MERCURY

الخطط الاستراتيجية لقطاع الصناعات العسكرية في ظل المنافسة العالمية المتزايدة

14 – 25 مارس 2027

أونلاين

Dubai - UAE: +971 4 450 5697
Istanbul - Türkiye: +90 539 599 1206
Amman - Jordan: +962 79 712 3347

MERCURY

الخطط الاستراتيجية لقطاع الصناعات العسكرية في ظل المنافسة العالمية المتزايدة

المرجع: 120491_113124 التاريخ: 14 – 25 مارس 2027 المكان: أونلاين الرسوم: Euro 3200

المقدمة:

أن شكوى الكثير من الصناعات من تعثر خطواتها وبرامجها نحو التوسع والنمو وتحقيق معدلات مرضية من الأداء والخوف من التغيير، وتقادم نشاطات ونواتج البعض الآخر وغير ذلك من مظاهر الفشل هي في الواقع نواتج طبيعية لما يسمى بالفراغ الإستراتيجي، إن صياغة الإستراتيجية ووضع الأهداف ورسم السياسات يقدم كثيرا من بدائل التعرف أو الحلول لعلاج مظاهر الخلل سالفة الذكر، بالإضافة إلى تقديم مفاتيح الرسملة على توجيهات وقرارات المستقبل بما يضمن تحقيق مستويات مرضية من الأداء.

الفئات المستهدفة:

- العاملين في مجال الصناعات العسكرية.
- مسؤولين تطوير قطاعات الصناعات العسكرية.
- مسؤولين التخطيط في الصناعات العسكرية.
- العاملين في مجال رصد الصناعات العسكرية.
- العاملين في مجالات البيئة.
- العاملين في مجال الرقابة.
- كل من يجد في نفسه الحاجة لهذه الدورة ويرغب بتطوير مهاراته وخبراته.

الأهداف التدريبية

في نهاية هذا البرنامج، سيكون المشاركين قادرين على:

- القدرة على رصد تحديات المستقبل للصناعات العسكرية وسبل مواجهتها.
- اكتساب المفاهيم والمهارات لاستشراق المستقبل.
- التعرف على الإستراتيجية من ناحية الأصول والأسس العلمية والمهارات الأساسية للإدارة في بناء الفكر الإستراتيجي.
- تقديم الممارسات الأساسية للإدارة الإستراتيجية كما تظهرها الحصيلة المتداخلة للتجارب العملية والخلفية العلمية.
- القدرة على التركيز على إيجاد منهج عملي للقائد الإستراتيجي يمكن استراتيجي يمكن استخدامه وتطبيقه بالفعل لتحقيق أهداف العمل وسياساته في الأجل القصير والطويل.

Dubai - UAE: +971 4 450 5697
Istanbul - Türkiye: +90 539 599 1206
Amman - Jordan: +962 79 712 3347

MERCURY

الكفاءات المستهدفة:

- التحولات الجديدة للصناعات وانعكاساتها على البيئة الإدارية.
- العملية الإدارية ومهارات المدير.
- وظائف الإدارة من منظور إستراتيجي للصناعات العسكرية.
- إدارة الآخرين وتحقيق مهارات الاتصال وتحقيق الأهداف.
- العلاقات الإنسانية والأداء الأمثل.
- تنمية المهارات الابتكارية والإبداعية.
- الفكر الاستراتيجي.
- المدير الاستراتيجي والتحديات الإستراتيجية.
- الأهداف العامة ومتطلبات تحقيقها.

محتوى الدورة

الوحدة الأولى، التحولات الجديدة للصناعات وانعكاساتها على البيئة الإدارية:

- التحديات التي تواجه منظمات الصناعات العسكرية المعاصرة
- أهمية مواجهة تحديات مستقبل الصناعات العسكرية
- واقع الممارسات الإدارية في البيئة الصناعات العسكرية

الوحدة الثانية، العملية الإدارية ومهارات المدير:

- مهارات المدير نظرة عامة
- المهارات الفنية والمهارات الإدارية
- مهارات العلاقات الإنسانية

Dubai - UAE: +971 4 450 5697
Istanbul - Türkiye: +90 539 599 1206
Amman - Jordan: +962 79 712 3347

MERCURY

الوحدة الثالثة، وظائف الإدارة من منظور إستراتيجي للصناعات العسكرية:

- مهارات التخطيط الاستراتيجي للصناعة العسكرية
- مهارات التنظيم والولاء التنظيمي
- مهارات الرقابة واتخاذ القرارات
- الإدارة بالاستثناء Management by Exception
- عملية الاسقصاء للصناعات العسكرية

الوحدة الرابعة، إدارة الآخرين وتحقيق الأهداف:

- اختيار الأفراد للعمل في الأقسام
- تقييم وتدريب الأفراد
- فهم تصرفات الأفراد
- كيفية تشكيل فرق العمل
- فريق حل المشاكل
- القيادة الموجهة بالأهداف Goals - oriented Leadership
- اختبر نفسك موضع التحكم
- اختبر نفسك هل أنت مستعد للمستقبل

الوحدة الخامسة، مهارات الاتصال وتحقيق الأهداف:

- نموذج الاتصال وأنواعه
- عناصر الاتصال
- مهارات الاتصال الفعال
- معوقات الاتصال
- الاتصال الفعال وتحقيق الأهداف قصيرة وطويلة الأجر
- حالات وتطبيقات عملية

Dubai - UAE: +971 4 450 5697
Istanbul - Türkiye: +90 539 599 1206
Amman - Jordan: +962 79 712 3347

MERCURY

الوحدة السادسة، العلاقات الإنسانية والأداء الأمثل:

- السلوك البشري والحاجات الإنسانية ماسلو A. Maslow
- خصائص السلوك استقصاء
- المبادئ الأساسية التي تحكم السلوك
- حالات عملية في التحفيز والتفويض نظرية Z نظرية W
- السلوك الإنساني والعلاقات التبادلية نظريتى Y,X
- استقصاء دوافع البشر

الوحدة السابعة، تنمية المهارات الابتكارية والإبداعية:

- طرق تنمية الفكر الإبداعي، Creative Thinking
- دور القائد في تنمية قدرات المرؤوسين على الابتكار والتجديد
- كيف ينمي القائد قدرته على الابتكار والتجديد
- مختبر إعداد التقارير الإدارية حالات عملية من الواقع العملي
- مختبر عام في تنمية المهارات الإدارية والتنظيمية للقيادة الإشرافية

الوحدة الثامنة، الفكر الاستراتيجي. مقدمات أساسية:

- الفكر الاستراتيجي الاتجاهات الحديثة
- درجة الرسمية في الإدارة الإستراتيجية
- ما هي إدارة الإستراتيجية
- هل إدارة الإستراتيجية علم أم فن
- أهداف الإدارة الإستراتيجية
- خطوات الإدارة الإستراتيجية مرحلة التصميم - مرحلة التطبيق - مرحلة التقييم
- مستويات الإدارة الإستراتيجية
- تطبيق إدارة الإستراتيجية في الصناعات العسكرية

Dubai - UAE: +971 4 450 5697
Istanbul - Türkiye: +90 539 599 1206
Amman - Jordan: +962 79 712 3347

MERCURY

الوحدة التاسعة، المدير الاستراتيجي والتحديات الإستراتيجية:

- هل أنت مدير استراتيجي؟
- من هم المديرون الإستراتيجيون؟
- المهارات الأساسية للمدير الاستراتيجي
- الأدوار التي تقوم بها الإدارة العليا في بناء الفكر الإستراتيجي
- القائد الاستراتيجي وقيم الإدارة العليا
- خصائص القرارات الإستراتيجية
- التحديات الإستراتيجية
- قائمة تصميم الأداء الاستراتيجي للصناعات

الوحدة العاشرة، الرسالة:

- العوامل المؤثرة على الرسالة
- الفرق بين الرسالة والرؤية
- خصائص الرسالة الجيدة
- إعداد رسالة المنظمة
- فوائد وجود الرسالة
- المكونات الرئيسية لرسالة المنظمة
- نماذج عملية رسالة المنظمة

Dubai - UAE: +971 4 450 5697
Istanbul - Türkiye: +90 539 599 1206
Amman - Jordan: +962 79 712 3347

MERCURY

الوحدة الحادية عشر، الأهداف العامة ومتطلبات تحقيقها:

- هل تعلم إلى أين أنت ذاهب؟
- مساوئ عدم تحديد الأهداف
- فوائد تحديد الأهداف
- الأجزاء الأربعة لتحديد الأهداف
- الأنماط الثلاثة للأهداف
- كيف تحدد أهدافك وأهداف المنظمة
- الأهداف العامة للمنظمة
- المتطلبات الرئيسية لتحقيق الأهداف العامة
- الجهات الرئيسية المسئولة عن تحقيق الأهداف
- فوائد تحديد الأهداف في مجال العمل
- دستور العمل بالمنظمة
- التطبيق الاستراتيجي لستة سيجما Six Sigma
- مختبر عملي في صياغة الإستراتيجية ووضع الأهداف ورسم السياسات