



مهارات تصميم وإعداد وتقييم الحقائب التدريبية



مهارات تصميم وإعداد وتقييم الحقائق التدريبية

المقدمة:

يدرك الجميع أهمية التدريب في سد فجوة الأداء بما يلي الاحتياجات التدريبية في المجالات المتعددة وتحقيق الأهداف ويعمل على تحقيق التطور والنماء للأفراد والمؤسسات، فالتدريب علم وفن فهو علم يدرس ومهارة تكتسب ومهارات النجاح للتنمية البشرية تسعى لتقديم المفيد والممتع في مجال التدريب ويطلب لنا أن نقدم لكم دورة في مجال تصميم وإعداد الحقائق التدريبية والتي تعد هامة لكل مدرب وأخصائي تدريب وكل من له علاقة بمجال التدريب والتعليم.

إن الحقيبة التدريبية تعد مفهوم يعبر عن الخطة التنفيذية لعملية التدريب الفعلي وذلك عن طريق إعداد المادة العلمية والأنشطة والخطوات الإجرائية اللازمة للتنفيذ على أساس الأهداف التدريبية.

إنها تعد وثيقة تتضمن بيان تفصيلياً لإجراءات التدريب لاستخدامها من قبل مدرب أو أكثر وبشكل يضمن تحقيق الأهداف المرجوة من البرنامج التدريبي بكفاءة وفاعلية حيث تركز على سد فجوة الأداء بين الواقع والمأمول في أداء الأفراد أو المنظمة المستفيدة من الحقيبة التدريبية.

الفئات المستهدفة:

- مدراء مراكز التدريب.
- مدراء الموارد البشرية.
- رؤساء أقسام شؤون الموظفين.
- رؤساء أقسام التدريب وتنمية الموارد.
- أخصائيين الموارد البشرية.
- المدربين وكل من له اهتمام بالتدريب.

الأهداف التدريبية

في نهاية هذا البرنامج، سيكون المشاركون قادرين على:

- التعرف على مفهوم الحقائب التدريبية الحديثة.
- التعرف على أنواع الحقائب التدريبية الحديثة.
- التعرف على مفهوم الحقائب التدريبية الإلكترونية التفاعلية.
- تطبيق برامج الحقائب التدريبية الإلكترونية.
- إدراك أهمية وجود الحقائب التدريبية، وتطوير الأدوات التدريبية الملحقة بالحقيبة.
- إعداد وتصميم الحقائب التدريبية من خلال: PTP Techniques.
- رفع كفاءة تقييم الحقائب التدريبية وملائمتها لاحتياجات الشركة من خلال معايير CRTP - Rating of Training Packages Classification and TM.
- ممارسة خطوات تصميم الحقائب التدريبية والحقائب الإلكترونية.
- تقديم منهج عملي وبسيط لطرق إعداد الحقائب التدريبية.

الكفاءات المستهدفة:

- المدخل المتكامل للعملية التدريبية.
- مفهوم الحقيبة التدريبية Understanding Training Package.
- المكونات الأساسية للحقيبة التدريبية.
- أسس إعداد الحقائب التدريبية.
- الأدوات التدريبية للحقائب التدريبية Training Package's Tools.
- مراحل لبناء الحقيبة التدريبية الفعالة خطوة خطوة - حالة تطبيقية Step by Step to Build a TP.
- تقنيات فنية في تصميم وإعداد الحقائب التدريبية PTP Techniques.
- CRTP برنامج™ لتقييم الحقائب التدريبية.
- مهارات التقويم والتغذية الراجعة للحقائب التدريبية.

محتوى الدورة

الوحدة الأولى، المدخل المتكامل للعملية التدريبية:

- أهمية التدريب ومجالاته
- علاقته بالتنمية الإدارية
- مكونات العملية التدريبية
- أسس التدريب الفعال
- التدريب والتعليم

الوحدة الثانية، مفهوم الحقيبة التدريبية Understanding Training Package:

- مفهوم الحقيبة التدريبية
- لماذا الحقائب التدريبية؟
- أهمية الحقائب التدريبية
- أنواع الحقائب التدريبية
- متى وكيف نعتمد على الحقائب الجاهزة؟
- محتويات وهيكل الحقيبة التدريبية

الوحدة الثالثة، المكونات الأساسية للحقيبة التدريبية:

- المكونات الأساسية للحقيبة التدريبية
- محتويات وهيكل الحقيبة التدريبية مع مصفوفة IMAS
- المتغيرات الحيوية في الحقيبة التدريبية

الوحدة الرابعة، أسس إعداد الحقائب التدريبية:

- خطوات بناء وتصميم الحقبة التدريبية
- أسس إعداد الحقائب
- تطبيقات نظرية مكارثي META4
- طريقة CP3 الفعالة في تصميم الحقائب التدريبية
- تحديد قرارات التدريب
- معايير اتخاذ قرارات التدريب
- تحديد الوقت المحدد للتدريب
- معايير تجميع وتنظيم محتوى التدريب
- أهداف البرنامج
- دليل البرنامج
- الأساليب التدريبية المستخدمة
- الوسائط التدريبية المستخدمة
- التصميم ومرحلة البناء
- تحديد المواضيع والمراجع المستخدمة
- تقسيم محتوى الحقبة إلى وحدات أو رزم تدريبية

الوحدة الخامسة، الأدوات التدريبية للحقائب التدريبية Training Package's Tools وتشمل:

- مفهوم الأدوات التدريبية
- أنواع الأدوات التدريبية
- اختيار الأدوات التدريبية
- كيفية الاستفادة من الأدوات والمساعدات التقديمية الأعداد والمواد والأدوات والأجهزة والمواقف والأنشطة
- تصنيف الوسائل التقديمية وسائل سمعية وبصرية وسمع بصرية ووسائل جماهيرية ووسائل جماعية ووسائل فردية
- مهارات برنامج الحاسب الآلي برنامج العروض التقديمية "Power Point"
- عمل عرض تقديمي من البداية يقوم على المقدم
- إضافة المؤثرات الخاصة
- طبع العرض التقديمي النشرات التي توزع مع العرض التقديمي
- إضافة وتحرير وصياغة النصوص في العرض التقديمي
- تغيير الخلفيات الألوان والتصميمات...
- نصائح لكيفية عرض المعلومات
- استخدام اللوحات المعدة مسبقا وبرامج المساعدة

الوحدة الخامسة، مراحل لبناء الحقبة التدريبية الفعالة خطوة خطوة - حالة تطبيقية :Step by Step to Build a TP

- قبل البدء بالكتابة 5Wes
- مراحل الإعداد والكتابة
- كتابة المذكرة وطرق التدعيم
- التصميم الفني والإخراج
- تاريخ الحقبة التدريبية ورشة عمل

الوحدة السادسة، تقنيات فنية في تصميم وإعداد الحقائق التدريبية PTP Techniques:

- تقنية المخطط الزمني وأسلوب 7×7 أو أسلوب 5×5
- تقنية K.S.A في تصنيف الأدوات التدريبية.
- تحديد التطبيق العملي في كل حقيقة من خلال DIF
- تقنية AIDA في تصميم الحقيقة ووحداتها
- CRTP برنامج™ لتقييم الحقائق التدريبية
- لماذا تقييم الحقائق التدريبية
- ماذا نقيم في الحقائق التدريبية؟ المعايير
- كيف نقيم الحقائق التدريبية؟ الأدوات
- برنامج CRTP.
- دراسة حالة تقييم حقيقة تدريبية ورشة عمل

الوحدة السابعة، مهارات التقويم والتغذية والراجعة للحقائق التدريبية:

- التغذية الراجعة ودورها في تفعيل عملية التعلم الذاتي النشط وسبل استخدامها بشكل إيجابي في التحسين لمستوى الأداء
- طرق تقويم وقياس الأثر التدريبي للعرض التقديمي
- تصميم استمارات وأساليب التقويم القبلي والآني والبعدي لمنظومة التدريب ودورها في رفع مستوى الأداء والفعالية
- CRTP لتقييم الحقائق التدريبية