



إدارة التوريد في المشروع



إدارة التوريد في المشروع

مقدمة

تهدف دورة إدارة التوريد في المشروع، إلى بناء فهم متكامل لكيفية تخطيط وإدارة عمليات التوريد بما يدعم نجاح المشاريع وتحقيق أهدافها الاستراتيجية. تركز على الجوانب النظرية المرتبطة بإدارة سلسلة التوريد ضمن بيئة المشروع، مع توضيح دورها في التحكم في التكلفة والجودة والوقت. تستعرض المفاهيم الأساسية والعلاقات بين التوريد وإدارة العقود والمشتريات وإدارة المخاطر. كما توضح هذه الدورة كيفية موازنة استراتيجيات التوريد مع نطاق المشروع وخطته التنفيذية. تهتم بتحليل القرارات التوريدية وتأثيرها على أداء المشروع الكلي. وتوفر إطارًا معرفيًا يساعد المشاركين على استيعاب أفضل الممارسات المعتمدة في إدارة التوريد في المشاريع المعاصرة.

الفئات المستهدفة

تستهدف دورة إدارة التوريد في المشروع، الفئات والمحترفين الذين يسعون لاكتساب المعرفة والمهارات:

- مديرو المشاريع في القطاعات المختلفة.
- منسقي المشاريع في المؤسسات الحكومية والخاصة.
- مهندسو التخطيط والمتابعة.
- العاملون في إدارات المشتريات والتوريد.
- مسؤولو العقود وسلاسل الإمداد.
- الاستشاريون في إدارة المشاريع.
- العاملون في إدارة العمليات.
- حديثو التخرج الراغبون في فهم إدارة التوريد في المشروع.

أهداف الدورة التدريبية

في نهاية هذا البرنامج التدريبي في إدارة التوريد في المشروع، سيكون المشاركون قادرين على:

- توضيح مفهوم إدارة التوريد في المشروع وأهميته الاستراتيجية.
- شرح العلاقة بين التوريد ونطاق المشروع.
- تعزيز فهم مراحل دورة التوريد في المشاريع.
- تمكين المتدربين من استيعاب التخطيط الفعال للتوريد.
- توضيح أساليب اختيار الموردين وتقييمهم.
- شرح دور التوريد في ضبط تكاليف المشروع.
- توضيح أثر التوريد على الجدول الزمني للمشروع.
- تحليل المخاطر المرتبطة بسلسلة التوريد.
- تعزيز الفهم النظري لإدارة العقود.
- ربط إدارة التوريد بجودة مخرجات المشروع.
- توضيح آليات التنسيق بين فرق المشروع والموردين.
- شرح مبادئ الحوكمة في إدارة التوريد.
- دعم اتخاذ القرار التوريدي المبني على التحليل.
- تعزيز القدرة على قراءة مؤشرات أداء التوريد.
- بناء تصور شامل لإدارة التوريد المتكاملة في المشروع.

الكفاءات المستهدفة

سيكتسب المشاركون الكفاءات التالية من خلال برنامج إدارة التوريد في المشروع:

- فهم شامل لمفاهيم إدارة التوريد في المشروع.
- القدرة على تحليل احتياجات المشروع التوريدية.
- استيعاب مبادئ تخطيط المشتريات.
- إدراك أساليب اختيار الموردين المناسبة.
- فهم نظري لإدارة العقود التوريدية.
- تحليل تأثير التوريد على الجدول الزمني.
- تقييم مخاطر سلسلة التوريد في المشاريع.
- الربط بين التوريد وجودة المشروع.
- فهم مؤشرات الأداء الخاصة بالتوريد.
- تعزيز التفكير التحليلي في القرارات التوريدية.

دراسة سيناريوهات

في تدريب إدارة التوريد في المشروع، سيطور المشاركون قدراتهم من خلال دراسة السيناريوهات التالية:

- تحليل مشروع يعاني من تأخير بسبب ضعف التوريد.
- دراسة تأثير اختيار مورد غير مناسب على التكلفة.
- سيناريو تغير نطاق المشروع وتأثيره على التوريد.
- حالة تعاقد طويل الأجل وتأثيره على المخاطر.
- تحليل مشروع متعدد الموردين وتحديات التنسيق.
- دراسة خلل في سلسلة الإمداد أثناء التنفيذ.

محتوى الدورة التدريبية

الوحدة الأولى: مدخل إلى إدارة التوريد في المشروع

- تعريف إدارة التوريد في سياق إدارة المشاريع.
- تطور مفهوم التوريد في بيئات المشاريع الحديثة.
- الفرق بين إدارة التوريد وإدارة المشتريات.
- أهمية التوريد في تحقيق أهداف المشروع.
- دور إدارة التوريد في دعم أصحاب المصلحة.
- العلاقة بين التوريد وسلسلة الإمداد.
- تأثير التوريد على نجاح المشروع الكلي.

الوحدة الثانية: تخطيط التوريد ضمن المشروع

- مفهوم تخطيط التوريد في المشروع.
- تحديد احتياجات المشروع من الموارد.
- ربط خطة التوريد بنطاق المشروع.
- مواءمة التوريد مع الجدول الزمني.
- تقدير تكاليف التوريد ضمن الميزانية.
- تحديد استراتيجيات التوريد المناسبة.
- دور التخطيط المبكر في تقليل المخاطر.

الوحدة الثالثة: اختيار الموردين وإدارة العقود

- معايير اختيار الموردين في المشاريع.
- تحليل العروض التوريدية نظريًا.
- فهم نماذج التعاقد في المشاريع.
- دور العقود في ضبط الأداء التوريد.
- توزيع المسؤوليات بين أطراف العقد.
- إدارة العلاقة التعاقدية مع الموردين.
- تأثير العقود على جودة التوريد.

الوحدة الرابعة: إدارة مخاطر التوريد في المشروع

- مفهوم مخاطر التوريد في المشاريع.
- أنواع المخاطر المرتبطة بسلسلة التوريد.
- تحليل أسباب تعطل التوريد.
- تقييم أثر المخاطر على الوقت والتكلفة.
- استراتيجيات التعامل مع مخاطر الموردين.
- دور التخطيط في الحد من المخاطر.
- الربط بين المخاطر والتغيير في المشروع.

الوحدة الخامسة: مراقبة أداء التوريد وتحسينه

- مفهوم مراقبة التوريد في المشروع.
- مؤشرات قياس أداء التوريد.
- متابعة التزام الموردين بالخطّة.
- تحليل الانحرافات في التوريد.
- دور التقارير في تحسين الأداء.
- ربط أداء التوريد بجودة المشروع.
- التحسين المستمر في إدارة التوريد.

خلاصة وتوصيات الدورة التدريبية

تقدم دورة إدارة التوريد في المشروع، إطارًا معرفيًا متكاملًا لفهم دور التوريد في دعم نجاح المشاريع وتحقيق أهدافها. يوصى بتطبيق المفاهيم النظرية المستوعبة لتعزيز كفاءة التخطيط والرقابة وتحسين الأداء التوريد في بيئات المشاريع المختلفة.