



الإدارة الحديثة في المصانع والشركات

4 - 8 يناير 2027

بوسطن (الولايات المتحدة الأمريكية)



الإدارة الحديثة في المصانع والشركات

المرجع: 120099_127237 التاريخ: 4 - 8 يناير 2027 المكان: بوسطن (الولايات المتحدة الأمريكية) الرسوم: Euro 7500

المقدمة:

تعد الإدارة الحديثة في المصانع والشركات أساسًا حيويًا لتحقيق النمو المستدام وتحسين الأداء في بيئات الأعمال المعقدة والمتغيرة. تهدف دورة الإدارة الحديثة في المصانع والشركات، إلى تزويد المشاركين بالمهارات الضرورية لتطبيق مبادئ الإدارة الحديثة في المصانع و الشركات بفعالية، بما يشمل إدارة الإنتاج والجودة وتحسين العمليات. ستوفر معرفة شاملة حول استراتيجيات الإدارة الحديثة للشركات وتقنيات الإدارة الحديثة في المصانع، مع التركيز على تطوير الكفاءات القيادية واتخاذ القرارات الاستراتيجية.

تتناول هذه الدورة التدريبية في الإدارة الحديثة في المصانع والشركات، تطبيقات الإدارة الحديثة في الشركات المختلفة وإدارة الموارد البشرية بكفاءة. سيتعلم المشاركون كيفية تحليل الأعمال، تحسين الأداء، ورفع كفاءة المصانع. بالإضافة إلى ذلك، ستقدم هذه الدورة التدريبية، أدوات للتخطيط الاستراتيجي للشركات وتطبيق مبادئ الإنتاج الرشيق. في النهاية، ستكون الدورة منصة متكاملة لتطوير مهارات القيادة الحديثة وتحقيق التميز في إدارة المصانع والشركات.

الفئات المستهدفة:

تستهدف دورة الإدارة الحديثة في المصانع والشركات، الفئات والمحترفين الذين يسعون لاكتساب المعرفة والمهارات:

- المديرون التنفيذيون في المصانع والشركات.
- مدراء المشاريع الصناعية والتجارية.
- مهندسو الإنتاج والجودة.
- المسؤولون عن الموارد البشرية والمالية.
- المشرفون على فرق العمل المختلفة.
- كل من يسعى لتطوير مهارات الإدارة الحديثة وتحسين الأداء المؤسسي.
- المتخصصون في تطوير العمليات الإنتاجية.
- الراغبون في تطبيق أساليب الإدارة الحديثة في المصانع والشركات.

أهداف الدورة التدريبية:

في نهاية هذا البرنامج التدريبي في الإدارة الحديثة في المصانع والشركات، سيكون المشاركون قادرين على:

- وصف مبادئ الإدارة الحديثة للشركات وتطبيقاتها العملية.
- تحليل استراتيجيات الإدارة الحديثة للشركات وتحسين الأداء.
- تقييم أساليب الإدارة الحديثة في المصانع ورفع كفاءتها.
- تخطيط وإدارة الموارد البشرية وفق معايير الإدارة الحديثة.
- تطوير العمليات الإنتاجية وتحسين جودة المنتجات.
- تصميم نظم إدارة المشاريع الصناعية وفق أفضل الممارسات الحديثة.
- تطبيق تقنيات الإدارة الحديثة في المصانع لتحقيق الإنتاجية المثلى.
- قياس أثر الابتكار والتحسين المستمر على الأداء المؤسسي.
- تبني القيادة الحديثة في الشركات والمصانع وتعزيز روح الفريق.
- إدارة المخاطر واتخاذ القرارات الاستراتيجية المبنية على البيانات.
- تحليل الأعمال في الشركات وتطوير حلول مبتكرة للمشكلات الإدارية.
- تطوير خطط تحسين مستمرة للتخطيط الاستراتيجي والإنتاج الرشيق.
- دمج الاستراتيجيات الحديثة لإدارة الجودة وتحسين العمليات.
- تعزيز الفعالية التشغيلية والإنتاجية في بيئة العمل الصناعية والتجارية.

الكفاءات المستهدفة:

سيكتسب المشاركون الكفاءات التالية من خلال برنامج الإدارة الحديثة في المصانع والشركات:

- القدرة على تخطيط وتنظيم العمليات الإنتاجية في المصانع والشركات.
- تطبيق أساليب الإدارة الحديثة في المصانع والشركات بفعالية.
- قيادة فرق العمل وتطوير مهارات الموارد البشرية.
- إدارة الجودة وتحسين الأداء المؤسسي.
- تصميم وتنفيذ استراتيجيات الإدارة الحديثة للشركات.
- تحليل الأعمال وحل المشكلات باستخدام أدوات الإدارة الحديثة.
- تطوير العمليات الإنتاجية وتطبيق مبادئ الإنتاج الرشيق.
- إدارة المشاريع الصناعية وفق أفضل الممارسات.
- تقييم الأداء وتحسين الكفاءة التشغيلية للمصانع والشركات.
- دمج الابتكار والتكنولوجيا في تحسين العمليات الإدارية والإنتاجية.

دراسة سيناريوهات:

في تدريب الإدارة الحديثة في المصانع والشركات، سيطور المشاركون قدراتهم من خلال دراسة السيناريوهات التالية:

- تحليل مشروع إنتاجي لمصنع متوسط الحجم وتحسين الأداء.
- وضع خطة لتطوير الموارد البشرية في شركة متعددة الأقسام.
- تطبيق مبادئ الإدارة الحديثة في مصنع لتحسين الجودة وتقليل الهدر.
- دراسة تأثير الابتكار على إنتاجية الشركة وتحقيق الأهداف الاستراتيجية.
- تحسين العمليات الإنتاجية وفق أساليب الإدارة الحديثة وتقييم النتائج.
- تصميم استراتيجية إدارة المخاطر لمصنع يعمل في بيئة تنافسية.
- تطوير نظم الرقابة والتقارير المالية والإدارية في الشركات الصناعية.
- تقييم تأثير القيادة الحديثة على تحفيز الفرق وزيادة الإنتاجية.

محتوى الدورة:

الوحدة الأولى: دور الإدارة والتنمية:

- تعريف الإدارة الحديثة في المصانع والشركات.
- أهداف ومبادئ الإدارة الحديثة للشركات.
- استراتيجيات الإدارة الحديثة للشركات وتحليل الأعمال.
- أساليب الإدارة الحديثة في المصانع وتطبيقاتها العملية.
- الإدارة الحديثة وإدارة الإنتاج في المصانع لتحسين الجودة.
- الإدارة الحديثة وتحليل الأداء واتخاذ القرارات الاستراتيجية.
- تقنيات الإدارة الحديثة في المصانع لتعزيز الإنتاجية.
- الإدارة الحديثة ورفع كفاءة المصانع من خلال تحسين العمليات.
- القيادة الحديثة في الشركات والمصانع وتطوير فرق العمل.
- الإدارة الحديثة وإدارة الموارد البشرية لتعزيز الأداء المؤسسي.

الوحدة الثانية: أشكال الشركات التجارية:

- أنواع الشركات: شركات الأشخاص، شركات الأموال، والشركات المختلطة.
- خصائص شركات التضامن والتوصية البسيطة.
- توزيع الأرباح والخسائر وخصائص شركة المحاصة.
- الشركة المساهمة وشركة التوصية بالأسهم.
- إدارة الشركة ذات المسؤولية المحدودة.
- تطبيقات الإدارة الحديثة في الشركات وتحسين الأداء.
- استراتيجيات الإدارة الحديثة للشركات متعددة القطاعات.
- الإدارة الحديثة وإدارة المشاريع الصناعية.
- الإدارة الحديثة وتحليل الأعمال في الشركات.

الوحدة الثالثة: إدارة الموازنة والقوى العاملة:

- الإدارة المالية في المصانع والشركات الحديثة.
- وظائف المدير المالي وأدواره في التخطيط الاستراتيجي.
- خصائص الوظيفة المالية وتقييم المشاريع الإنتاجية.
- تأثير التضخم على المشاريع وسبل المعالجة.
- مصادر التمويل وتحسين استخدام الموارد.
- حلول الأزمات في الشركات وتطبيق أساليب الإدارة الحديثة.
- استراتيجيات إدارة القوى العاملة وفق الإدارة الحديثة.
- تطوير نظم الرقابة والالتزام التنظيمي.
- الإدارة الحديثة وتحسين الأداء من خلال التخطيط المالي.

الوحدة الرابعة: حوكمة الشركات:

- دور المستثمرين المؤسسين وأهميته في الشركات الحديثة.
- هيئات حوكمة الشركات وتطبيق مبادئ الإدارة الحديثة.
- الضوابط الداخلية والخارجية لحوكمة الشركات.
- نظم المكافآت وتحفيز الأداء وفق الإدارة الحديثة.
- الحوكمة البيئية والاجتماعية في المصانع والشركات.
- الاستثمار المسؤول وتطبيق استراتيجيات الإدارة الحديثة.
- مبادئ كشف وتنظيم الأداء المالي والإداري.
- الإدارة الحديثة وتطوير خطط تحسين الجودة في المصانع.

الوحدة الخامسة: دور الشركات متعددة الجنسيات في ظل العولمة:

- إدارة الأعمال والاستثمار في الدول النامية.
- عمليات الأعمال الدولية وتطبيق مبادئ الإدارة الحديثة.
- العولمة وإدارة الأعمال الدولية وفق استراتيجيات الإدارة الحديثة.
- السياسات الاقتصادية للبلد الأم والبلد المضيف.
- إدارة الموارد البشرية وتحديات الأعمال الدولية.
- تحليل العوامل المؤثرة في اختيار المديرين للعمل بالشركات الدولية.
- تطوير العمليات الإنتاجية وفق الإدارة الحديثة.
- تطبيق مبادئ الإنتاج الرشيق في الشركات متعددة الجنسيات.
- الإدارة الحديثة والابتكار في المصانع والشركات العالمية.

خلاصة وتوصيات الدورة التدريبية:

تعزز هذه الدورة فهم المشاركين لمبادئ وأساليب الإدارة الحديثة في المصانع والشركات. تمكن المشاركين من تطبيق استراتيجيات الإدارة الحديثة لتحسين الأداء والجودة. تساعد في تطوير الكفاءات القيادية وإدارة الموارد البشرية بفعالية. تشجع على الابتكار والتطوير المستمر في العمليات الإنتاجية والإدارية.