



تطوير مهارات التكيف وإدارة التغيير

7 - 11 يونيو 2027

روما (إيطاليا)



تطوير مهارات التكيف وإدارة التغيير

المرجع: 140065_120802 التاريخ: 7 - 11 يونيو 2027 المكان: روما (إيطاليا) الرسوم: Euro 6200

المقدمة:

في هذه الدورة التدريبية، سنركز على كيفية التكيف مع التغيير في بيئة العمل وكيف يمكن إدارة المشاريع أن تلعب دوراً حيوياً في هذه العملية.

الفئات المستهدفة:

- الموظفين الذين يرغبون في تطوير مهارات التكيف مع التغيير في بيئة العمل.
- فرق العمل.
- مدبري المشاريع.

الأهداف التدريبية:

بنهاية هذا البرنامج، سيكون المشاركون قادرين على:

- فهم أهمية التكيف مع التغيير وأثره على الأداء الفردي والجماعي.
- تطبيق استراتيجيات التكيف في مواجهة التحديات والتغيرات المفاجئة.
- تحليل أسباب التغيير وتأثيرها على المشاريع والفرق العمل.
- تنمية مهارات القيادة والتواصل لتسهيل عملية التكيف وإدارة التغيير.
- تعزيز القدرة على الابتكار والتفكير المستقبلي للتكيف مع متطلبات السوق والبيئة.

الكفاءات المستهدفة:

- التكيف والمرونة.
- القيادة والإدارة.
- التحليل والتقييم.
- التواصل الفعال.
- الابتكار والتفكير المستقبلي.

محتوى الدورة:

الوحدة الأولى، فهم التغيير وأسبابه:

- تعريف التغيير وأنواعه.
- تحليل أسباب التغيير في بيئة العمل.
- الآثار النفسية والاجتماعية للتغيير على الفرق العمل.

الوحدة الثانية، استراتيجيات التكيف وإدارة التغيير:

- أساليب التكيف مع التغيير وتعزيز المرونة الشخصية والمؤسسية
- أفضل الممارسات في إدارة التغيير وتخطيطه
- استخدام أدوات إدارة التغيير في المشاريع

الوحدة الثالثة، دور القيادة في تحقيق التكيف وإدارة التغيير:

- دور المديرين والقادة في تعزيز ثقافة التغيير والإبتكار.
- تطوير مهارات القيادة اللازمة لإدارة التغيير بنجاح.
- إشراك الفرق العمل في عمليات اتخاذ القرارات وتنفيذ التغييرات.

الوحدة الرابعة، التواصل وبناء الثقة خلال عملية التغيير:

- أساليب فعالة للتواصل خلال فترات التغيير.
- بناء الثقة وإدارة المخاوف والمقاومة لتحقيق التكيف السلس.
- تحفيز وتحفيز الفرق العمل للمشاركة الفعالة في عمليات التغيير.

الوحدة الخامسة، تقييم وتعلم من التجارب:

- تقييم تأثير التغييرات على الأداء الفردي والتنظيمي.
- استخلاص الدروس المستفادة من تجارب التكيف وإدارة التغيير.
- تعزيز ثقافة التعلم المستمر وتحسين الأداء عبر التكيف المستمر.