



الماجستير المصغر في إدارة الأعمال (معتمد)

13 - 17 سبتمبر 2027

بوسطن (الولايات المتحدة الأمريكية)



الماجستير المصغر في إدارة الأعمال (معتمد)

المرجع: 120527_123328 التاريخ: 13 - 17 سبتمبر 2027 المكان: بوسطن (الولايات المتحدة الأمريكية) الرسوم: Euro 7500

مقدمة:

في بيئة اليوم شديدة التنافسية والصعوبة، من الأهمية بمكان أن يكون لديك منظور مناسب للاتجاه الذي تتجه إليه مؤسستك. سيركز الماجستير المصغر في إدارة الأعمال هذا لمدة 5 أيام على القضايا والتحديات التي تواجهك وسيوجهك في الاتجاه الصحيح نحو المستقبل. تم تصميم هذه الدورة لتوسيع آفاق المشاركين وتزويدهم بالمعرفة والثقة و القدرة على القيادة والإدارة في بيئة أعمال معقدة وسريعة الحركة. الدورة عبارة عن خلاصة فريدة للمهارات التي تحتاجها لتكون ناجحاً في قيادة الأعمال.

الفئات المستهدفة:

المديرون التنفيذيون والموظفون الذين يرغبون في اكتساب خبرة كبيرة لتحسين مسيرتهم المهنية

أهداف الدورة:

في نهاية هذه الدورة سيكون المشاركون قادرين على:

- معرفة وفهم المكونات الأساسية للنجاح الشخصي والتجاري.
- مساعدة المهنيين غير المدربين على الأعمال التجارية لفهم وممارسة إدارة الأعمال.
- وجود رؤية واضحة لموضوعات الأعمال الحيوية وبيئة الأعمال والمفاهيم المهمة والخيارات الإستراتيجية.
- تطبيق المفاهيم والأدوات والتقنيات التحليلية والمعرفة المالية لتعزيز قيمة المنظمة باستخدام التفكير الاستراتيجي.
- تفعيل دور القائد باستخدام تقنيات التفكير الإبداعي.
- إدراك التحديات التي تواجه منظمة تسعى للبقاء أو الازدهار، وكيفية حمايتها وتمكينها.

المهارات المستهدفة:

- مهارات القيادة
- المعرفة المالية الأساسية
- التسويق والمبيعات
- تخطيط الأعمال
- تطوير الابتكار

محتوى الدورة:

اليوم 1: القيادة الإبداعية:

1. الترحيب والتقديم والتعريف بأهداف الدورة
2. فكر ثم أجب
3. القيادة الإبداعية
4. نماذج تاريخية وثقافية
5. كيف نصبح مبدعين؟
6. مقدمة في التخطيط الاستراتيجي
7. أنماط القيادة
8. شبكة بليك وموتون
9. مناقشة، سؤال وجواب
10. الواجب المنزلي

اليوم 2: المالية والمحاسبة للمدراء غير الماليين:

1. مراجعة سريعة للجلسة الماضية.
2. حل الواجب المنزلي
3. التعريف بأهداف الدورة لهذا اليوم
4. المعادلة المحاسبية الأساسية
5. تحليل المعاملات
6. الإيرادات والمصروفات
7. القوائم المالية
8. مناقشة سؤال وجواب
9. التطبيق والحل
10. الواجب المنزلي

اليوم 3: التخطيط الاستراتيجي للتسويق الفعال:

1. مراجعة سريعة للجلسة الماضية
2. حل الواجب المنزلي
3. التعريف بأهداف الدورة لهذا اليوم
4. التفكير الاستراتيجي
5. التخطيط الاستراتيجي
6. التخطيط الإستراتيجي للتسويق
7. متابعة: التخطيط الاستراتيجي للتسويق
8. الرقابة على تنفيذ الخطة
9. مناقشة سؤال وجواب
10. الواجب المنزلي

اليوم 4: إدارة الهيكل التنظيمي والثقافة

1. مراجعة سريعة للجلسة الماضية
2. حل الواجب المنزلي
3. التعريف بأهداف الدورة لهذا اليوم
4. الهيكل التنظيمي - الأساسيات
5. تصميم الهيكل التنظيمي
6. الثقافة التنظيمية
7. مناقشة سؤال وجواب
8. الواجب المنزلي

اليوم 5: قيادة العمل الجماعي:

1. مراجعة سريعة للجلسة الماضية
2. حل الواجب المنزلي
3. التعريف بأهداف الدورة وأهدافها
4. سمات القائد
5. أن تكون قائداً
6. بناء الفريق
7. حل المشكلات واتخاذ القرار
8. مناقشة سؤال وجواب
9. مراجعة عامة
10. اختتام الجلسة وشكر المشاركين ومنحهم الشهادات وتهنئتهم.