MERCURY

برنامج متقدم في تحليل الاحتياجات التدريبية وتوزيع الميزانية وفق خطط التدريب الحديثة

18 – 22 يوليو 2027

عمّان (الأردن)



Dubai - UAE: +971 4 450 5697
Istanbul - Türkiye: +90 539 599 1206
Amman - Jordan: +962 79 712 3347

MERCURY

برنامج متقدم في تحليل الاحتياجات التدريبية وتوزيع الميزانية وفق خطط التدريب الحديثة

المرجع: 137857_120753 **التاريخ:** 18 – 22 يوليو 2027 **المكان:** عمان (الأردن) **الرسوم:** 3300 Euro

المقدمة:

يسعدنا أن نقدم لكم برنامجًا متقدمًا في تحليل الاحتياجات التدريبية وتوزيع الميزانية، الذي يتبنى أحدث الطرق والأساليب في مجال التدريب. تعتبر فهم احتياجات التدريب وتخصيص الموارد المالية بشكل فعال أمرًا حاسمًا في تحقيق أهداف التدريب بنجاح. من خلال هذا البرنامج، ستتعرفون على أساليب تحليل الاحتياجات التدريبية الشاملة والتي تتناسب مع تطلعات السوق واحتياجات الشركات الحديثة. سيتم توجيهكم خلال عمليات توزيع الميزانية بشكل فعال، مما يضمن الاستفادة القصوى من الموارد المتاحة وتحقيق أهداف التدريب المحددة بنجاح.

الفئات المستهدفة:

- المدراء والمشرفون في مجالات الإدارة والتطوير الإداري.
- المحللون والخبراء في مجالات تحليل البيانات والتخطيط المالي.
- المدربون والمسؤولون عن تطوير البرامج التدريبية داخل المؤسسات والمنظمات والشركات.
- المسؤولون عن توزيع الموارد المالية وإدارة الميزانيات في الشركات والمؤسسات والمنظمات.
- المهتمون بتحديث مهاراتهم ومعرفتهم بأحدث الأساليب والتقنيات في مجال تحليل الاحتياجات التدريبية وتوزيع الميزانية.

الأهداف التدريبية:

في نهاية هذا البرنامج، سيكون المشاركون قادرين على:

- فهم أساسيات تحليل الاحتياجات التدريبية وتطبيقها في سياقات العمل الحديثة.
- تعلم تقنيات توزيع الميزانية والموارد بفعالية لتلبية احتياجات التدريب وأهداف المنظمة أو الشركة.
- اكتساب المهارات اللازمة لاستخدام الأدوات والتقنيات الحديثة في تحليل البيانات واتخاذ القرارات.
- تطوير قدرات التخطيط الاستراتيجي لتحقيق النجاح في تحليل الاحتياجات التدريبية وتوزيع الميزانية.
- تطبيق مفاهيم وأساليب التدريب الحديثة في تحليل الاحتياجات وتوزيع الموارد لتحقيق النتائج المرجوة.
- تطوير القدرة على تحديد الاحتياجات التدريبية بدقة وفقًا لاستراتيجيات الشركة.
- تعزيز المهارات في تخطيط وتنظيم الميزانية التدريبية لتحقيق أقصى قيمة ممكنة.
- تحليل البيانات واستخدامها بشكل فعال لاتخاذ القرارات الاستراتيجية المتعلقة بالتدريب والميزانية.
- تطوير القدرة على تقديم توصيات واقتراحات لتحسين عمليات التدريب واستخدام الموارد بكفاءة.
- تعزيز التفاعل مع أحدث الاتجاهات والممارسات في مجالات تحليل الاحتياجات التدريبية وتوزيع الميزانية.

Dubai - UAE: +971 4 450 5697
Istanbul - Türkiye: +90 539 599 1206
Amman - Jordan: +962 79 712 3347

MERCURY

الكفاءات المستهدفة:

- تحليل الاحتياجات التدريبية بدقة وفهم عميق لاحتياجات بيئة العمل والموظفين.
- توزيع الموارد المالية بشكل فعال واستراتيجي وفقًا لأهداف التدريب المحددة.
- التفاعل مع خطط التدريب الحديثة وتطبيق أحدث الأساليب والأدوات في التحليل والتوزيع.
- القدرة على تحليل البيانات باستخدام الأدوات التقنية لتحسين عمليات اتخاذ القرار.
- تطوير استراتيجيات مبتكرة لتحسين كفاءة التدريب وتحقيق أهداف الأعمال المحددة.

محتوى الدورة:

الوحدة الأولى: مقدمة في تحليل الاحتياجات التدريبية:

- فهم أهمية تحليل الاحتياجات التدريبية في تطوير بيئة العمل.
- استكشاف نماذج وإطارات مختلفة لإجراء تحليل الاحتياجات التدريبية.
- تعلم كيفية جمع البيانات من خلال استطلاعات ومقابلات وتقنيات الملاحظة.
- تحليل البيانات المجمعة لتحديد الفجوات وأولويات التدريب.
- وضع استراتيجيات لمواءمة أهداف التدريب مع أهداف المؤسسة بناءً على نتائج تحليل الاحتياجات التدريبية.

الوحدة الثانية: الميزانية لبرامج التدريب:

- فهم دور الميزانية في عملية التدريب.
- استكشاف طرق مختلفة للميزانية مثل الميزانية الصفرية والميزانية المرتكزة على الأنشطة.
- تعلم كيفية تخصيص الموارد بفعالية مع مراعاة أولويات التدريب.
- وضع خطط ميزانية تأخذ في الاعتبار تكاليف التدريب، بما في ذلك المواد والمدربين والتكنولوجيا.
- تقييم التأثير المالي لبرامج التدريب وقياس عائد الاستثمار.

Dubai - UAE: +971 4 450 5697
Istanbul - Türkiye: +90 539 599 1206
Amman - Jordan: +962 79 712 3347

MERCURY

الوحدة الثالثة: تقنيات تخطيط التدريب الحديثة:

- استكشاف النهج الحديثة في تخطيط التدريب.
- فهم مبادئ التطوير التدريبي المرن والتخطيط التكراري.
- تعلم كيفية إنشاء جداول تدريب مرنة لاستيعاب التغييرات.
- دمج التكنولوجيا في خطط التدريب، مثل منصات التعلم الإلكتروني والفصول الافتراضية.
- وضع استراتيجيات التحسين المستمر والتكيف في عمليات تخطيط التدريب.

الوحدة الرابعة: تحليل البيانات لاتخاذ القرارات التدريبية:

- فهم أهمية اتخاذ القرارات القائمة على البيانات في التدريب.
- تعلم كيفية جمع وتحليل البيانات ذات الصلة بالتدريب باستخدام الأدوات والبرامج الإحصائية.
- تحديد المؤشرات الرئيسية للأداء لتقييم فعالية التدريب.
- استخدام تحليل البيانات لتحسين برامج التدريب وتخصيص الموارد.
- توجيه النتائج المستمدة من تحليل البيانات إلى الأطراف المعنية لدعم عملية اتخاذ القرار.

الوحدة الخامسة: إدارة الموارد التدريبية الاستراتيجية:

- فهم الدور الاستراتيجي لإدارة الموارد في التدريب.
- تطوير مهارات التنبؤ بالموارد وتخصيصها لدعم أهداف التدريب على المدى الطويل.
- تعلم كيفية تحديد أولويات تخصيص الموارد استنادًا إلى احتياجات التدريب وأولويات المؤسسة.
- استكشاف استراتيجيات إدارة مزودي التدريب الخارجيين والشراكات.
- وضع خطط احتياطية لمعالجة قيود الموارد والتغييرات غير المتوقعة في متطلبات التدريب.

الوحدة السادسة: تقييم فعالية برامج التدريب:

- مفهوم التقييم وأهميته في عملية التدريب.
- استكشاف أنواع التقييم المختلفة مثل التقييم الشامل والتقييم الشكلي والتقييم الشامل.
- تعلم كيفية تطبيق أساليب التقييم المناسبة لقياس فعالية برامج التدريب.
- تحليل نتائج التقييم وتقديم التوصيات لتحسين البرامج التدريبية.
- استخدام البيانات والتقارير التقييمية لتقديم تقارير دورية للإدارة والمساهمة في عملية اتخاذ القرارات المستقبلية.