MERCURY

الإدارة الفعّالة لمشاريع تقنية المعلومات

9 – 13 مايو 2027

اسطنبول (تركيا)



Dubai - UAE: +971 4 450 5697
Istanbul - Türkiye: +90 539 599 1206
Amman - Jordan: +962 79 712 3347

MERCURY

الإدارة الفعالة لمشاريع تقنية المعلومات

المرجع: 120540_115224 **التاريخ:** 9 – 13 مايو 2027 **المكان:** اسطنبول (تركيا) **الرسوم:** 5500 Euro

المقدمة:

تزود هذه الدورة التدريبية المشاركين بالمعرفة والمهارات التي تمكنهم من إدارة مشاريع تقنية المعلومات بنجاح من صياغة مفاهيمه الأولية وحتى التسليم النهائي، كما يستخدم المشاركون أيضاً التقنيات والأدوات التي تساعدهم على قيادة مشاريع تقنية المعلومات بتحليل المتطلبات ثم وضع خطط وميزانية المشروع وقيادة الفريق وتقييم الأداء الكلي.

الفئات المستهدفة:

- مدراء المشاريع.
- المهنيين المسؤولين عن إدارة المشاريع.
- الذين يسعون لتوسعة معارفهم وتحسين مهاراتهم في تأدية الوظائف الرئيسة لإدارة المشاريع.
- كل من يجد في نفسه الحاجة لهذه الدورة ويرغب بتطوير مهاراته وخبراته.

الأهداف التدريبية

في نهاية هذا البرنامج، سيكون المشاركين قادرين على:

- استخدام منهجيات إدارة المشاريع في إدارة مشاريع تقنية المعلومات.
- تقييم احتياجات الأعمال ودراسات الجدوى لمشاريع تقنية المعلومات حرصاً على معرفة المبررات المناسبة في مراحل مبكرة من المشروع.
- ربط احتياجات وأهداف المشروع باحتياجات أصحاب المصلحة بصورة واضحة.
- توضيح العمليات والأنشطة الأساسية لتخطيط المشروع ووضع أهداف واقعية وقابلة للقياس، وتقدير التكاليف ووضع الجداول الزمنية للمشروع باستخدام منهجيات وأدوات مثبتة.
- تحديد دور مدير المشروع خلال مراحل تصميم وتنفيذ المشروع.
- تحديد الأنشطة خلال مرحلة التنفيذ ووضع عمليات فعالة لمراقبة تنفيذ المشروع وفقاً للخطط الموضوعة.

Dubai - UAE: +971 4 450 5697
Istanbul - Türkiye: +90 539 599 1206
Amman - Jordan: +962 79 712 3347

MERCURY

الكفاءات المستهدفة:

- مفهوم المشروع.
- متطلبات المشروع.
- التخطيط للمشروع.
- تصميم المشروع.
- تنفيذ والانتهاء من المشروع.

محتوى الدورة

الوحدة الأولى، نظرة عامة على مفاهيم ومبادئ إدارة مشاريع تقنية المعلومات:

- تعريف مصطلحات إدارة المشاريع
- الخصائص المشتركة بين جميع المشاريع
- العمل مع المستخدمين النهائيين
- المهارات المطلوبة في مدير مشروع تقنية المعلومات
- دورة حياة مشروع تقنية المعلومات
- هيكل مشروع تقنية المعلومات
- أدوار ومسؤوليات مدير مشروع تقنية المعلومات

الوحدة الثانية، مفهوم المشروع:

- تقييم احتياجات وفرص الأعمال
- تطوير مفهوم المشروع
- تقييم الفوائد والتكاليف المالية
- تحديد أصحاب المصلحة
- وضع الحلول النظرية
- تطوير ملف الأعمال

Dubai - UAE: +971 4 450 5697
Istanbul - Türkiye: +90 539 599 1206
Amman - Jordan: +962 79 712 3347

MERCURY

الوحدة الثالثة، متطلبات المشروع:

- جمع وتحديد المتطلبات
- المتطلبات الإجرائية وغير الإجرائية
- تحليل وترتيب أولويات المتطلبات
- توثيق المتطلبات

الوحدة الرابعة، التخطيط للمشروع:

- وضع الهيكل التفصيلي للعمل
- تقدير مدة وموارد المشروع
- ترتيب تسلسل الأنشطة
- المخطط الشبكي
- تحليل المسار الحرج
- التخطيط للجدول الزمني
- مخططات جانت Gantt
- مخططات الأهداف الجزئية للمشروع Milestone charts
- التخطيط للموارد
- موازنة تخصيص الموارد
- تقدير التكاليف
- التخطيط لإدارة المخاطر
- الخطط الإدارية الفرعية

الوحدة الخامسة، تصميم المشروع:

- تطوير التصميم الأوّلي
- إجراء تحليل الفجوة
- وضع الحلول النموذجية لتقنية المعلومات
- إعداد وثائق الخصائص التقنية
- تصميم التقنيات
- الحلول البديلة

Dubai - UAE: +971 4 450 5697
Istanbul - Türkiye: +90 539 599 1206
Amman - Jordan: +962 79 712 3347

MERCURY

الوحدة السادسة، تنفيذ والانتهاء من المشروع:

- إدارة فريق المشروع
- إدارة النزاعات
- إدارة أصحاب المصلحة
- إدارة الجدول الزمني
- إدارة التكاليف
- إدارة العقود
- تحليل القيمة المكتسبة
- توجيهات لإعادة السيطرة على المشروع
- إجراء تدقيق ضمان الجودة
- اختبار النظام
- إدارة التغيير
- التسليم والتحويل
- مرحلة الإدارة وتسليم البنود التعاقدية
- توجيهات الانتهاء من المشروع