MERCURY

إدارة العمل الجماعي وتحفيز وإلهام الآخرين وقيادة المواقف الصعبة والأزمات

15 – 26 نوفمبر 2026

عمّان (الأردن)

Dubai - UAE: +971 4 450 5697
Istanbul - Türkiye: +90 539 599 1206
Amman - Jordan: +962 79 712 3347

MERCURY

إدارة العمل الجماعي وتحفيز وإلهام الآخرين وقيادة المواقف الصعبة والأزمات

المرجع: 110557_116 **التاريخ:** 15 – 26 نوفمبر 2026 **المكان:** عمان (الأردن) **الرسوم:** 5500 Euro

المقدمة إلى إدارة العمل الجماعي وتحفيز وإلهام الآخرين وقيادة المواقف الصعبة والأزمات:

تتطلب بيئة العمل الحديثة الكثير من التفاعل والتعاون بين الأفراد، وهو أمر أساسي لتحقيق النجاح المؤسسي. لا تقتصر أهمية العمل الجماعي على الأداء الفردي فقط، بل تتعداه لتشمل قدرة الفريق على التأثير المتبادل، وتحقيق الأهداف المشتركة بشكل أكثر كفاءة. في كثير من الأحيان، تواجه الفرق تحديات تتطلب قيادة الأزمات والتعامل مع المواقف الصعبة، وهو ما يبرز أهمية تطوير مهارات القيادة الفعالة في العمل الجماعي. هذه الدورة في إدارة العمل الجماعي وتحفيز وإلهام الآخرين وقيادة المواقف الصعبة والأزمات، تهدف إلى تعزيز القدرة على إلهام الآخرين وتحفيزهم، وتحقيق التناغم بين أعضاء الفريق رغم الاختلافات.

تعتمد قوة الفريق على القدرة على إدارة الأزمات والمواقف الصعبة بشكل متميز، مما يسهم في تعزيز التعاون والتفاعل البناء. من خلال استراتيجيات واضحة وتوجيه سليم، يمكن لأي فريق أن يصبح أكثر فعالية واستجابة في مواجهة التحديات. في هذا البرنامج التدريبي في إدارة العمل الجماعي وتحفيز وإلهام الآخرين وقيادة المواقف الصعبة والأزمات، سنغطي المبادئ الأساسية التي تساهم في تحقيق النجاح في القيادة الجماعية والتعامل مع المواقف الصعبة، بالإضافة إلى تقديم حلول عملية تساهم في تطوير الأداء الجماعي.

الفئات المستهدفة:

تستهدف دورة إدارة العمل الجماعي وتحفيز وإلهام الآخرين وقيادة المواقف الصعبة والأزمات، الفئات التالية:

- المدراء من جميع المستويات الإدارية الذين يسعون لتعزيز مهاراتهم في إدارة الأزمات والعمل الجماعي.
- رؤساء الأقسام الذين يتطلعون إلى تحسين قدرتهم على قيادة الفرق في مواقف صعبة.
- المنسقين وضباط التدريب الذين يسعون إلى تحسين مهاراتهم في تحفيز وإلهام الآخرين داخل فرق العمل.
- كل شخص يرى في نفسه الحاجة لتطوير مهارات القيادة والعمل الجماعي في إطار إدارة الأزمات.

الأهداف التدريبية:

في نهاية هذا البرنامج في إدارة العمل الجماعي وتحفيز وإلهام الآخرين وقيادة المواقف الصعبة والأزمات، سيكون المشاركون قادرين على:

Dubai - UAE: +971 4 450 5697
Istanbul - Türkiye: +90 539 599 1206
Amman - Jordan: +962 79 712 3347

- فهم المفاهيم الأساسية لإدارة العمل الجماعي وكيفية تحقيق التفاعل البناء بين أعضاء الفريق.
- تحديد الخصائص الأساسية التي تميز الفرق الناجحة في ظل إدارة الأزمات.
- التعرف على التجارب الدولية الناجحة في تطبيق استراتيجيات إدارة الأزمات والعمل الجماعي.
- حماية كرامة العاملين وتعزيز روح الفريق خلال الأزمات والمواقف الصعبة.
- تفجير طاقات الأفراد الكامنة وتحفيزهم على الإبداع والابتكار داخل الفريق.
- قيادة جماعات العمل بكفاءة وفعالية في المواقف الصعبة.
- تطبيق مبادئ الابتكار في الواقع العملي داخل بيئة العمل.
- تعزيز القدرة على إلهام الآخرين وتحفيزهم لمواجهة التحديات.
- تنمية قدرات الأفراد على الابتكار والتجديد.

الكفاءات المستهدفة:

سيتمكن المشاركون في دورة إدارة العمل الجماعي وتحفيز وإلهام الآخرين وقيادة المواقف الصعبة والأزمات، من:

- تحقيق الاستفادة القصوى من قدراتهم الكامنة في إدارة الأزمات وتحفيز الفرق.
- ترك انطباع قوي وجيد لدى الآخرين من خلال تطبيق استراتيجيات القيادة الفعالة.
- جذب الناس إليك من خلال استخدام الأساليب الفعّالة في تحفيز وإلهام الآخرين.
- التأثير على الآخرين بشكل إيجابي وفعّال أثناء المواقف الصعبة.
- التعامل مع الضغوط والتحديات بشكل يساهم في تحفيز الفريق.
- تعلم أهم الدروس المستفادة من تجارب الشركات الرائدة في مجال إدارة الأزمات والعمل الجماعي.

إدارة الأزمات وتحفيز وإلهام الآخرين في المواقف الصعبة وقيادة العمل الجماعي:

تهدف دورة إدارة العمل الجماعي وتحفيز وإلهام الآخرين وقيادة المواقف الصعبة والأزمات، إلى تعزيز مهارات القيادة في أوقات الأزمات، حيث تركز على كيفية إدارة الفرق أثناء الأوقات الصعبة والظروف التي تتطلب قدرة على اتخاذ قرارات سريعة وفعالة. سيتعلم المشاركون كيفية استخدام مهاراتهم القيادية لإلهام وتحفيز الفرق لمواجهة هذه التحديات، وضمان التنسيق الفعّال بين أعضاء الفريق لتحقيق أفضل النتائج.

سيتعرف المشاركون في هذه الدورة على كيفية تطوير مهارات إدارة الفريق والعمل الجماعي من خلال استخدام أدوات وأساليب تحفيزية فعّالة. كما سيتمكنون من توجيه الفريق لتحقيق أهدافه بنجاح من خلال بناء علاقات قوية ومستدامة بين أعضاء الفريق. القدرة على إلهام الآخرين هي مهارة أساسية في القيادة الفعّالة. هذه الدورة ستزود المشاركين بالأدوات والتقنيات اللازمة لإلهام وتحفيز الفرق خلال المواقف الصعبة، مما يساهم في تعزيز الروح المعنوية وتحقيق النجاح في الأوقات التي تتطلب مرونة عالية.

Dubai - UAE: +971 4 450 5697
Istanbul - Türkiye: +90 539 599 1206
Amman - Jordan: +962 79 712 3347

MERCURY

محتوى الدورة:

الوحدة الأولى، ديناميكيات العمل الجماعي:

- التفاعل بين الأفراد في الجماعة
- الرغبات والدوافع التي تحدد أوجه الخلاف
- دور أعضاء الجماعة
- بناء الجماعة والأدوار المتعلقة بالحفاظ على اداء العمل
- التصرفات الفردية غير المسئولة على حركية الجماعة
- مدى تحرك المدير مع مرؤوسين في جماعات العمل ومهارات التوجيه وإعداد الأفراد والتفاعل الجماعي داخل فرق العمل
- الاتصالات والتحفيز والإجراءات الانضباطية وأثرها على فاعلية جماعات وفرق العمل وعناصر تماسك الجماعة
- الأدوار التي يلعبها الأفراد داخل فرق العمل وحالات الذات وشبكات الاتصال التبادلية المكلمة والمتقاطعة والخفية وتطويعها لزيادة فاعلية الفريق

الوحدة الثانية، صفات افراد الجماعة الفعالة:

- تبادل المعلومات بين أعضاء الفريق.
- مساعدة و / أو الدفاع عن أعضاء الجماعة.
- التعبير عن اتجاهات إيجابية نحو المؤسسة والإدارة والعمل.
- التمتع بدافعية عالية للأداء الجيد.
- ممارسة الرقابة والتوجيه الذاتي.

الوحدة الثالثة، تحديد نقاط القوة في فريق العمل:

- خيارات الأدوار المختلفة
- تحديد خيارات الدور الخاص بك
- الموازنة بين الأدوار وجدارة أصحابها
- تعلم أدوار جديدة، رؤية الأمور بمنظار مختلف
- تعزيز فريق العمل
- تشجيع الابتكار

Dubai - UAE: +971 4 450 5697
Istanbul - Türkiye: +90 539 599 1206
Amman - Jordan: +962 79 712 3347

MERCURY

الوحدة الرابعة، تحفيز فريق العمل:

- الرابط بين التفويض والحافز
- متى يجب استخدام السلطة لكسب النفوذ والموثوقية، ومتي يجب عدم استخدامها
- كلف الرجل المناسب بالواجب المناسب، تحديد الأهداف
- أهداف فريق العمل
- تقدير الجهود والمعلومات الاسترجاعية
- التعامل مع مختلف الأشخاص

الوحدة الخامسة، إدارة وتعزيز فريق العمل ذو الأداء العالي:

- اتفاق الأهداف
- تعزيز قدرات أعضاء الفريق
- التطوير الشخصي
- صياغة خطة العمل

الوحدة السادسة، المتغيرات العالمية الجديدة "Empowerment":

- تمكين العالمين
- مفهوم تمكين العاملين، فوائد تمكين العاملين، خصائص تمكين العاملين
- تجارب الشركات الرائدة في تمكين العاملين
- المحاذير والدروس المستفادة للمؤسسات العربية حالة عملية

الوحدة السابعة، ادارة التمكين واستراتيجيات التحفيز الفعال:

- مفهوم تمكين العاملين
- فوائد تمكين العاملين
- خصائص تمكين العاملين
- تجارب الشركات الرائدة في تمكين العاملين
- مفهوم التحفيز ومحدداته
- نظم التحفيز
- ثلاثون طريقة للتحفيز الفعال وتمكين العاملين بالمنظمة
- حالات وتطبيقات عملية

Dubai - UAE: +971 4 450 5697
Istanbul - Türkiye: +90 539 599 1206
Amman - Jordan: +962 79 712 3347

MERCURY

الوحدة الثامنة، كيف تكسب الطبيعة البشرية في صفك:

- الطريق الى السعادة والنجاح
- الأفكار البناءة للتأثير
- كيف تستخدم السر الرئيسي للتأثير على الآخرين
- كيف تحقق الاستفادة من قدراتك الكامنة

الوحدة التاسعة، كيف تتحكم في تصرفاتك ومواقف الآخرين:

- مدلول التأثير وأهميته
- كيف تتحكم في تصرفات ومواقف الآخرين
- كيف تترك انطباعاً جيداً لدى الآخرين

الوحدة العاشرة، أساليب لكسب الآخرين والاحتفاظ بهم:

- ما اسلوبك النموذجي في التأثير
- كيف تستخدم ثلاثة أسرار كبرى لجذب الناس اليك
- كيف تجعل الشخص الآخر يشعر بالارتياح لك وتزيد من
- قدرته على الابتكار والتجديد
- مختبر مهارات التأثير في الآخرين
- حالات وورش عملية وتطبيقية
- تقييم وختام البرنامج التدريبي