MERCURY

المقابلات المبنية على الكفاءة والمقاييس الأعلى في اجراء المقابلات

11 – 15 أبريل 2027

أونلاين



Dubai - UAE: +971 4 450 5697
Istanbul - Türkiye: +90 539 599 1206
Amman - Jordan: +962 79 712 3347

المقابلات المبنية على الكفاءة والمقاييس الأعلى في اجراء المقابلات

المرجع: 106445_190 **التاريخ:** 11 – 15 أبريل 2027 **المكان:** أونلاين **الرسوم:** 1900 Euro

المقدمة:

على الرغم من التطورات الحديثة في علم النفس وتقييم القدرات والمواهب، تظل المقابلات الشخصية الطريقة الأكثر شيوعًا لاختيار المرشحين المناسبين للوظائف. ورغم ذلك، يواجه العديد من المقابلين تحديات في إجراء مقابلة ناجحة نتيجة لعدة عوامل، مثل سوء الإعداد أو الاعتماد على الانطباعات الأولى أو استخدام أسئلة المقابلات الشخصية غير المناسبة.

يمكن أن تؤثر هذه العوامل سلبًا على مصداقية المقابلة وتؤدي إلى اتخاذ قرارات توظيف غير دقيقة. بناءً على ذلك، تم تصميم هذا البرنامج التدريبي في المقابلات المبنية على الكفاءة والمقاييس الأعلى في اجراء المقابلات، لتدريب المشاركين على فن إجراء المقابلات الشخصية، مما يساعدهم على تجنب الأخطاء الشائعة التي يقع فيها المقابلون غير المدربين.

هذا التدريب في المقابلات المبنية على الكفاءة والمقاييس الأعلى في اجراء المقابلات، سيغطي المقابلات المبنية على الكفاءة والمقاييس في المقابلات، بالإضافة إلى إجراءات التوظيف بعد المقابلة، مع تسليط الضوء على الخطوات التي يجب اتخاذها لتحسين المصداقية وضمان العدالة والاتساق في جميع مراحل المقابلة.

الفئات المستهدفة:

تستهدف دورة المقابلات المبنية على الكفاءة والمقاييس الأعلى في اجراء المقابلات، الأشخاص الذين يشاركون في إجراء المقابلات الشخصية كجزء من عمليات التوظيف، بما في ذلك:

- المديرين الذين يتولى مسؤولية إجراء المقابلات لشغل المناصب الشاغرة داخل المنظمة.
- مهنيي الموارد البشرية الذين يتعاملون مع استقطاب وتوظيف واختيار المرشحين للوظائف.
- أي شخص يتطلع إلى تطوير مهاراته في إجراء المقابلات وأسئلة المقابلات الشخصية، سواء كان في موقع توظيف أو على استعداد للعمل في هذا المجال.
- الأفراد الذين يرغبون في تحسين مهاراتهم في إجراء مقابلات فعالة قائمة على الكفاءة لتوظيف الأشخاص الأنسب للوظائف.

الأهداف التدريبية:

في نهاية برنامج المقابلات المبنية على الكفاءة والمقاييس الأعلى في اجراء المقابلات، سيكتسب المشاركون المهارات التالية:

Dubai - UAE: +971 4 450 5697
Istanbul - Türkiye: +90 539 599 1206
Amman - Jordan: +962 79 712 3347

- فهم أهمية المقابلات المبنية على الكفاءة وكيفية استخدامها لتحديد الأنسب للوظيفة.
- التعرف على الأخطاء الشائعة التي يرتكبها المقابلون غير المدربين وتعلم الطرق المثلى للتغلب عليها.
- التمكن من إجراء مقابلة باستخدام أسئلة المقابلات الشخصية المناسبة التي تكشف عن القدرات السلوكية للمرشح.
- تحديد أنواع المقابلات الشخصية المناسبة في حالات معينة واختيار الأسلوب الأنسب بناءً على الدور الوظيفي.
- تعلم كيفية إجراء المقابلات الشخصية الناجحة باستخدام خطوات المقابلة الشخصية الناجحة لضمان اتساق القرارات وجودتها.
- بناء دليل للمقابلات يعتمد على الكفاءات والقيم الوظيفية ويستخدم لقياس قدرة المرشحين بناءً على معايير محددة وضوابط إجراء المقابلات.
- تطبيق الأساليب المتبعة في المقابلات للاستفادة من المقاييس في المقابلات وتحليل البيانات لتحديد أفضل المرشحين.
- تطوير مهارات كتابة التقرير بعد المقابلة لتوثيق النتائج بوضوح وشفافية.

الكفاءات المستهدفة:

سيتمكن المشاركون في نهاية دورة المقابلات المبنية على الكفاءة والمقاييس الأعلى في اجراء المقابلات، من اكتساب الكفاءات التالية:

- الاستقطاب: القدرة على اختيار المرشحين المناسبين بناءً على مهاراتهم وقدراتهم.
- تحديد قائمة المرشحين المؤهلين: اختيار الأنسب من بين المرشحين بناءً على المعايير المحددة.
- إجراء المقابلات: فهم فن إجراء المقابلات الشخصية باستخدام تقنيات فعالة ومؤثرة.
- الأسئلة والاستجواب: القدرة على طرح أسئلة المقابلات الشخصية التي تكشف عن التفاصيل الأساسية.
- تدوين الملاحظات: تسجيل الملاحظات بدقة خلال المقابلة لاستخدامها في تقييم المرشح لاحقًا.
- كتابة التقرير: كتابة تقارير شاملة عن سير المقابلة ونتائجها.
- اتخاذ القرار: القدرة على اتخاذ قرارات مهنية قائمة على البيانات المقابلات المبنية على الكفاءة وتحليل البيانات المستخلصة من المقابلات.

Dubai - UAE: +971 4 450 5697
Istanbul - Türkiye: +90 539 599 1206
Amman - Jordan: +962 79 712 3347

MERCURY

فن إجراء المقابلات الشخصية: مهارات المقابلات والتقنيات الفعالة:

تعتبر المقابلات المبنية على الجدارات هي الأداة الأكثر فاعلية في عملية التوظيف لضمان توظيف الأشخاص الأنسب. في دورة المقابلات المبنية على الكفاءة والمقاييس الأعلى في اجراء المقابلات، ستتعلم كيفية إجراء المقابلة الشخصية بشكل يتسم بالاحترافية ويحقق أهداف التوظيف بشكل دقيق.

سيغطي البرنامج التدريبي في المقابلات المبنية على الكفاءة والمقاييس الأعلى في اجراء المقابلات، تقنيات استخدام أنواع المقابلات الشخصية المختلفة، مثل المقابلات السلوكية والهيكلية، وكيفية تحديد المقاييس في المقابلات لضمان نتائج دقيقة وموثوقة.

خطوات المقابلة الشخصية الناجحة: كيف نحقق النجاح في المقابلة؟

يتم التركيز في دورة المقابلات المبنية على الكفاءة والمقاييس الأعلى في اجراء المقابلات، على خطوات المقابلة الشخصية الناجحة، التي تشمل التحضير الجيد للمقابلة، وطرح الأسئلة المناسبة، والانتباه إلى التفاصيل أثناء إجراء المقابلات. كما سيقوم المشاركون بتعلم كيفية استخدام إجراءات التوظيف بعد المقابلة، مثل متابعة القرارات وتقييم المتقدمين بناءً على المعايير الواضحة.

بعد إجراء المقابلة الشخصية، يتعين على المقابلين تحليل النتائج والتأكد من اتخاذ القرارات بناءً على معايير موضوعية. سيتعرف المشاركون في هذه الدورة التدريبية في المقابلات المبنية على الكفاءة والمقاييس الأعلى في اجراء المقابلات، على كيفية استخدام المقاييس في المقابلات لتحليل بيانات المرشحين واتخاذ القرار الأنسب.

محتوى الدورة:

الوحدة الأولى، المقابلة كوسيلة للاختيار:

- شيوع المقابلة كطريقة اختيار
- المصداقية وصحة المقابلات
- مصداقية السير الذاتية والطلبات المقدمة والبيانات الحيوية
- لماذا تعد المقابلات الوسيلة الأكثر مصداقية
- المشاكل الشائعة التي قد تحدث قبل وخلال وبعد المقابلات
- كيفية تجنب مشاكل المقابلات

Dubai - UAE: +971 4 450 5697
Istanbul - Türkiye: +90 539 599 1206
Amman - Jordan: +962 79 712 3347

MERCURY

الوحدة الثانية، أنواع مقابلات الاختيار:

- مقابلات الفحص
- المقابلات الشخصية
- المقابلات المجهدة وضرورة تجنبها
- مقابلات اللجان
- قواعد إجراء مقابلة اللجان

الوحدة الثالثة، المقابلات المبنية على الكفاءات:

- خطوات ما قبل المقابلة
- إعداد دليل مرشد
- استخدام الكفاءات والقيم لبناء الدليل
- توحيد الأسئلة
- تنظيم المكان والمواد
- الحاجة إلى الاتساق وآثاره الأخلاقية

Dubai - UAE: +971 4 450 5697
Istanbul - Türkiye: +90 539 599 1206
Amman - Jordan: +962 79 712 3347

MERCURY

الوحدة الرابعة، هيكل المقابلات:

- أساليب المقدمة
- البيانات الافتتاحية
- إجراء المقابلة / الأسئلة
- أسئلة الاستفتاح والاختتام
- الأسئلة الافتراضية: متى وكيف
- الأسئلة الرائدة وكيف ينبغي استخدامها
- STAR
- FACT
- الأسئلة الممنوعة
- انهاء المقابلة

الوحدة الخامسة، خطوات ما بعد المقابلة:

- تصنيف وتقييم البيانات التي تم جمعها
- ربط البيانات بدليل الكفاءة
- الجوانب القانونية والأخلاقية عند ترجمة البيانات إلى التقارير
- إنتاج تقارير المقابلات
- قرار الاختيار
- استخدام مصفوفات القرار في غياب إطار الكفاءة
- استخدام تحليلات التباين
- الطرق التعويضية وغير التعويضية