



تخطيط وقيادة وإدارة عملية التغيير

20 - 24 ديسمبر 2026

دبي (الإمارات العربية المتحدة)



نخبط وقفاة وإارة عملفة التفففر

المرجع: 100735_120483 التارفف: 20 – 24 دفسمبر 2026 المكان: دبي (الإمارات العربفة المأأة) الرسوم: Euro 4600

المقدمة:

أعأم هذه الدورة الأربفة بفكل كبفر على أأفل الجواب المأفرفة ودراسة المشاكل أةف قد أأاف فف هذه الحالة، أبدأ العملفة بأأكل فرفف عمل لوضع أةة إأأأأأفة نأأة لإارة التفففر، ومن أم أأأأام المعرفة والمهارات أةف أعلموها فف هذه الدورة لأنفذ أةة، كما سففصل المشاركون أففأاً بفرصة الأعرف على رواد التفففر وأأأأهم النأأة فف إارة التفففر، سففألف المشاركون أففأاً العفف من الأفففمات والأمارفن المأعلقة بمقاومة التفففر وأأأأره وأفففة الاستأابة.

الفأأ المأأأة:

- مراء التفففر والمأأأصون فف أأوفر الأعمال.
- أأأأ فرفف إارة التفففر ومنسقو إارة الأأظم والأأم.
- منأأو التفففر المؤسسى والمأأمون فف أعلم أفففة إارة التفففر.
- كل من فأ فف نفسه أأأة لهذه الدورة وفرفب بأأوفر مهاراته وأأأأه.

الأأأف الأربفة

فف نأأة هذا البرنامج، سففكون المشارفف أأأرفن على:

- أوقع التفففر والأعامل معه بفكل فعال.
- رفب الأأأة والأفففر مع النماأ المأوفرة والاستأافة من هذه العلاقة للأأظم المناسب للأفففرات الأأأة.
- الأأأل مع مقاومة التفففر وإأأأ طرق لأأفل أو الأأأل من أم هذه المأأف من أأل أأأفف الأأأف المأأوة.
- أأظم وأنفذ عملفة الأأأل المأعلقة بالأفففر بأأأة أأأأ على النأأ.
- الأأأل مع الأفود أةف فرأأ من الأأأاف المأأوة والمأأأة على إأأأ طرق لأأأ منها بفكل فعال أو الأأأل علفها بأأأة مأنفة.

الكفاءات المستهدفة:

- تقييم التغيير.
- التخطيط الاستراتيجي.
- وضع خطط التنفيذ.
- العمل الجماعي والتعاون.
- حل المشكلات.
- إدارة النزاعات.
- الذكاء العاطفي.
- تغيير التواصل.
- قيادة وإدارة الفرق المباشرة والافتراضية.

محتوى الدورة

الوحدة الأولى، فهم وتخطيط وإدارة التغيير:

- تعريف التغيير وإدارة التغيير
- تعريف التغيير المؤسسي
- طبيعة التغيير المؤسسي
- الاسباب والتحديات
- تصنيف التغيير المؤسسي
- التكيفي
- الابتكاري
- الجذري
- تشخيص التغيير
- معادلة التغيير
- أهمية الاطر التنظيمية للتغيير
- تواصل التغيير
- وكلاء التغيير والتحول
- أنواع وكلاء التغيير
- كفاءات وكلاء التغيير
- ادارة التغيير وتحليل اصحاب المصالح

الوحدة الثانية، نماذج واستراتيجيات لإدارة وقيادة التغيير:

- القيادة والتغيير المؤسسي
- التكيف الإداري مع حالات التغيير
- تقييم الحاجة للتغيير
- التحضير والتخطيط للتغيير
- الخطوات الثمان لنموذج كوتر

الوحدة الثالثة، فهم مقاومة التغيير والتعامل معها:

- الأفراد والتغيير المؤسسي
- لماذا يقاوم الأفراد التغيير؟
- أشكال مقاومة التغيير وطرق التعامل معها
- العوامل الفردية مقابل العوامل الجماعية
- مراحل تكيف الأفراد مع التغيير المؤسسي
- نموذج SARAH
- إدارة المرحلة الانتقالية للتغيير
- إدارة مقاومة التغيير والمشاعر المرتبطة بها
- إدارة المخاطر المرتبطة بالتغيير المؤسسي
- تحديد وتقييم وإدارة المخاطر
- جدول احتمالية حدوث الاخطار وتأثيرها

الوحدة الرابعة، الخطة التواصلية حول التغيير:

- أهمية تطوير خطة تواصل حول التغيير
- ما الذي يريد الأفراد سماعه وما الذي يحتاجون رؤيته
- مكونات الخطة الفعالة للإعلان عن والتواصل حول التغيير
- ما الذي يجوز ولا يجوز به عند التواصل حول التغيير

الوحدة الخامسة، العوامل الرئيسية لاجداث التغيير المؤسسي:

- فهم التغيير من منظور ثقافة المؤسسة
- مكونات ثقافة المؤسسة او الشركة
- اشكال التغيير الثقافي في المؤسسات والشركات
- أخطاء شائعة في التعامل مع تغيير الثقافة الحالية
- 20 خطوة لدعم التغيير في ثقافة المؤسسات