MERCURY

التخطيط الإستراتيجي ووضع الأهداف ورسم السياسات

Dubai - UAE: +971 4 450 5697
Istanbul - Türkiye: +90 539 599 1206
Amman - Jordan: +962 79 712 3347

MERCURY

التخطيط الإستراتيجي ووضع الأهداف ورسم السياسات

المقدمة:

إن التحديات المتسارعة في بيئة الأعمال الحديثة تفرض على المؤسسات ضرورة امتلاك رؤية استراتيجية واضحة قادرة على مواجهة التغيرات. وتعد عملية التخطيط الإستراتيجي الأداة الأساسية لضمان بقاء المنظمات في بيئة مليئة بالتقلبات والمخاطر. يساعد هذا النوع من التدريب في تمكين القادة من رسم السياسات وصياغة أهداف واقعية تحقق قيمة مضافة على المدى الطويل.

كما يسهم في تعزيز إدارة الأداء المؤسسي ورفع كفاءته بما يواكب أفضل ممارسات التخطيط الإستراتيجي. إن فهم آليات التحليل الاستراتيجي وتقنيات إعداد السياسات الناجحة يتيح للمؤسسات صياغة استراتيجيات أعمال مستدامة وفعّالة. كما يُكسب المشاركين مهارات تطوير الإستراتيجية بما يتماشى مع متطلبات الأسواق العالمية والمحلية.

تسعى هذه الدورة التدريبية في التخطيط الإستراتيجي ووضع الأهداف ورسم السياسات، لتزويد المتدربين بأدوات عملية وتقنيات حديثة في استراتيجيات تحديد الأهداف المؤسسية. تمثل ركيزة أساسية لتطوير القيادات الإدارية وتمكينها من كيفية وضع الأهداف الإستراتيجية ورسم السياسات بكفاءة. تفتح آفاقاً جديدة للتفكير الابتكاري وتطبيق استراتيجيات مؤسسية قابلة للقياس والتقييم المستمر.

الفئات المستهدفة:

تستهدف دورة التخطيط الإستراتيجي ووضع الأهداف ورسم السياسات، الفئات والمحترفين الذين يسعون لاكتساب المعرفة والمهارات:

- القادة والمسؤولون التنفيذيون.
- المديرون بمختلف مستوياتهم.
- رؤساء الأقسام والمشرفون.
- موظفو إدارات التخطيط والتطوير.
- العاملون في إعداد السياسات المؤسسية.
- أصحاب المناصب الإدارية الوسطى والعليا.
- مستشارو التخطيط الإستراتيجي.
- الراغبون في تطوير نظم وإجراءات العمل.
- المتخصصون في إدارة الأداء وتحقيق الأهداف.
- كل من يسعى لاكتساب مهارات تطوير الإستراتيجية.

Dubai - UAE: +971 4 450 5697
Istanbul - Türkiye: +90 539 599 1206
Amman - Jordan: +962 79 712 3347

MERCURY

أهداف الدورة التدريبية:

في نهاية هذا البرنامج التدريبي في التخطيط الإستراتيجي ووضع الأهداف ورسم السياسات، سيكون المشاركون قادرين على:

- التعرف على المفاهيم الأساسية للتخطيط الإستراتيجي.
- التمييز بين الرسالة والرؤية والسياسات والأهداف.
- تطبيق تقنيات التحليل الاستراتيجي الفعّالة.
- صياغة أهداف واقعية قابلة للقياس والتنفيذ.
- ممارسة أفضل ممارسات التخطيط الإستراتيجي.
- تحديد خطوات تطوير إستراتيجية الأعمال المستدامة.
- بناء سياسات مؤسسية ناجحة تدعم الأهداف.
- تحليل التحديات الاستراتيجية في بيئة العمل.
- توظيف استراتيجيات تحديد الأهداف المؤسسية.
- تقييم الأداء وربطه بالأهداف الإستراتيجية.
- تصميم خطط تنفيذية قصيرة وطويلة الأجل.
- دمج أدوات إدارة الأداء في العمل المؤسسي.
- تعزيز التفكير الابتكاري في تطوير الإستراتيجية.
- تدريب المشاركين على كيفية وضع الأهداف الإستراتيجية.
- تقديم حالات عملية لاختبار التخطيط المؤسسي.
- تطوير مهارات المتابعة والتقييم المستمر للسياسات.
- رفع قدرة المشاركين على التكيف مع التغيرات المستقبلية.
- استخدام أساليب علمية لصياغة السياسات بفاعلية.
- تطوير مهارات القادة في إدارة الأهداف.
- بناء ثقافة تنظيمية داعمة للتخطيط المؤسسي.

الكفاءات المستهدفة:

سيكتسب المشاركون الكفاءات التالية من خلال برنامج التخطيط الإستراتيجي ووضع الأهداف ورسم السياسات:

Dubai - UAE: +971 4 450 5697
Istanbul - Türkiye: +90 539 599 1206
Amman - Jordan: +962 79 712 3347

- فهم التحليل الاستراتيجي وتطبيقاته العملية.
- صياغة رؤية ورسالة مؤسسية واضحة.
- مهارة إعداد السياسات المؤسسية الناجحة.
- إدارة الأداء وتحقيق الأهداف الإستراتيجية.
- تصميم استراتيجيات أعمال قابلة للتنفيذ.
- توظيف أدوات التخطيط المؤسسي المتقدمة.
- التفكير الابتكاري في تطوير الإستراتيجية.
- القدرة على تقييم وتنفيذ السياسات.
- قيادة فرق العمل نحو الأهداف المشتركة.
- استخدام تقنيات قياس الأداء الاستراتيجي.

دراسة سيناريوهات:

في تدريب التخطيط الإستراتيجي ووضع الأهداف ورسم السياسات، سيطور المشاركون قدراتهم من خلال دراسة السيناريوهات التالية:

- مؤسسة تسعى لتطوير إستراتيجية أعمال مستدامة.
- إدارة تبحث عن كيفية وضع الأهداف الإستراتيجية.
- قسم إداري يعيد صياغة سياساته المؤسسية.
- منظمة تواجه تحديات في إدارة الأداء.
- مدير يطبق تقنيات التحليل الاستراتيجي الفعالة.
- فريق قيادي يضع خطة استراتيجية قصيرة الأجل.
- مؤسسة تعتمد أفضل ممارسات التخطيط الإستراتيجي.
- شركة تحتاج لتطوير آليات رسم السياسات.
- إدارة تبحث عن حلول لتحديات تنفيذ الأهداف.
- مؤسسة تعتمد سيناريوهات للتخطيط المؤسسي.

Dubai - UAE: +971 4 450 5697
Istanbul - Türkiye: +90 539 599 1206
Amman - Jordan: +962 79 712 3347

MERCURY

محتوى الدورة:

الوحدة الأولى: التحولات الحديثة والبيئة الإدارية:

- التغيرات العالمية وتأثيرها على المؤسسات.
- تحديات المنافسة في الأسواق.
- إدارة الأداء في بيئة متغيرة.
- أهمية التحليل الاستراتيجي للمنظمات.
- مواجهة المخاطر والفرص.
- التخطيط المؤسسي ودوره في النمو.
- السياسات كأداة للتكيف مع البيئة.
- كيفية وضع الأهداف المؤسسية.

الوحدة الثانية: العملية الإدارية ومهارات المدير:

- المفاهيم الأساسية للعملية الإدارية.
- دور المدير في تطوير الإستراتيجية.
- المهارات الفنية والإدارية.
- مهارات القيادة والتحفيز.
- إدارة فرق العمل لتحقيق الأهداف.
- تطوير السياسات المؤسسية الناجحة.
- أدوات التخطيط الإستراتيجي الفعالة.
- تطبيقات عملية في إدارة الأداء.

الوحدة الثالثة: وظائف الإدارة من منظور استراتيجي:

- وظيفة التخطيط وأهميتها.
- التنظيم كدعامة أساسية.
- الرقابة وتقييم الأداء.
- اتخاذ القرارات الاستراتيجية.
- تطبيق الإدارة بالاستثناء.
- تقنيات تطوير إستراتيجية الأعمال.
- الربط بين التخطيط المؤسسي والأهداف.
- تصميم نظم متابعة السياسات.

Dubai - UAE: +971 4 450 5697
Istanbul - Türkiye: +90 539 599 1206
Amman - Jordan: +962 79 712 3347

MERCURY

الوحدة الرابعة: إدارة الآخرين وتحقيق الأهداف:

- اختيار الأفراد وتوزيع المهام.
- التدريب والتأهيل لتحقيق الأداء.
- فهم سلوك الأفراد في العمل.
- تشكيل فرق عمل استراتيجية.
- القيادة الموجهة بالأهداف.
- تعزيز الانتماء التنظيمي.
- أدوات إدارة الأهداف المؤسسية.
- تطبيقات عملية على تحقيق الأهداف.

الوحدة الخامسة: مهارات الاتصال وتحقيق الأهداف:

- أساسيات الاتصال التنظيمي.
- أنماط الاتصال الفعال.
- معوقات الاتصال في بيئة العمل.
- الاتصال ودوره في إدارة الأداء.
- استراتيجيات التواصل مع الفرق.
- ربط الاتصال بوضع الأهداف.
- تقنيات الاتصال الفعّال لتحقيق السياسات.
- تطبيقات في الاتصال الاستراتيجي.

الوحدة السادسة: العلاقات الإنسانية والأداء الأمثل:

- السلوك الإنساني في المؤسسات.
- نظريات التحفيز ودورها.
- العلاقات الإنسانية في فرق العمل.
- إدارة الأداء من منظور إنساني.
- التفويض كأداة استراتيجية.
- تطبيق العلاقات الإنسانية في التخطيط.
- دور القائد في تحسين الأداء.
- حالات عملية في إدارة الفرق.

Dubai - UAE: +971 4 450 5697
Istanbul - Türkiye: +90 539 599 1206
Amman - Jordan: +962 79 712 3347

MERCURY

الوحدة السابعة: تنمية المهارات الابتكارية والإبداعية:

- التفكير الإبداعي وأهميته.
- الابتكار في تطوير الإستراتيجية.
- أساليب تجديد السياسات المؤسسية.
- أدوات التفكير التصميمي.
- دور القائد في تعزيز الإبداع.
- تطوير فرق ابتكارية.
- تصميم استراتيجيات أعمال مبتكرة.
- تجارب عملية للإبداع المؤسسي.

الوحدة الثامنة: الفكر الإستراتيجي:

- تعريف الفكر الاستراتيجي.
- الاتجاهات الحديثة في الإدارة الاستراتيجية.
- هل التخطيط الإستراتيجي علم أم فن؟
- خطوات الإدارة الاستراتيجية.
- مستويات الإدارة الاستراتيجية.
- كيفية وضع الأهداف الإستراتيجية.
- استراتيجيات الأعمال المستدامة.
- تطبيقات عملية على الفكر الاستراتيجي.

الوحدة التاسعة: المدير الاستراتيجي والتحديات:

- خصائص المدير الاستراتيجي.
- المهارات الأساسية للقيادة.
- دور الإدارة العليا في رسم السياسات.
- القيم المؤسسية والقرارات.
- التحديات الاستراتيجية المعاصرة.
- قرارات استراتيجية مؤثرة.
- كيفية إدارة الأهداف الإستراتيجية.
- حالات عملية لتقييم الأداء.

Dubai - UAE: +971 4 450 5697
Istanbul - Türkiye: +90 539 599 1206
Amman - Jordan: +962 79 712 3347

MERCURY

الوحدة العاشرة: رسالة المنظمة وأهدافها:

- صياغة رسالة واضحة للمؤسسة.
- الفرق بين الرؤية والرسالة.
- خصائص الرسالة الناجحة.
- إعداد الأهداف العامة للمنظمة.
- فوائد تحديد الأهداف المؤسسية.
- متطلبات تحقيق الأهداف الإستراتيجية.
- تقنيات Six Sigma في صياغة الإستراتيجية.
- مختبر عملي في رسم السياسات.

خلاصة وتوصيات الدورة التدريبية:

تؤكد هذه الدورة أن التخطيط الإستراتيجي هو الركيزة الأساسية لبناء مستقبل مؤسسي مستدام. ويعد وضع الأهداف ورسم السياسات أداة فعالة لتحقيق الأداء المؤسسي الأمثل. إن التدريب العملي على استراتيجيات الأعمال والتحليل الاستراتيجي يمكن المشاركين من صياغة خطط قابلة للتنفيذ. كما أن امتلاك مهارات إدارة الأداء يعزز القدرة على التكيف مع تحديات المستقبل. وأخيراً، تمثل هذه الدورة منصة شاملة لتطوير القادة وصناع القرار نحو النجاح المؤسسي.