفزة.

المجموعات المستهدفة:

- مدراء المشاريع والمديرين التنفيذيين.
- مسؤولو إدارة البرامج.
- المحللون الاستراتيجيون.
- مدراء التغيير.
- الأفراد المهتمون بتطوير مهاراتهم في إدارة البرامج.

أهداف الدورة:

في نهاية هذا البرنامج، سيكون المشاركون قادرين على:

Dubai - UAE: +971 4 450 5697
Istanbul - Türkiye: +90 539 599 1206
Amman - Jordan: +962 79 712 3347

- تعزيز فهم المشاركين لمفاهيم إدارة البرامج الحديثة.
- تطوير القدرات التحليلية والقيادية للمشاركين.
- تعلم كيفية تخطيط وتحليل وتقييم البرامج بشكل متكامل.
- فهم أهمية التخطيط الاستراتيجي في إدارة البرامج.
- تطوير مهارات إدارة التغيير والابتكار.
- تعلم كيفية تحليل المخاطر وتطوير استراتيجيات التخفيف.
- تطوير مهارات التواصل والتعاون مع الفريق.
- تعلم كيفية استخدام أدوات إدارة المشاريع الحديثة.

الكفاءات المستهدفة:

- القدرة على تخطيط وتحليل البرامج.
- مهارات إدارة التغيير والابتكار.
- القدرة على تحليل المخاطر وتطوير استراتيجيات التخفيف.
- مهارات التواصل والتعاون مع الفريق.
- القدرة على استخدام أدوات إدارة المشاريع الحديثة.
- القدرة على تحقيق الأهداف الاستراتيجية للمنظمة.

محتوى الدورة:

الوحدة الأولى: مقدمة في إدارة البرامج:

Dubai - UAE: +971 4 450 5697
Istanbul - Türkiye: +90 539 599 1206
Amman - Jordan: +962 79 712 3347

- مفهوم إدارة البرامج:
  - تعريف إدارة البرامج وأهميتها في إدارة المشاريع.
  - دور إدارة البرامج في تحقيق الأهداف الاستراتيجية للمنظمة.
  - كيفية ربط إدارة البرامج بالتخطيط الاستراتيجي للمنظمة.
- مفاهيم أساسية في إدارة البرامج:
  - فهم دورة حياة البرنامج.
  - كيفية تحديد أهداف البرنامج وتحليل المخاطر.
  - استخدام أدوات إدارة المشاريع الحديثة في إدارة البرامج.
- الحالات الدراسية:
  - مناقشة حالات دراسية لبرامج ناجحة وفاشلة.
  - تحليل أسباب النجاح أو الفشل في هذه البرامج.

الوحدة الثانية: تخطيط البرامج:

- التخطيط الاستراتيجي للبرنامج:
  - كيفية ربط أهداف البرنامج بالأهداف الاستراتيجية للمنظمة.
  - استخدام أدوات التخطيط الاستراتيجي مثل SWOT و Porter's Five Forces.
  - تحليل البيئة الداخلية والخارجية للبرنامج.
- تحليل المخاطر والفرص:
  - كيفية تحليل المخاطر المحتملة للبرنامج.
  - تطوير استراتيجيات لتخفيف المخاطر.
  - تحليل الفرص المتاحة للبرنامج.
- وضع خطة العمل:
  - كيفية وضع خطة عمل شاملة للبرنامج.
  - تحديد أهداف واضحة وقابلة للقياس.
  - تحديد الموارد المطلوبة للبرنامج.

الوحدة الثالثة: تنفيذ البرامج:

Dubai - UAE: +971 4 450 5697
Istanbul - Türkiye: +90 539 599 1206
Amman - Jordan: +962 79 712 3347

- إدارة التغيير والابتكار:
  - كيفية إدارة التغيير داخل المنظمة.
  - دور الابتكار في تحسين أداء البرنامج.
  - استخدام أدوات إدارة التغيير مثل ADKAR.
- إدارة الموارد البشرية:
  - كيفية تحفيز وتطوير الفريق.
  - استخدام أدوات إدارة الموارد البشرية مثل Maslow's Hierarchy of Needs.
  - تحسين التواصل والتعاون مع الفريق.
- إدارة الميزانية والجدول الزمني:
  - كيفية إدارة الميزانية بشكل فعال.
  - استخدام أدوات إدارة الجدول الزمني مثل Gantt Charts.
  - تحليل التكاليف والفوائد للبرنامج.

الوحدة الرابعة: مراقبة وتقييم البرامج:

- مراقبة تقدم البرنامج:
  - كيفية مراقبة تقدم البرنامج باستمرار.
  - استخدام أدوات مراقبة مثل Dashboards.
  - تحليل البيانات لاتخاذ القرارات.
- تقييم أداء البرنامج:
  - كيفية تقييم أداء البرنامج بشكل دوري.
  - استخدام أدوات تقييم مثل Balanced Scorecard.
  - تحليل النتائج وتحديد المجالات للتطوير.
- الحالات الدراسية:
  - مناقشة حالات دراسية لبرامج تم تقييمها بنجاح.
  - تحليل أسباب النجاح في هذه البرامج.

Dubai - UAE: +971 4 450 5697
Istanbul - Türkiye: +90 539 599 1206
Amman - Jordan: +962 79 712 3347

MERCURY

الوحدة الخامسة: إدارة البرامج في بيئة متغيرة:

- إدارة البرامج في ظل التغيير السريع:
  - كيفية التكيف مع التغييرات السريعة في بيئة الأعمال.
  - دور المرونة في إدارة البرامج.
  - استخدام أدوات إدارة التغيير مثل Agile Methodology.
- تحديات إدارة البرامج في بيئة متغيرة:
  - تحليل التحديات التي تواجه إدارة البرامج في بيئة متغيرة.
  - كيفية مواجهة هذه التحديات باستخدام استراتيجيات مبتكرة.
  - دور الابتكار في تحسين أداء البرنامج في ظل التغيير.
- التمديدات والتطبيقات العملية:
  - كيفية تطبيق مفاهيم إدارة البرامج في بيئة عمل حقيقية.
  - استخدام الحالات الدراسية لتعزيز الفهم العملي.
  - مناقشة التمديدات المستقبلية لمفاهيم إدارة البرامج.